

Јавно претпријатие за водоснабдување
СТУДЕНЧИЦА Кичево
Ndërmarrja Publike për Furnizim të Ujë
Studençica Kërçovo

Примено/Pranuar		31.03.22	
№ Ед./№.Org.	Бр./№.	Прил./№.	Вред./Вег.
05	488/2		

- ЈП „СТУДЕНЧИЦА“ – КИЧЕВО -
ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР ЗА
ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА
КОЈА ЗАВРШУВА 31 ДЕКЕМВРИ 2021
ГОДИНА

Содржина

<u>ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР</u>	<u>1</u>
<u>ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА ЗАВРШЕНА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2021 ГОДИНА</u>	<u>3</u>
<u>БЕЛЕШКИ</u>	<u>8</u>

Додатоци

Додаток 1 – Законска обврска за составување на годишна сметка и Годишен извештај за работењето

Додаток 2 – Годишна сметка (Извештај за финансиска состојба и Извештај за сеопфатна добивка)

Додаток 3 – Годишен извештај за работењето

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР

До:

ЈП „Студенчица“ – Кичево

Бул: „Ослободување“ бр.60А/1-1

Кичево

Извештај за финансиските извештаи

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на ЈП „Студенчица“ – Кичево (во понатамошниот текст: „Претпријатието“), коишто ги вклучуваат Извештајот за финансиската состојба заклучно со 31 декември 2021 година, Извештајот за сеопфатна добивка, Извештајот за промени во главнината, Извештајот за паричните текови за годината која завршува тогаш, како и преглед на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

Одговорност на раководството за финансиските извештаи

Раководството е одговорно за подготвување и објективно презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија, како и за интерната контрола којашто е релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиски извештаи кои што се ослободени од материјално погрешни прикажувања без разлика дали се резултат на измама или на грешка.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи, врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со стандардите за ревизија кои се применуваат во Република Северна Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 79/2010). Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизија за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи без разлика дали се резултат на измама или на грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи на Претпријатието за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не и за целта на изразување на мислење за ефективноста на интерната контрола на Претпријатието.

Ревизијата, исто така, вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на менаџментот, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази коишто ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

Мислење

Според нашето мислење финансиските извештаи објективно ја презентираат во сите материјални аспекти финансиската состојба на ЈП „Студенчица“ – Кичево на 31 декември 2021 година, како и неговата финансиска успешност и неговите парични текови за годината којашто завршува тогаш во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија.

Нагласување на прашање

Ние обрнуваме внимание на БЕЛЕШКА 23 Главнина и резерви приложена кон финансиските извештаи на Претпријатието, во која се опишува несоодветноста на основната главнина прикажана во Извештајот за финансиска состојба (во износ од 441.452 илјади денари) со онаа прикажана во Тековната состојба при Централниот регистар на Република Северна Македонија, односно Претпријатието нема запишано основна главнина во Тековната состојба при ЦРПСМ. Во 2019 година Претпријатието има побарано мислење од Министерство за економија за прашањето поврзано со евидентирањето на главнината, при што е добиен одговор дека јавните претпријатија немаат основна главнина ниту основачки влог туку евидентираат само основни средства за работа.

Нашето мислење не е квалификувано во однос на ова прашање.

Извештај за други правни и регулаторни барања

Менаџментот на Претпријатието е исто така одговорен за подготвување на годишниот извештај за работењето во согласност со член 11, член 19 и член 27 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96 ... 275/19) и во согласност со Законот за трговски друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр.28/04...215/21).

Наша одговорност во согласност со Законот за ревизија („Службен весник на Република Македонија“ бр.158/2010 ... 83/2018) е да известиме дали годишниот извештај за работењето е конзистентен со годишната сметка и финансиските извештаи на и за годината која што завршува на 31 декември 2021. Нашата работа во однос на годишниот извештај за работењето е извршена во согласност со МСР 720 и е ограничена на известување дали историските финансиски информации прикажани во годишниот извештај за работењето се конзистентни со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи.

Годишниот извештај за работењето е конзистентен од сите материјални аспекти со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи на Јавното Претпријатие за водоснабдување ЈП „Студенчица“ – Кичево за годината која завршува на 31 декември 2021.

Прилеп, 30.03.2022 година

Овластен ревизор

Пецко Ристески



Пецко Ристески

**Финансиски извештаи за годината завршена на 31 декември 2021 година
во согласност со барањата на
сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија
за ЈП „Студенчица“ – Кичево**

- Извештај за финансиската состојба
- Извештај за сеопфатна добивка
- Извештај за промени во главнината
- Извештај за паричните текови

Овие финансиски извештаи се усвоени на ден 23.02.2022 година со Одлука бр. 02-288/1-2 и потпишани од ВД Директор М-р Ардита Дани и од одговорниот сметководител Александар Петрески.

ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА
на ЈП „Студенчица“ – Кичево
за годината која завршува на 31 декември 2021 година

	Белешки	31 декември 2021 во (000) МКД	31 декември 2020 во (000) МКД
СРЕДСТВА			
Нетековни средства			
Нематеријални средства	18	14.661	13.782
Материјални средства	19	179.264	191.824
Вложувања во недвижности		-	-
Долгорочни финансиски средства		-	-
Вкупно нетековни средства		193.925	205.606
Тековни средства			
Залихи	20	685	726
Побарувања од поврзани друштва		-	-
Побарувања од купувачи	21	101.081	89.906
Побарувања за дадени аванси на добавувачи		-	-
Побарувања од државата по основ на даноци		-	180
Побарувања од вработените	21	3	7
Останати краткорочни побарувања		-	-
Краткорочни финансиски средства	21	70.000	70.000
Парични средства и парични еквиваленти	22	21.084	8.852
Платени трошоци за идни периоди и пресметани приходи	21	308	190
Вкупно тековни средства		193.161	169.861
ВКУПНО СРЕДСТВА		387.086	375.467
ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ			
Главнина и резерви			
Основна главнина	23	441.452	441.452
Премии на емитирани акции		-	-
Ревалоризациска резерва		-	-
Резерви		-	-
Акумулирана добивка		-	-
Пренесена загуба (-)		(68.096)	(63.563)
Добивка за деловната година		11.150	-
Загуба за деловната година		-	(3.724)
Вкупно главнина и резерви		384.506	374.165
Долгорочни резервирања за ризици и трошоци		-	-
Долгорочни обврски		-	-
Одложени даночни обврски		-	-
Тековни обврски			
Краткорочни обврски спрема поврзани друштва	24	-	-
Краткорочни обврски спрема добавувачи		740	733
Обврски за аванси, депозити и кауции		-	-
Обврски за даноци и придонеси на плата и надоместоци		5	5
Обврски спрема вработените		-	-
Тековни даночни обврски		1.693	418
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва		-	-
Обврски по заеми и кредити		-	-
Обврски по основ на учество во резултатот		-	-
Останати финансиски обврски		-	-
Останати краткорочни обврски		143	146
Одложени плаќања на трошоци и приходи на идни периоди		-	-
Вкупно тековни обврски		2.581	1.302
Вкупно обврски		2.581	1.302
ВКУПНО ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ		387.086	375.467

ЈП „Студенчица“ – Кичево
ВД Директор/UD Drejtori

m-r Ardita Dani

ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОФАТНА ДОБИВКА
на ЈП „Студенчица“ – Кичево
за годината која завршува на 31 декември 2021 година

	Белешки	31 декември 2021 во (000) МКД	31 декември 2020 во (000) МКД
Приходи од работењето			
Приходи од продажба	4	71.015	59.317
Останати приходи	5	960	1.836
Вкупно приходи од работењето		71.975	61.153
Промена на вредноста на залихите на готовите производи и на недовршеното производство		-	-
Капитализирано сопствено производство и услуги		-	-
Расходи од работењето			
Трошоци за суровини и други материјали	6	1.995	2.151
Набавна вредност на продадени стоки ситен инвентар, амбалажа и автогуми		-	-
Услуги со карактер на материјални трошоци	7	978	1.480
Останати трошоци од работењето	8	2.963	3.440
Трошоци за вработените	9	35.121	33.301
Амортизација на материјални и нематеријални средства	10	19.394	18.891
Вредносно усогласување на нетековни/тековни средства		-	-
Резервирања за трошоци и ризици		-	-
Останати расходи од работењето	11	32	6.322
Вкупно расходи од работењето		60.484	65.586
Финансиски приходи	12	913	1.037
Финансиски расходи	13	4	0
Удел во добивката/загуба на придружените друштва		-	-
Добивка/Загуба од редовното работење	14	12.400	(3.397)
Нето добивка/загуба од прекинати работења		-	-
Добивка/Загуба пред оданочување	14	12.400	(3.397)
Данок на добивка	15	1.250	327
Одложени даночни приходи/расходи		-	-
Нето добивка/загуба за деловната година	16	11.150	(3.724)
Останата сеопфатна добивка		-	-
Останата сеопфатна загуба		-	-
Вкупна сеопфатна добивка/загуба за годината	17	11.150	(3.724)
Сеопфатна добивка/загуба којашто им припаѓа на имателите на акции на матичното друштво		-	-
Сеопфатна добивка/загуба којашто им припаѓа на неконтролираното учество		-	-

ЈП „Студенчица“ – Кичево

ВД Директор/UD Drejtori



m-r Ardita Dani

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИ ВО ГЛАВНИНАТА
на ЈП „Студенчица“ – Кичево
за годината која завршува на 31 декември 2021 година

ОПИС	Состојба на 31 декември 2020 година (во 000 МКД)	Зголемување (во 000 МКД)	Намалување (во 000 МКД)	Состојба на 31 декември 2021 година (во 000 МКД)
Основна главнина	441.452	-	-	441.452
Ревалоризациска резерва	-	-	-	-
Резерви	-	-	-	-
Акумулирана добивка	-	-	-	-
Пренесена загуба (-)	(63.563)	(4.533)	-	(68.096)
Дивиденди	-	-	-	-
Добивка за финансиската година	-	11.150	-	11.150
Загуба за финансиската година	(3.724)	-	3.724	-
Вкупно главнина и резерви	374.165	6.617	3.724	384.506

ОПИС	Состојба на 31 декември 2019 година (во 000 МКД)	Зголемување (во 000 МКД)	Намалување (во 000 МКД)	Состојба на 31 декември 2020 година (во 000 МКД)
Основна главнина	441.452	-	-	441.452
Ревалоризациска резерва	-	-	-	-
Резерви	-	-	-	-
Акумулирана добивка	-	-	-	-
Пренесена загуба (-)	(62.572)	(991)	-	(63.563)
Дивиденди	-	-	-	-
Добивка за финансиската година	1.769	-	(1.769)	-
Загуба за финансиската година	-	(3.724)	-	(3.724)
Вкупно главнина и резерви	380.648	(4.715)	(1.769)	374.165


ЈП „Студенчица“ – Кичево
 ВД Директор/UD Drejtori
 m-r Ardita Dani

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ
на ЈП „Студенчица“ – Кичево
за годината која завршува на 31 декември 2021 година

	<u>31 декември 2021</u> <u>во (000) МКД</u>	<u>31 декември 2020</u> <u>во (000) МКД</u>
I. Готовински тек од оперативни активности		
Нето добивка/загуба по оданочување	11.150	(3.724)
Амортизација на основни средства	19.394	18.891
Зголемување/намалување на тековните средства		
Залихи	41	(118)
Побарувања од поврзани друштва	-	-
Побарувања од купувачи	(11.175)	(8.792)
Побарувања за дадени аванси на добавувачи	-	-
Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси	180	(58)
Побарувања од вработените	4	15
Останати краткорочни побарувања	-	-
Платени трошоци за идните периоди и пресметани приходи	(118)	(32)
Вкупно зголемување/намалување на тековните средства	(11.068)	(8.985)
Зголемување/намалување на тековни обврски		
Обврски спрема поврзани друштва	-	-
Обврски спрема добавувачи	7	593
Обврски за аванси, депозити и кауции	-	-
Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести	-	(19)
Обврски кон вработените	-	(16)
Тековни даночни обврски	1.275	(337)
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва	-	-
Обврски по заеми и кредити	-	-
Обврски по основ на учество во резултатот	-	-
Останати финансиски обврски	-	-
Останати краткорочни обврски	(3)	(24)
Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди	-	-
Вкупно зголемување/намалување на тековни обврски	1.279	197
Вкупно нето готовина од оперативни активности	20.755	6.380
II. Готовински тек од инвестициски активности		
Материјални и нематеријални средства	(7.712)	(10.889)
Вложувања во недвижности	-	-
Долгорочни финансиски средства	-	-
Краткорочни финансиски средства	-	-
Вкупно нето готовина од инвестициски активности	(7.712)	(10.889)
III. Готовински тек од финансиски активности		
Главнина и резерви	(809)	(2.760)
Долгорочни резервирања за ризици и трошоци	-	-
Долгорочни обврски	-	-
Одложени даночни обврски	-	-
Вкупно нето готовина од финансиски активности	(809)	(2.760)
Вкупно нето пораст/намалување на готовината	12.233	(7.269)
Готовина на почетокот од годината	8.852	16.121
Готовина на крајот од годината	21.085	8.852

ЈП „Студенчица“ – Кичево

ВД Директор/UD Drejtori

m-r Ardita Dani



БЕЛЕШКИ
КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА
ЈП „СТУДЕНЧИЦА“ – КИЧЕВО
ЗА ГОДИНАТА КОЈА ЗАВРШУВА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2021

БЕЛЕШКА 1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ Кичево е јавно претпријатие за собирање, пречистување и дистрибуција на вода, е основано со делење во 2001 година и е правен следбеник на ЈП „Студенчица Злетовица“ согласно Одлуката за поделба на ЈП „Студенчица и Злетовица“ ЦО Скопје бр.0201-267 од 09.05.2001 година и Трг. рег. под број 2706/2001 од 23.07.2001 година на Основниот суд Скопје 1 во Скопје. На 02.11.2006 година во согласност со Законот за јавните претпријатија, Претпријатието е впишано во Централниот регистар на Р. С. Македонија под деловоден број 3012011000489, со единствен матичен број 5532523.

Седиштето се наоѓа на Бул. „Ослободување“ бр. 60А1/1 Кичево, Општина Кичево. Структурата на капиталот е во целосна сопственост на РСМ (100%).

Просечниот број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период изнесува 64 вработени од кои 62 се на неопределено работно време, 34 се со средно образование (3, 4, и 5-ти степен), 21 со високо образование (3 се магистри, 5 со 180 и 14 со 240 ЕКТС), 8 вработени со основно образование (5 со основно и 2 со втор степен образование) и 2 именувани лица од кои 1 лице Директор со високо образование со 240 ЕКТС, 1 лице заменик Директор со високо образование 240 ЕКТС.

Основната дејност на ЈП како регионален водовод е собирање, пречистување и дистрибуција на вода (шифра 36.00). Притоа ЈП Студенчица има дополнителна дејност - Производство на електрична енергија со шифра 35.11 со која остварува приходи како во претходните така и во 2021 година и дополнителна дејност шифра 11.07 - производство на освежителни пијалоци, производство на минерална и производство на друга флаширана вода.

ЕДБС е 4030001417232.

ВД Директор на друштвото е ЈП е М-р Ардита Дани со неограничени овластувања во внатрешниот и надворешниот промет.

БЕЛЕШКА 2. СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Сметководствените политики на Претпријатието се во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија. Евиденцијата на сите деловни настани се води според важечките прописи од таа област што се на важност во нашава држава, односно во согласност со Законот за трговски друштва, Законот за јавните претпријатија и Правилникот за водење на сметководство.

Секој приход и трошок се прикажува во сметководствената евиденција и аналитички, што овозможува подобра прегледност. Истовремено на органите на надзор и на органите на управување им се дава можност за поквалитетна контрола над работењето на Претпријатието и им се овозможува правовремена интервенција во креирањето на политиките.

Во продолжение се прикажани основните сметководствени политики употребени при подготовката на овие финансиски извештаи. Овие политики се конзистентно применети на сите прикажани години, освен доколку не е поинаку наведено.

2.1. Основ за подготовка и презентација на финансиските извештаи

ЈП Студенчица Кичево ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со одредбите на член 469 став (6) од Законот за трговски друштва (Службен весник на РМ бр. 28/04 ... 290/20), членот 7 од Законот за јавните претпријатија (Службен весник на РМ бр. 38/96 ... 275/19) и Правилникот за водење на сметководство (Службен весник на РМ бр. 159/09 ... 107/2011).

Финансиските извештаи се подготвени според моделот на набавна вредност, како основа за мерење, освен ако не е поинаку наведено. Денарот претставува функционална и известувачка валута во Република Северна Македонија. Износите содржани во финансиските извештаи на Претпријатието, како и во останатите придружни белешки кон финансиските извештаи се прикажани во илјади македонски денари (000 МКД), освен ако не е поинаку наведено.

Приложените финансиски извештаи претставуваат единечни финансиски извештаи на Претпријатието.

2.2. Корекција на грешка

Исправка на основни грешки ќе се врши согласно МСС-8, а корекција на грешка за стари побарувања од поранешни години Претпријатието ќе врши на товар на акумулираната добивка што е во согласност со МСС-8 точка 37 „Сметководствени политики, промени на сметководствени проценки и грешки“.

2.3. Политика на признавање на побарување за запишан а неуплатен капитал

Побарувањата за запишан, а неуплатен капитал ќе се искажуваат по номинална вредност на запишаниот капитал, согласно актите на ЈП. Капиталот кој нема да биде уплатен согласно актите ќе биде поништен.

2.4. Политика на признавање на нематеријалните средства

Нематеријалните средства ги опфаќаат патентите и лиценците, заштитните знаци и имиња, договори за франшиза, авторски права, трошоци за истражување и развој, компјутерски софтвер, маркетиншки права и гудвил.

Нематеријалното средство ќе се признае само ако е веројатно дека идните економски користи, кои му се препишуваат на нематеријалното средството, ќе бидат прилив за Претпријатието и ако трошоците на средството можат веродостојно да се измерат.

Ако некое нематеријално средство не ги исполнува критериумите за признавање, настанатиот издаток треба да се признае како расход тогаш кога ќе настане.

Софтвер - трошоците настанати со стекнување на лиценца за софтвер, како и останатите долгорочни права се амортизираат по праволиниска метода во текот на очекуваниот односно договорениот век на употреба, но не подолго од 5 години.

Трошоците кои значително ја подобруваат и прошируваат користа на софтверот во однос на изворната варијанта се признаваат како дополнително вложување и ја зголемуваат почетната вредност на софтверот.

Помалите подобрувања се сметаат за трошоци за одржување и се евидентираат како расходи во тековниот период.

Основа за вреднување на нематеријалните средства е:

1. Начинот на нивно стекнување;
2. Очекуваниот период на добивање на економска корист;
3. Можноста да се продадат.

Нематеријалното средство почетно се мери според набавната вредност. Во набавната вредност се вклучуваат сите трошоци за набавка и сите останати трошоци неопходни нематеријалното средство да се стави во функција.

Нематеријалните средства се амортизираат за период од 5 години.

2.5. Политика на признавање на материјалните средства (недвижности, постројки и опрема)

Материјалните средства се признаваат по трошокот на набавка, под услов истиот да може сигурно да се измери.

Трошокот за набавка, односно набавната вредност на материјалното средство (цена на чинење), кој се распоредува за време на корисниот век на употреба е износот на платени парични средства или еквиваленти на парични средства или објективната вредност на друг надомест даден за да се стекне едно средство во моментот на неговото стекнување или изградба. Набавната вредност на материјалните средства ја опфаќа куповната цена, вклучувајќи ги увозните давачки и неповратните даноци, како и

трошоците кои директно можат да се препишат за доведување на средството во работна состојба на употреба (трошоци за подготовка на местото, рамнење, канали, потпорни ѕидови, рушење стара градба, испорака и манипулација, инсталирање и монтажа, услуги на стручни лица и сл.). Сите трговски попусти и рабати се одбиваат за да се дојде до куповната цена. Ако сметководствената вредност е поголема од проценетиот надомест лив износ, разликата се отпишува, односно се врши вредносно усогласување до надоместливиот износ.

Добивките или загубите настанати со продажба се определуваат преку споредба на приходите со сметководствената вредност.

Добивките и загубите од нетековните средства (НПО и Вложувања) при составување на Извештајот за паричните текови се исклучуваат од оперативните активности и се пренесуваат кај вложувачките како неутрализатор на разликите помеѓу паричните текови и сметководствените вредности.

Кај материјалните средства се прави разлика помеѓу инвестиционото (тековното) одржување и инвестиционото вложување. Трошоците за одржување и поправки на средствата, т.н. трошоци на инвестиционото одржување, се признаваат како расходи на периодот. Инвестиционите вложувања се оние издатоци со кои се продолжува векот на употреба на средството и се зголемува капацитетот на средството. Вредноста на инвестиционите вложувања се додава на набавната вредност и така зголемената основица се амортизира.

Набавката на средствата може да се реализира и со размена за друго средство, односно хартии од вредност.

Во случај на таква размена, износот на трошокот на набавка се утврдува според фер вредноста на преземеното (набавеното) средство. Ако таквата вредност не е позната тогаш според објективната вредност на отстапеното долгорочно материјално средство, односно според објективната вредност на хартиите од вредност.

Трошоците на набавка на предметите и услугите изработени во сопствена режија, кои се користат како постојан материјален имот, се утврдуваат во висина на нивните цени на производство, под услов да не ја надминуваат нивната нето пазарна (ревалоризирана) вредност. Цената на производството се утврдува согласно МСС 2 - Залихи.

Векот на употреба на средството е периодот во кој се очекува дека истото ќе се користи.

Векот на употреба на материјалните средства се проценува на следниот начин:

- Земјиштето и уметничките дела не се амортизираат.

Основица за пресметка на амортизацијата е набавната вредност на средството. Ако реално може да се процени остатокот на вредноста, за овој износ се намалува основицата за амортизација.

Амортизацијата на материјалните средства се пресметува по праволиниска метода со примена на определени стапки утврдени врз основа на векот на траење на материјалните средства.

На инвестициите во тек не се пресметува амортизација.

Стапките на амортизација се определуваат согласно утврдениот век на користење на материјалните средства така што утврдените стапки на амортизација се презентираат во следниот преглед:

Градежни објекти - високоградба (од армирано бетонска и метална конструкција - водоводи)	1,5%
Градежни објекти – високоградба (згради)	2,5%
Мали хидро електрани – МХЕ	2,5%
Градежни објекти – нискоградба	3,0%
Градежни објекти – дрвена конструкција	5,0%
Не спомнати градежни објекти	10,0%
Опрема за водовод и комунални услуги	5,0%
Погонски машини, алати, транспортни средства	10,0%
Канцелариски мебел и опрема	20,0%
Компјутери, патнички возила и телекомуникациска опрема	25,0%
Останата не спомната опрема	10,0%

Разликата помеѓу стварната амортизација и онаа определена со Номенклатурата се евидентира на посебна аналитичка сметка.

Во 2007 година, вредноста на основните средства беа предмет на проценка извршена од страна на овластен проценител презентирани во Извештај за проценка број 05-1405/1 од 15.10.2007 година. Проценителот утврди нов век на употреба на делот на основните средства од групата 031-Хидротехнички објекти, односно ја намали годишната стапка на амортизација од 2,5% на 1,5% годишно. Извештајот на проценителот е усвоен од Управниот одбор на Претпријатието со Одлука број 02-1412/1 од 15.10.2007 година со примена од 01.01.2007 година.

Според сметководствената политика на Претпријатието, средствата ќе бидат предмет на проценка со примена на МСС 16, со примена на алтернативен метод. Тоа значи дека средствата на Претпријатието ќе бидат предмет на проценка во регуларни периоди од 3-5 години.

2.6. Политика на признавање на долгорочни финансиски вложувања

Долгорочните финансиски вложувања се искажуваат според нивната номинална вредност, согласно договорот.

Пресметаните камати се капитализираат по нивната достасаност, согласно анекс на договорот.

Исправката (намалувањето на вредноста) на вложувањата се спроведува во периодот на сознавањето за неможноста за наплата на дел или на вкупното вложување на товар на расходите на периодот. Отписот на вложувањата се спроведува само во случај кога за тоа ќе донесе одлука соодветниот орган.

2.7. Политика на признавање на залихи

Материјалите, резервните делови, ситниот инвентар, амбалажата и авто гумите се искажуваат по набавна цена, се евидентираат според трошоците за набавка (царина, даноци, шпедитерски и транспортни трошоци и сл.), а пресметка на потрошокот со примена на методот ФИФО.

Ситниот инвентар во употреба се отпишува еднократно при ставањето на истиот во употреба еден дел, додека другиот дел по методот на калкулативен отпис според векот на траење.

Намалувањето на вредноста на залихите се спроведува во време на редовниот годишен попис, а врз основа на проценка за оштетеност и дотраеност.

Намалувањето на вредноста на залихите се врши на товар на расходите на периодот вклучувајќи го и секое нивелирање (сведување) по пат на отпис до нето реализационата вредност, врз основа на проценка на раководството за потенцијални оштетувања на вредноста на залихите.

2.8. Политика на признавање на краткорочните побарувања

Побарувањата од купувачите, побарувањата за повеќе исплатени износи од добивката, побарувањата од вработените, побарувањата од државата и другите институции и останатите побарувања се искажуваат по номинална вредност.

За сите побарувања од купувачите кои не се наплатени во договорениот рок се пресметува казнена камата.

Побарувањата кои се искажани во девизи се пресметуваат според средниот курс на НБРСМ на денот на балансирањето.

Намалувањето на вредноста на побарувањата се спроведува задолжително кога должникот е во постапка на стечај или ликвидација.

Со Одлука бр. 02-248/1-5 од 26.02.2007 година донесена од Управниот одбор на ЈП на која Владата на РМ даде согласност со нејзина Одлука бр.19-1609/1 од 25.7.2007 година се определува:

а) Дисконт на тековните и идните побарувања од ЈКП на Општините корисници за период од:

- од 01.09.2007 год. до 31.08.2008 год. дисконт од 50%;
- од 01.09.2008 год. до 31.08.2009 год. дисконт од 40%;
- од 01.09.2009 год. до 31.08.2010 год. дисконт од 30%;
- од 01.09.2010 год. до 31.08.2011 год. дисконт од 20%;

•од 01.09.2011 год. до 31.08.2012 год. дисконт од 10%.

б) Ненаплатени побарувања на ЈП од ЈКП на Општините со состојба заклучно со 31.08.2007 година, имаат обврска да ги платат на 120 еднакви месечни рати, во износ од 50% од висината на главниот долг а остатокот од 50% се отпишува sukcesивно со истекот на секоја деловна година во висина на процентот на отплата.

Вредноста на побарувањата се намалуваат за исправката за сомнителни и спорни побарувања, односно за вредносното усогласување на побарувањата според следната срочна структура:

- Побарувања заклучно до 31.08.2007 година во наредните 120 месеци се вреднуваат 50% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2007 од 31.08.2008 година се вреднуваат 50% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2008 до 31.08.2009 година се вреднуваат 60% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2009 до 31.08.2010 година се вреднуваат 70% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2010 до 31.08.2011 година се вреднуваат 80% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2011 до 31.08.2012 година се вреднуваат 90% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2012 година се вреднуваат 100% од номиналниот износ.

Со Одлука бр. 02-78/1-4/1 од 10.01.2014 година донесена од Управниот одбор на ЈП, на која Владата на РМ даде согласност со нејзина Одлука бр.42-401/1 од 22.01.2014 година се определува:

а) Дисконт на тековните и идните побарувања од ЈКП на Општините корисници за период од:

- од 01.02.2014 година до 31.12.2014 година дисконт од 40%;
- од 01.01.2015 година до 31.12.2015 година дисконт од 40%;
- од 01.01.2016 година до 31.12.2016 година дисконт од 30%;
- од 01.01.2017 година до 31.12.2017 година дисконт од 20%;
- од 01.01.2018 година до 31.12.2018 година дисконт од 10%, и
- фактурирање во полн износ од 01.01.2019 година.

б) Неплатените обврски на ЈКП на Општините спрема ЈП заклучно со 31.01.2014 година имаат обврска да ги платат на 180 еднакви месечни рати, во износ од 50% од висината на главниот долг а остатокот од 50% се отпишува sukcesивно со истекот на секоја деловна година во висина на процентот на отплатата.

Вредноста на побарувањата се намалува за исправка за сомнителните и спорни побарувања, односно за вредносното усогласување на побарувањата според следната рочна структура:

- Побарувањата заклучно до 31.01.2014 година во наредните 180 месеци се вреднуваат 60% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.02.2014 до 31.12.2014 година се вреднуваат 60% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.01.2015 до 31.12.2015 година се вреднуваат 60% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.01.2016 до 31.12.2016 година се вреднуваат 70% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.01.2017 до 31.12.2017 година се вреднуваат 80% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.01.2018 до 31.12.2018 година се вреднуваат 90% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.01.2019 година се вреднуваат 100% од номиналниот износ.

Со ставот 6 се регулираат побарувањата од ЈКП ВИК Прилеп, а со став 8 се регулираат побарувањата на останатите ЈКП.

Во тој период односно во јули 2016 година, Управниот одбор на ЈП донесе Одлука број 02-983/1-1 од 16.06.2016 година и склучи спогодба со број 02-1019/1 од 24.06.2016 година за начинот, условите и роковите за исполнување на доспеаниот главен долг без камата и за испорачана вода од регионалниот водовод Студенчица до ЈКП Комуналец Пласница со која ќе го плаќа на рати и стариот долг.

2.9. Политика за признавање на краткорочни финансиски вложувања

Дадените заеми, депозити и кауции се искажуваат според нивната номинална вредност согласно договорот.

Пресметаните камати се капитализираат по нивната достасаност, согласно анекс на договорот.

Останатите краткорочни вложувања се искажуваат по набавна вредност, зголемена за каматата согласно склучениот договор.

2.10. Политика за признавање на парични средства и парични еквиваленти

Парите на сметките во денари кај деловните банки се водат во номинални износи според доставениот извод за состојбата на прометот на тие сметки. Парите во благајната во денари се искажуваат по номинална вредност. Девизите на сметките во банка и благајна се искажуваат по среден курс на НБРСМ на денот на билансирањето.

Пресметувањето на девизите се врши секогаш на денот на промената на состојбата на сметката (благајната) и на крајот на месецот. За целите на составување на Извештајот за парични текови:

а) Паричните средства ги опфаќаат готовината во касите и депозитите по видување (денарски и девизни).

б) Паричните еквиваленти ги опфаќаат краткорочните високо ликвидни вложувања, кои брзо можат да се конвертираат во парични средства и кои се предмет на безначаен ризик во промената на нивната вредност (рок на достасаност до 3 месеци и помалку).

2.11. Политика за искажување на данокот на добивка

Данокот на добивка се утврдува и се плаќа според Годишниот даночен биланс и истиот преставува одбитна ставка од финансискиот резултат пред оданочување во Извештајот за добивка или загуба.

Плаќањето на месечниот данок се врши аконтативно.

Крајниот данок на добивка по стапка од 10% се пресметува на утврдената добивка во Извештајот за добивка или загуба, коригиран за одредени ставки согласно законските одредби. Овие корекции се однесуваат на зголемување на даночната основа за одредени трошоци кои не се признаваат за целите на оданочување.

2.12. Политика за активни временски разграничувања

Однапред платените трошоци за идни периоди се искажуваат како активни временски разграничувања, а се пресметуваат во трошоци на периодот за кој се однесуваат. Причината за разграничувањето, како и износот кој се однесува на идните периоди мора да бидат искажани на соодветна сметководствена исправа.

Приходите кои се пресметани во корист на тековниот период, а немаат елементи да се искажат како побарување, се искажуваат како активни временски разграничувања. Кога ќе се стекнат услови за испоставување на документи врз основа на кој се стекнуваат побарувањата, временските разграничувања се пренесуваат на сметките на побарувањата. Основата за приходување и искажување на таквите износи на временските разграничувања мора да биде утврдена со соодветна сметководствена исправа.

2.13. Политика за признавање на запишаниот капитал

Заради фактот што во ЦР на РСМ при уписот на Претпријатието во 2006 година не е впишана вредноста на државниот капитал, што е во спротивно со член 10 Точка 3 од Законот за ЈП како и Одредбите од Законот за трговски друштва, како активност е пристапено кон обезбедување на предуслови за впишување на имотот на ЈП. Во 2019 година, Владата на РСМ даде согласност на иницијативата на

заменик претседателот на Владата задолжен за економски прашања за координација со економските ресори да се одржи координативен состанок помеѓу ЈП Студенчица и ЦРПСМ со цел разрешување на состојбата по наодот на независниот ревизор за упис на основните средства како капитал на ЈП а кои произлегуваат од делбениот биланс. ЈП Студенчица Кичево во 2019 година доби и Мислење од страна на Министерството за економија заведено бр.15-5875/3 од 25.12.2019 година во кое е наведено дека ЈП немаат основна главнина туку имаат само средства за работа и дека кај ЈП основачкиот влог не постои па поради тоа истиот не се запишува во тековната состојба при ЦРПСМ.

2.14. Политика на признавање на ревалоризационата резерва (ревалоризационен вишок)

Ревалоризациона резерва (ревалоризационен вишок) произлегува од објективното вреднување на нетековните средства после нивното почетно признавање според набавната вредност.

Ревалоризациониот вишок ги покрива загубите кои произлегуваат од нетековните средства.

Остатокот по ова покривање по излезот на тековното средство од Билансот ќе се пренесе во задржана добивка.

2.15. Политика на признавање на резервите

Резервите се искажуваат по номинална вредност со издвојување од нето добивка и тоа посебно за законските резерви, посебно за статутарните резерви и посебно за останати резерви.

2.16. Политика на признавање на задржаната (акумулирана) добивка/загуба

Во деловните книги посебно се искажува задржаната (нераспределена) добивка, а посебно искажаната загуба од работењето.

Искажаната загуба може да се покрие од задржаната добивка само по Одлука на Управни одбор на ЈП со согласност на Владата на РСМ, а во согласност со одредбите од Законот за трговски друштва.

Доколку настане загуба, истата се покрива од позициите на капиталот. Исплатата на добивката се спроведува врз основа на одлука на Управниот одбор на ЈП, со согласност на Владата на РСМ и според одредбите на Законот за трговски друштва.

Аванс на добивка може да се исплаќа ако во меѓу пресметковниот период ЈП искажува добивка при тоа да не постои пренесена загуба и со соодветно исполнување на сите останати услови од Законот за трговски друштва.

2.17. Политика за признавање на добивката или загубата во тековната година

Добивката или загубата во тековната година се искажува по оданочување како добивка (нето добивка) за распределба, односно загуба од работењето во тековната година.

2.18. Политика на признавање на долгорочни обврски

Обврските спрема поврзаните претпријатија, обврските по заеми, обврските спрема кредитни институции, обврските за аванси, обврските спрема добавувачите и останатите долгорочни обврски се искажуваат по номинална вредност, зголемена за достасаните камати според склучените договори.

Овие обврски се класифицираат како долгорочни доколку на датумот на Извештајот за финансиската состојба, рокот на доспевање им е подолг од 12 месеци. Долгорочните резервирања се искажуваат како долгорочни обврски за гаранции и отпремнини.

Обврските искажани во девизи се пресметуваат по среден курс на НБРСМ на денот на билансирањето, но и на крајот на секој месец во случај кога се отплаќаат долгови.

2.19. Политика на признавање на краткорочни обврски

Обврските по заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за аванси, депозити и гаранции, обврските спрема добавувачите, обврските спрема вработените, обврските за даноци, придонеси и други давачки, обврските врз основа на удел во резултатот и останатите краткорочни обврски се искажуваат во вредност која е искажана во соодветна сметководствена исправа, (зголемена за каматите според склучениот договор и пропис), односно одлука од надлежен орган на ЈП. Овие обврски се класифицираат како краткорочни, доколку на датумот на Извештајот за финансиска состојба рокот на доспевање им е до 12 месеци.

2.20. Политика за пасивни временски разграничувања

На товар на пресметковниот период се пресметуваат и трошоците за кои не постојат соодветни сметководствени исправи за да можат да се признаат како обврска, а за кои со сигурност може да се утврди дека се однесуваат на тековниот пресметковен период. Кога ќе се прибават документи за признавање на обврските, се врши укинување на временските разграничувања во корист на сметките на обврските.

Приходите за кои нема услови за признавање во тековниот пресметковен период, според МСС 18, се одложуваат преку временски разграничувања за идните периоди.

Во корист на временските разграничувања се евидентираат и наплатените приходи кои се однесуваат за идните периоди, а за кои не било искажано соодветно побарување.

2.21. Политика за признавање на приходите

Претпријатието остварува приходи од собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење на прехранбена вода, одржување и експлоатација на Регионалниот водовод Студенчица, како и приходи од продажба на електрична енергија произведена од МХЕ (мали хидро електрани), кои приходи се искажуваат на посебни сметки.

Приходите се мерат според објективната вредност на примениот надомест или на побарувањето и тие се евидентираат со примена на фактичност на настаните и се книжат во моментот на нивното настанување.

Приходите се признаваат ако истовремено се зголемат средствата или се намалат обврските.

Приходите од продажба на производи се признаваат ако:

- на купувачите се пренесени сите ризици и користи од сопственоста над производите (искористена вода, електрична енергија и слично);
- ЈП не задржува, ниту трајно управување, ниту контрола над производите;
- износот на приходите може да се измери;
- е веројатно дека продадените производи ќе се наплатат;
- трошоците кои настанале или кои ќе настанат во врска со продажбата може со сигурност да се измерат.

Ако во моментот на настанување на настанот се процени дека наплатата не е извесна, приходите се одложуваат.

За реализацијата од претходните пресметковни периоди и за онаа која во тековниот пресметковен период е пресметана во корист на приходите се врши исправка на побарувањата на товар на трошоците.

За приходите што не се дефинирани со овој акт се применува МСС 18 и други стандарди.

Приходите остварени со Државни поддршки вклучувајќи ги и немонетарните поддршки ќе бидат признати по објективна вредност во Претпријатието доколку се во согласност со придружните услови и доколку истите се примени.

Државните поддршки се признаваат како приход во рамките на периодите кои се неопходни за нивно спротивставување со поврзаните трошоци.

Приходите од Државните поддршки се одобруваат во Извештајот за добивка или загуба посебно како Други приходи и тие се одземаат во известувањето за поврзаниот период.

2.22. Политика за признавање на расходите

Расходите се признаваат согласно точка 77 до 79 и 93 до 97 од Рамката за составување и презентирање на финансиските извештаи (МСФИ).

Во политиката за признавање на расходи, ЈП се придржува до следните критериуми:

- расходите имаат за последица намалување на средствата или зголемување на обврските и истите можат да се измерат со сигурност;
- расходите имаат директна поврзаност со настанатите трошоци и посебните позиции на приходите;
- кога се очекува остварување на приходите во повеќе идни пресметковни периоди, тогаш признавањето на расходите се извршува со постапката на разумна алокација на пресметковните периоди;
- расходот веднаш се признава во пресметковниот период кога издатокот не остварува идни економски користи, а нема услови да се признае како позиција на активата во билансот;
- расходот веднаш се признава во пресметковниот период и тогаш кога настанала обврска, а нема услови да се признае како позиција на активата (точки 93-97 од Рамката).

Сите трошоци и расходи кои се однесуваат на пресметковниот период мораат да бидат опфатени во финансиските извештаи. Расходите се признаваат врз основа на принципот на „спротивставување“ кој што вклучува истовремено признавање на приходите и расходите кои произлегуваат од една иста трансакција.

Каде што не постои можност или има по тешкотија во спротивставувањето на приходите и расходите, се применува пристапот на целосно расходување на сите настанати трошоци.

2.23. Завршни одредби

За оние средства, обврски, приходи и расходи за кои со овој акт не се утврдени сметководствени политики ќе се применува основниот третман за нивно мерење утврден во соодветните МСФИ.

Со донесување на овие Основни сметководствени политики, престануваат да важат претходно донесените сметководствени политики бр.02-1281/1-7/2 од 19.07.2013 година, Сметководствените политики за дополнување на основните сметководствени политики бр.02-78/1-7/2 од 10.01.2014 година и сметководствените политики бр.02-484/1-3/2 од 17.02.2014 година.

Овој акт влегува во сила со денот на донесување.

БЕЛЕШКА 3. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ

3.1. Финансиски ризици и управување со истите

Претпријатието влегува во различни трансакции кои произлегуваат од неговото секојдневно работење а кои се однесуваат на купувачите, добавувачите и кредиторите. Главните ризици на кои Претпријатието е изложено и политики за управување со нив се следните:

3.1.1. Кредитен ризик

Претпријатието е изложено на кредитен ризик во случај кога неговите купувачи нема да бидат во состојба да ги исполнат своите стасани обврски за плаќање. Претпријатието има значајна концентрација на кредитен ризик со оглед на фактот дека има мал број на купувачи. Претпријатието има изградено посебни политики за управување со кредитниот ризик по одделни купувачи кои се во согласност со прифатените Одлуки од Владата на РСМ.

3.1.2. Каматен ризик

Респектирајќи го фактот дека Претпријатието во 2021 година не користи краткорочни и долгорочни кредити и позајмици слободно може да се заклучи дека во тековната година не е изложено на кредитен ризик.

3.1.3. Ризик од ликвидност

Претпријатието е изложено на ризик од ликвидност кога нема да биде во можност со своите парични средства редовно да ги плаќа стасаните обврски спрема своите доверители. Ваквиот ризик Претпријатието го надминува со континуирано обезбедување на потребни парични средства за сервисирање на своите пристигнати обврски, така што слободно може да се заклучи дека Претпријатието не е изложено на ваков вид на ризик.

3.1.4. Даночен ризик

Согласно законските прописи во Република Северна Македонија, финансиските извештаи и сметководствената евиденција на Претпријатието подлежат на контрола од страна на даночните власти по поднесувањето на даночните биланси за тековната година. Во текот на 2021 година во Претпријатието не е вршена контрола од страна на даночните власти. Сепак дополнителни даноци во случај на идна контрола од страна на даночните власти во овој момент не можат да се определат со разумна сигурност.

3.2. Финансиски инструменти

3.2.1. Ризик на финансирање

Претпријатието врши финансирање на своето работење со средства обезбедени од сопствени извори (акумулирана добивка, амортизација и сл.). Претпријатието континуирано ја следи својата задолженост преку соодветна анализа која со состојба на 31 декември е следната:

Долгорочна задолженост	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Долгорочни обврски	-	-
Парични средства и парични еквиваленти	21.084	8.852
Нето обврски	(21.084)	(8.852)
Вкупно капитал и резерви	384.506	374.165
% на долгорочна задолженост во однос на капиталот	(5,48)%	(2,36)%

Вкупна задолженост	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Вкупни обврски (краткорочни и долгорочни)	2.581	1.302
Вкупни средства	387.086	375.467
% на вкупна задолженост во однос на вкупните средства	0,67%	0,35%

3.2.2. Ризик од промена на каматите

Претпријатието се изложува на промени на каматните стапки во случај кога користи кредити и позајмици или има пласирано средства кај други друштва или банки договорени по варијабилни каматни стапки. Претпријатието има орочени депозити со фиксни каматни стапки. Сметководствената вредност на финансиските средства и обврски според изложеноста на каматниот ризик на крајот на годините е:

Финансиски средства	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020

Некаматносни		
Парични средства	21.084	8.852
Побарувања од купувачи	101.081	89.906
Дадени аванси	-	-
Останати побарувања	3	187
Вложувања расположливи за продажба	-	-
Вкупно	122.168	98.945
Каматносни со фиксна каматна стапка		
Парични средства на сметки	-	-
Дадени депозити во банки	70.000	70.000
Дадени заеми на поврзани друштва	-	-
Вкупно	70.000	70.000
Финансиски обврски		
Некаматносни		
Обврски кон добавувачи	740	733
Останати тековни обврски	1.841	569
Вкупно	2.581	1.302
Каматносни		
Обврски по кредити со променлива каматна стапка	-	-
Обврски по кредити со фиксна каматна стапка	-	-
Вкупно	-	-

3.2.3. Ризик од неликвидност

Претпријатието е изложено на ризик од неликвидност кога нема да биде во можност со своите парични средства редовно да ги плаќа стасаните обврските спрема своите доверители и кредитори. Ваквиот ризик Претпријатието го надминува со континуирано обезбедување на потребни парични средства за сервисирање на своите пристигнати обврски.

Следната табела ја дава рочноста на финансиските средства и обврски на Претпријатието со состојба на 31 декември тековната година според нивната доспеаност.

	Во илјади (000) денари						Вкупно
	Не доспеани	До 30 дена	До 90 дена	До 180 дена	До 365 дена	Над 365 дена	
Парични средства	-	21.084	-	-	-	-	21.084
Побарувања од купувачи	9.227	-	-	-	-	91.854	101.081
Побарувања за дадени аванси на добавувачи	-	-	-	-	-	-	-
Побарувања од вработени	-	-	-	-	3	-	3
Останати побарувања	-	-	-	-	-	-	122.168
Вкупно средства	-	-	-	-	-	-	-
Обврски спрема добавувачи во земјата	-	-	-	-	-	740	740
Обврски за аванси депозити и кауции	-	-	-	-	-	-	-
Обврски по земи и кредити	-	-	-	-	-	-	-
Останати обврски	1.836	-	-	-	-	-	1.836
Вкупно обврски	-	-	-	-	-	-	2.581

БЕЛЕШКА 4. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА

Приходи од продажба	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Приходи од продажба на добра (производи) и услуги во земјата	71.015	59.317
Приходи од продажба – АД ЕЛЕМ 18%	14.421	12.095

Приходи од продажба ЈКП 5%	42.058	35.824
Приходи од продажба на струја -А.Д. МЕПСО 18%	14.536	11.398
Вкупно	71.015	59.317

БЕЛЕШКА 5. ОСТАНАТИ ПРИХОДИ

Останати приходи	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Останати приходи од продажба на неповрзани друштва	413	-
Останати приходи од работењето	143	1.340
Приходи од наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврските	405	496
Вкупно	960	1.836

БЕЛЕШКА 6. ТРОШОЦИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИЈАЛИ

Трошоци за сировини и материјали	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Трошоци за енергија (за производство)	1.242	1.152
Трошоци за материјали (за администрација, управа и продажба)	210	220
Трошоци за резервни делови и материјали за одржување (за производство)	237	392
Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и авто гуми (за производство)	277	274
Трошоци за сировини и материјали (за производство)	28	113
Вкупно	1.995	2.151

БЕЛЕШКА 7. УСЛУГИ СО КАРАКТЕР НА МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ

Услуги со карактер на материјални трошоци	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Комунални услуги	13	15
Останати услуги	265	281
Поштенски услуги, телефонски услуги и интернет	459	487
Транспортни услуги	0	50
Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми	-	5
Услуги за одржување и заштита	242	642
Вкупно	978	1.480

БЕЛЕШКА 8. ОСТАНАТИ ТРОШОЦИ НА РАБОТЕЊЕТО

Останати трошоци на работењето	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Банкарски услуги и трошоци за платен промет	86	65
Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и други давачки	160	130
Останати трошоци на работењето	213	652

Трошоци за надомест и други примања на членови на Управен и надзорен одбор, одбор на директори и управители	2.018	1.987
Трошоци за осигурување	408	238
Трошоци за репрезентација	78	368
Вкупно	2.963	3.440

БЕЛЕШКА 9. ТРОШОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИ

Трошоци за вработени	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци	15	45
Останати трошоци за вработените	1.492	1.099
Плата и надоместоци на плата бруто (за производство)	33.614	32.158
Вкупно	35.121	33.301

БЕЛЕШКА 10. АМОРТИЗАЦИЈА НА ОСНОВНИ СРЕДСТВА

Амортизација на основни средства	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Трошоци за амортизација (за производство)	19.394	18.891
Вкупно	19.394	18.891

БЕЛЕШКА 11. ОСТАНАТИ РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО

Останати расходи од работењето	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Останати расходи од работењето	32	111
Расходи врз основа на директен отпис на побарувања	-	6.211
Вкупно	32	6.322

БЕЛЕШКА 12. ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ

Финансиски приходи	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Приходи врз основа на камати од работењето со неповрзани друштва	913	1.037
Вкупно	913	1.037

БЕЛЕШКА 13. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ

Финансиски расходи	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Расходи врз основа на камати од работењето со неповрзани друштва	4	0
Вкупно	4	0

БЕЛЕШКА 14. ДОБИВКА/ЗАГУБА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ

Во 2021 година Претпријатието прикажа добивка пред оданочување во износ од 12.400 илјади денари, додека во 2020 година Претпријатието прикажа загуба пред оданочување во износ од (3.397) илјади денари.

БЕЛЕШКА 15. ДАНОК НА ДОБИВКА

Согласно важечките законски прописи Претпријатието пресметува и плаќа данокот на добивка.

Пресметка на данок на добивка	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Финансиски резултат од БУ	12.400	(3.397)
Непризнати расходи за даночни цели	106	6.663
Даночна основа	12.507	3.266
Намалување на даночна основа	-	-
Даночна основа по намалување	12.507	3.266
Пресметан данок на добивка (10% x даночна основа)	1.251	327
Намалување на пресметаниот данок на добивка	-	-
Пресметан данок по намалување	1.251	327

БЕЛЕШКА 16. НЕТО ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА

Нето добивка/загуба	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Нето добивка/загуба	11.150	(3.724)
Вкупно	11.150	(3.724)

БЕЛЕШКА 17. ВКУПНА СЕОПФАТНА ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ГОДИНАТА

Вкупна сеопфатна добивка/загуба	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Вкупна сеопфатна добивка/загуба	11.150	(3.724)
Вкупно	11.150	(3.724)

БЕЛЕШКА 18. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Вид на основно средство	Издатоци за развој	Во илјади (000) МКД	
		Софтвер и останати права	Вкупно
Набавна вредност на основните средства (состојба на 01.01.2021)	17.424	11.362	28.786
- директни зголемувања	1.773	48	3.643
- прекнижување	-	-	-
- останати зголемувања и намалувања	-	-	1.821
- расходи и отуѓување	-	-	-

-ревалоризација			
Состојба на основните средства на 31.12.2021	19.197	11.411	30.608
Исправка на основните средства 01.01.2021	4.028	10.976	15.004
-амортизација	943	-	943
-останати зголемувања/намалувања	-	-	-
-расходи и отуѓување	-	-	-
-ревалоризација			
Состојба на исправката на основните средства 31.12.2021	4.971	10.976	15.947
Сегашна вредност на 31.12.2021	14.227	434	14.661

Вид на основно средство	Издатоци за развој	Во илјади (000) МКД	
		Софтвер и останати права	Вкупно
Набавна вредност на основните средства (состојба на 01.01.2020)	14.438	11.274	25.712
-директни зголемувања	2.986	89	3.075
-прекнижување	-	-	-
-останати зголемувања и намалувања	-	-	-
-расходи и отуѓување	-	-	-
-ревалоризација	-	-	-
Состојба на основните средства на 31.12.2020	17.424	11.362	28.786
Исправка на основните средства 01.01.2020	10.976	3.309	14.285
-амортизација	-	719	719
-останати зголемувања/намалувања	-	-	-
-расходи и отуѓување	-	-	-
-ревалоризација	-	-	-
Состојба на исправката на основните средства 31.12.2020	10.976	4.028	15.004
Сегашна вредност на 31.12.2020	6.448	7.334	13.782

БЕЛЕШКА 19. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Вид на основно средство	Земјишта	Градежни објекти	Постројки и опрема	Во илјади (000) МКД	
				Алат, погонски и канцелариски инвентар, мебел и транспортни средства	Вкупно
Набавна вредност на основните средства (состојба на 01.01.2021)	1.036	805.412	132.817	18.168	957.433
-директни зголемувања	-	2.651	1.037	2.203	5.891
-прекнижување	-	-	-	-	-
-останати зголемувања и намалувања	-	-	-	-	-
-расходи и отуѓување	-	-	-	1.247	1.247
-ревалоризација	-	-	-	-	-
Состојба на основните средства на 31.12.2021	1.036	808.064	133.853	19.124	962.077
Исправка на основните средства 01.01.2021	-	691.283	64.155	10.170	765.608

ЈП „Студенчица“ – Кичево
Белешки кон финансиските извештаи

-амортизација	-	10.651	7.124	676	18.451
-останати зголемувања/намалувања	-	-	-	-	-
-расходи и отуѓување	-	-	-	1.247	1.247
-ревалоризација	-	-	-	-	-
Состојба на исправката на основните средства 31.12.2021	-	701.934	71.279	9.600	782.813
Сегашна вредност на 31.12.2021	1.036	106.130	62.574	9.525	179.264

Вид на основно средство	Земјишта	Градежни објекти	Постројки и опрема	Во илјади (000) МКД	
				Алат, погонски и канцелариски инвентар, мебел и транспортни средства	Вкупно
Набавна вредност на основните средства (состојба на 01.01.2020)	1.036	804.838	127.032	16.713	949.619
-директни зголемувања	-	574	5.785	1.455	7.814
-прекнижување	-	-	-	-	-
-останати зголемувања и намалувања	-	-	-	-	-
-расходи и отуѓување	-	-	-	-	-
-ревалоризација	-	-	-	-	-
Состојба на основните средства на 31.12.2020	1.036	805.412	132.817	18.168	957.433
Исправка на основните средства 01.01.2020	-	677.253	60.561	9.622	747.436
-амортизација	-	14.031	3.594	548	18.173
-останати зголемувања/намалувања	-	-	-	-	-
-расходи и отуѓување	-	-	-	-	-
-ревалоризација	-	-	-	-	-
Состојба на исправката на основните средства 31.12.2020	-	691.284	64.155	10.170	765.609
Сегашна вредност на 31.12.2020	1.036	114.128	68.662	7.997	191.824

БЕЛЕШКА 20. ЗАЛИХИ

Залихи	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Залиха на ситен инвентар, амбалажа и авто гуми	685	726
Производство	-	-
Готови производи	-	-
Вкупно	685	726

Залихите се однесуваат на резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и авто гуми во употреба и истите се искажуваат по набавна вредност а се евидентираат според трошокот за набавка (царина, даноци, шпедитерски и транспортни трошоци) во согласност со МСС 2. Ситниот инвентар во употреба се отпишува дел еднократно при ставање на истиот во употреба а дел по методот на калкулативен отпис според векот на траење.

БЕЛЕШКА 21. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Краткорочни побарувања		
Побарувања од купувачи	101.081	89.906
Побарувања од купувачи во земјата	101.081	89.906
Побарувања за дадени аванси, депозити и кауции	-	-
Побарувања за дадени аванси, депозити и кауции во земјата	-	-
Побарувања од државата	-	180
Данок на додадена вредност	-	-
Побарувања за повеќе платен данок на добивка, данок на вкупен приход и данок на приход платен на странско правно лице (задржан данок)	-	180
Побарување од вработени	3	7
Останати побарувања од вработените	3	7
Краткорочни финансиски средства	70.000	70.000
АВР	308	190
Однапред платени трошоци	308	190
Вкупно	171.391	160.283

Најголема ставка во краткорочните побарувања и краткорочните финансиски вложувања преставуваат побарувањата од купувачи кои во 2021 година изнесуваат 101.081 илјади денари и исклучиво се однесуваат на побарувања од купувачи во земјата односно од ЈКП.

Почнувајќи од 2014 година потпишани се взаемни Спогодби помеѓу ЈКП и ЈП Студенчица со кој се регулираат начинот и условите за исполнување на обврските како за минатите така и за тековните односно идните периоди за sukcesivни плаќања на обврските. Согласно член 8 од Спогодбата, корисникот на услугата се обврзува плаќањето на месечните фактури по тековните и идните sukcesivни обврски како и месечните рати по долгот од минатите години да го врши истовремено во рок најдоцна до крајот на месецот за претходниот месец, а најдоцна во рок од 60 дена од денот на фактурирањето.

Значајна ставка претставуваат и краткорочните финансиски вложувања во вкупен износ од 70.000 илјади денари кои се однесуваат на орочените денарски средства во Уни Банка АД Скопје и Халк Банка АД Скопје.

БЕЛЕШКА 22. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Парични средства и парични еквиваленти		
Парични средства на трансакциски сметки во денари	21.081	8.838
Парични средства во благајна	3	14
Вкупно	21.084	8.852

Од Извештајот за паричните текови за 2021 и 2020 година може да се види дека Претпријатието има:

	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Паричен тек		
Паричен тек од оперативни активности	20.754	6.380
Паричен тек од инвестициски активности	(7.712)	(10.889)
Паричен тек од финансиски активности	(809)	(2.760)
Нето пораст/намалување на готовината:	12.232	(7.269)

БЕЛЕШКА 23. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ

Главнина и резерви	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Основна главнина запишан и уплатен капитал	441.452	441.452
Задржана (акумулирана) добивка од претходни години	-	-
Пренесена загуба од претходни години	(68.096)	(63.563)
Добивка од тековната година	11.150	-
Загуба за тековната година	-	(3.724)
Вкупно	384.506	374.165

Извештајот за промените во главнината и резервите е прикажан во финансиските извештаи на страна.

Од Тековната состојба може се види дека сопственик на Претпријатието е Владата на Република Северна Македонија. ЈП се обрати до Министерството за економија за да добие мислење околу основната главнина при што доби допис заведен со архивски број 15-5875/3 од 25.12.2019 година во кој се образложува дека ЈП немаат основна главнина ниту основачки влог, туку евидентираат само основни средства за работа на ЈП (врска Ургенција бр.45-9193/1 од 05.12.2019 година).

БЕЛЕШКА 24. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ

Тековни обврски	Во илјади (000) МКД	
	2021	2020
Обврски спрема добавувачи	740	733
Обврски спрема добавувачи во земјата	740	733
Обврски за даноци и придонеси на плата и надоместоци на плата	5	5
Обврски спрема вработени	-	-
Тековни даночни обврски	1.693	418
Обврски за данокот на додадена вредност	717	402
Обврски за данок на добивка, данок на вкупен приход и данок на приход платен на странско правно лице (задржан данок)	959	-
Обврски за персонален данок на доход	16	16
Обврски врз основа на учество во добивката	-	-
Останати краткорочни обврски	143	146
Обврски за надомест и други примања на членови на Управен и надзорен одбор, одбор на директори и управители	143	146
Вкупно	2.581	1.302

БЕЛЕШКА 25. СУДСКИ СПОРОВИ

Во изминатиот период Претпријатието заведе повеќе судски постапки и тоа пред Основните судови во Гостивар, Прилеп, Кичево и Скопје против ЈКП за неплатени сметки за испорачана вода. Добиени се правосилни и извршни пресуди, направени се Спогодби со тужените ЈКП и отпочната е исплатата на заостанатите обврски согласно наведените спогодби. Претпријатието се јавува како тужена страна во две судски постапки заведени од страна на вработените за исплата на надоместоци од работни односи од кои една постапка е неоснована и истата е правосилна во корист на ЈП а другата судска постапка е одложена за 2022 година.

БЕЛЕШКА 26. ЈАВНИ НАБАВКИ

Сите набавки во 2021 година Претпријатието ги вршело во согласност со Законот за јавни набавки и со сите други позитивни прописи.

За потребите на јавните набавки Претпријатието има изготвено Годишен план за јавни набавки во 2021 година, којшто беше доставен до Управниот одбор на усвојување и истиот соодветно го усвоил.

Комисијата за јавни набавки се формирана за секоја јавна набавка посебно, со Одлука за јавна набавка. Комисијата за јавни набавки ги спроведува јавните набавки и го предлага најповолниот понудувач во согласност со законите и прописите за јавни набавки, како и во согласност со барањата и препораките на Бирото за јавни набавки.

Годишниот план за јавни набавки за 2021 година е донесен на 07.12.2020 година и заведен под број 02-1832/1-3/1 и истиот содржи вкупно 30 предмети на договори за јавни набавки/рамковни спогодби. Дополнително е донесена една измена на годишниот план за јавни набавки. Од вкупниот број на Јавни набавки согласно ГПЈН во тековната 2021 година целосно се реализирани 6 набавки, 9 се во тек на реализација, а од останатите 15 набавки дел не се објавени и дел се нереализирани.

БЕЛЕШКА 27. НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА

По датумот на составување на извештајот за финансиската состојба во Претпријатието не се случиле материјално значајни настани а до датумот на предавање на ревизорскиот извештај, кој треба да бидат спомнати во оваа белешка. За целосно согледување на последователните настани се приложува бруто биланс заклучно со 28.02.2022 година.

За ЈП „Студенчица“ – Кичево

ВД Директор/UD Drejtor

m-r Ardita Dani



Законска обврска за составување на Годишна сметка и Годишен извештај за работењето во согласност со одредбите од ЗТД

Во согласност со член 476, став 4 од Законот за трговски друштва Годишната сметка која ја изготвуваат претпријатијата вклучува Извештај за финансиската состојба, Извештај за сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Во согласност со член 477 став 6 од Законот за трговски друштва Годишната сметка и финансискиот извештај кои се однесуваат за иста деловна година и кои се подготвени во согласност со одредбите на Законот и прописите за сметководство треба да содржат идентични податоци за состојбата на средствата, обврските, приходите, расходите, главнината и остварената добивка, односно загуба на Претпријатието за деловната година.

Во согласност со член 23 од Законот за јавните претпријатија, Директорот е должен да достави Извештај за работењето на Претпријатието до Управниот одбор на Претпријатието, а во согласност со член 19 од Законот за јавните претпријатија, Управниот одбор на Претпријатието, покрај годишната сметка, е должен, по завршување на секоја деловна година да го усвои и Извештајот за работењето на Претпријатието.

Во согласност со Правилникот за формата и содржината на годишната сметка, истата се состои од Извештај за финансиската состојба, Извештај за добивка или загуба и Извештај за останата сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Разлики во начинот на презентирање на ставките во обрасците за Годишната сметка и ставките во финансиските извештаи подготвени според Правилникот за водење на сметководство не се појавуваат.

Годишната сметка на Претпријатието и Годишниот извештај за работењето се дадени во Додатоците 2 и 3.

Управниот одбор на Претпријатието го усвоил Годишниот извештај за работењето на ден 23.02.2022 година.

За ЈП „Студенчица“ – Кичево

ВД Директор/UD Drejtori

m-r Ardita Dani



Годишна сметка

- Извештај за финансиската состојба
- Извештај за сеопфатна добивка

Јавно претпријатие за водоснабдување
Студенчица
 Ndërmarrja Publike për Furnizim me Ujë
 Studencica

Бр./Нр. 01-262/1
16.02 20 22 год./vit

ЕМБС: 05532523

Целосно име: Јавно претпријатие за водоснабдување Студенчица Кичево

Ndërmarrja Publike për Furnizim me Ujë Studencica Këqscove

Вид на работа: 450

Тип на годишна сметка: Годишна сметка

Тип на документ: Годишна сметка

Година : 2021

Листа на прикачени документи:
 Објаснувачки белешки и други прилози
 Финансиски извештаи

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
1	-- АКТИВА: А. НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)	193.925.296,00			205.606.487,00
2	-- I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (003+004+005+006+007+008)	14.660.913,00			13.782.304,00
4	-- Концесии, патенти, лиценци, заштитни знаци и слични права	14.660.913,00			13.782.304,00
9	-- II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)	179.264.383,00			191.824.183,00
10	-- Недвижности (011+012)	107.165.275,00			115.164.427,00
11	-- Земјиште	1.035.710,00			1.035.710,00
12	-- Градежни објекти	106.129.565,00			114.128.717,00
13	-- Постројки и опрема	62.574.448,00			68.661.860,00
14	-- Транспортни средства	9.524.660,00			7.997.896,00
36	-- Б. ТЕКОВНИ СРЕДСТВА (037+045+052+059)	192.853.173,00			169.670.843,00
37	-- I. ЗАЛИХИ (038+039+040+041+042+043)	685.036,00			725.713,00
39	-- Залихи на резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми	685.036,00			725.713,00
45	-- III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)	101.083.740,00			90.092.830,00
47	-- Побарувања од купувачи	101.081.184,00			89.905.865,00
49	-- Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акцизи и за останати давачки кон државата (претплати)				180.211,00
50	-- Побарувања од вработените	2.556,00			6.754,00
52	-- IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА (053+056+057+058)	70.000.000,00			70.000.000,00
58	-- Останати краткорочни финансиски средства	70.000.000,00			70.000.000,00

59	-- V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)	21.084.397,00		8.852.300,00
60	-- Парични средства	21.084.397,00		8.852.300,00
62	-- VI. ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА ИДНИТЕ ПЕРИОДИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ (ABP)	307.675,00		189.843,00
63	-- ВКУПНА АКТИВА: СРЕДСТВА (001+035+036+044+062)	387.086.144,00		375.467.173,00
65	-- ПАСИВА : А. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (065+067-068-069+070+071+075-076+077-078)	384.505.585,00		374.165.164,00
66	-- I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	441.451.830,00		441.451.830,00
76	-- VIII. ПРЕНЕСЕНА ЗАГУБА (-)	68.095.978,00		63.563.064,00
77	-- IX. ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	11.149.733,00		
78	-- X. ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА			3.723.602,00
81	-- Б. ОБВРСКИ (082+085+095)	2.580.559,00		1.302.009,00
95	-- IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до 108)	2.580.559,00		1.302.009,00
97	-- Обврски спрема добавувачи	739.844,00		732.886,00
99	-- Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести на плати	20.958,00		21.263,00
101	-- Тековни даночни обврски	1.676.753,00		401.860,00
108	-- Останати краткорочни обврски	143.004,00		146.000,00
111	-- ВКУПНО ПАСИВА : ГЛАВНИНА, РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+094+109+110)	387.086.144,00		375.467.173,00

Биланс на успех

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
201	-- I. ПРИХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (202+203+206)	71.975.357,00			61.152.546,00
202	-- Приходи од продажба	71.015.136,00			59.316.695,00
203	-- Останати приходи	960.221,00			1.835.851,00
207	-- II. РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (208+209+210+211+212+213+218+219+220+221+222)	60.484.037,00			65.586.457,00
208	-- Трошоци за сировини и други материјали	1.995.311,00			2.151.327,00
211	-- Услуги со карактер на материјални трошоци	978.312,00			1.479.796,00
212	-- Останати трошоци од работењето	2.963.263,00			3.440.492,00
213	-- Трошоци за вработени (214+215+216+217)	35.121.352,00			33.301.434,00
214	-- Плати и надоместоци на плата (нето)	22.279.183,00			21.310.927,00
215	-- Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плата	1.831.792,00			1.755.649,00
216	-- Придонеси од задолжително социјално осигурување	9.503.141,00			9.091.193,00

217	-- Останати трошоци за вработените	1.507.236,00		1.143.665,00
218	-- Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	19.393.669,00		18.891.247,00
222	-- Останати расходи од работењето	32.130,00		6.322.161,00
223	-- III. ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ (224+229+230+231+232+233)	913.078,00		1.036.964,00
230	-- Приходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	913.078,00		1.036.964,00
234	-- IV. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ (235+239+240+241+242+243)	3.983,00		69,00
239	-- Расходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	3.983,00		69,00
246	-- Добивка од редовното работење (201+223+244)- (204-205+207+234+245)	12.400.415,00		
247	-- Загуба од редовното работење (204- 205+207+234+245)-(201+223+244)			3.397.016,00
250	-- Добивка пред оданочување (246+248) или (246- 249)	12.400.415,00		
251	-- Загуба пред оданочување (247+249) или (247- 248)			3.397.016,00
252	-- Данок на добивка	1.250.682,00		326.586,00
255	-- НЕТО ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (250- 252+253-254)	11.149.733,00		
256	-- НЕТО ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (251+252-253+254)			3.723.602,00
257	-- Просечен број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период (во апсолутен износ)	58,00		56,00
258	-- Број на месеци на работење (во апсолутен износ)	12,00		12,00
269	-- Добивка за годината	11.149.733,00		
270	-- Загуба за годината			3.723.602,00
288	-- Вкупна сеопфатна добивка за годината (269+286) или (286-270)	11.149.733,00		
291	-- Вкупна сеопфатна загуба за годината (270+287) или (270-286) или (287-269)			3.723.602,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
605	-- Сегашна вредност на софтвер со лиценца (< или = АОП 004 од БС)	1.476.019,00			1.487.778,00
609	-- Земјишта	1.035.710,00			1.035.710,00
612	-- Сегашна вредност на градежни објекти од високоградба кои се користат за вршење дејност (< или = АОП 012 од БС)	7.069.605,00			7.258.701,00
613	-- Сегашна вредност на објекти од нискоградба (< или = АОП 012 од БС)	99.060.460,00			106.870.016,00

614	-- Сегашна вредност на информациска опрема и телекомуникациска опрема (< или = АОП 013 од БС)	62.574.448,00		68.661.860,00
615	-- Сегашна вредност на компјутерска опрема (< или = АОП 013 од БС)	9.524.160,00		7.997.896,00
629	-- Останати побарувања од органи на законодавна, извршна и судска власт, ФПИОСМ, ФЗОРСМ, АВРСМ, единици на локална самоуправа и други правни лица финансирани од буџет (< или = АОП 034+АОП 035+АОП 047+АОП 049+АОП 051+АОП 062 од БС)	1.697.712,00		423.123,00
643	-- Приходи од продажба на производи, стоки и услуги на домашен пазар (< или = АОП 202 од БУ)	71.015.136,00		59.316.695,00
655	-- Наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврски (< или = АОП 203 од БУ)	404.656,00		495.503,00
661	-- Останати приходи од работењето (< или = АОП 203 од БУ)	143.046,00		1.340.348,00
668	-- Трошоци за сировини и материјали (< или = АОП 208 од БУ)	28.321,00		113.478,00
669	-- Огрев, гориво и мазива (< или = АОП 208 од БУ)	255.789,00		169.047,00
671	-- Канцелариски материјали (< или = АОП 208 од БУ)	210.476,00		220.495,00
675	-- Вода (< или = АОП 208 од БУ)	5.395,00		6.037,00
676	-- Потрошена електрична енергија (< или = АОП 208 од БУ)	400.096,00		382.863,00
677	-- Потрошени енергетски горива (< или = АОП 208 од БУ)	580.975,00		593.618,00
678	-- Потрошени резервни делови и материјали за одржување (< или = АОП 208 од БУ)	236.812,00		391.891,00
679	-- Отпис на ситен инвентар, амбалажа и автогуми (во производство) (< или = АОП 208 од БУ)	277.447,00		273.898,00
680	-- Транспортни услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	406.495,00		491.293,00
682	-- ПТТ услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	52.231,00		45.921,00
694	-- Јубилејни награди (< или = АОП 217 од БУ)	272.347,00		88.259,00
695	-- Регрес за годишен одмор (< или = АОП 217 од БУ)	1.126.310,00		919.483,00
696	-- Помошти (< или = АОП 217 од БУ)			91.303,00
698	-- Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци (< или = АОП 217 од БУ)	15.496,00		44.620,00
707	-- Трошоци за надомест и други примања на надворешни членови на управен и надзорен одбор, одбор на дисектори и управители	2.017.794,00		1.987.092,00
709	-- Репрезентација (< или = АОП 212 од БУ)	78.105,00		367.830,00
710	-- Премии за осигурување на имот (< или = АОП 212 од БУ)	407.518,00		238.177,00

711	-- Надомест за банкарски услуги (< или = АОП 212 од БУ)	86.294,00			65.087,00
714	-- Членарини на здруженијата во земјата и странство (< или = АОП 212 од БУ)	160.234,00			130.315,00
717	-- Останати трошоци на работењето (< или = АОП 212 од БУ)	213.318,00			651.991,00
718	-- Казни, пенали надоместоци за штети и друго (< или = АОП 222 од БУ)	32.110,00			111.319,00
722	-- Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	58,00			56,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
2285	- 35.11 - Производство на електрична енергија	14.536.324,00			
2293	- 36.00 - Собирање, обработка и снабдување со вода	58.352.111,00			

Потпишано од:

Aleksandar Petreski

CN=KIBSTrust Issuing Qsig CA G2,
 OID.2.5.4.97=NTRMK-5529581, OU=KIBSTrust
 Services, O=KIBS AD Skopje, C=MK
 KIBSTrust Issuing Qsig CA G2

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

Годишен извештај за работењето

Јавно претпријатие за водоснабдување
СТУДЕНЧИЦА
Ndermarrja Publike për Furnizim me Ujë
Studencica

Бр./Нг. 01-263/1
16.02 20 22 год./vit.
Кичево-Кегроче



ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ
NDERMARRJA PUBLIKE PËR FURNIZIM ME UJË

СТУДЕНЧИЦА
STUDENCICA

Булевар Ослободување 60А/1-1. П. Факс 23, 6250 Кичево
Bulevardi i Çlirimit 60A / 1-1 P. fax 23, 6250 Këgrovë
Тел/Tel: 045/220-121
www.studencica.com.mk e-mail: jpstudencica@yahoo.com

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА
за 2021 година

Кичево, февруари 2022 година

Содржина на извештајот

<i>1. Вовед</i>	<i>3</i>
<i>2. Опит дел</i>	<i>4</i>
<i>3. Технички работи</i>	<i>6</i>
<i>4. Опито-кадровски, нормативни и правни работи</i>	<i>17</i>
<i>5. Економско-финансиско работење</i>	<i>27</i>

1. ВОВЕД

Јавното претпријатие за водоснабдување "Студенчица" - Кичево како правен субјект е настанато со статусна промена, делење на ЈП за водоснабдување "Студенчица и Злетовица" ЦО Скопје на две јавни претпријатија. Со Одлука на Управниот одбор на ЈП за водоснабдување "Студенчица и Злетовица" ЦО Скопје бр.0201-267 од 09.05.2001 година на која Владата на РМ даде согласност со Одлука бр. 23-3213/1 од 12 јули 2001 година објавена во Сл.весник на РМ бр.53 од 12 јули 2001 година. Со наведената статусна промена целокупниот капитал и средства на ЈП "Студенчица и Злетовица" Скопје остануваат во сопственост на Јавното претпријатие за водоснабдување "Студенчица" Скопје, како и сите права и обврски на ЈП "Студенчица и Злетовица" Скопје во целост ги презема ЈП "Студенчица" Скопје. ЈП "Студенчица и Злетовица" Скопје е бришано од судскиот регистар со Решение Срег.бр.268/2001 од 23.07.2001 година, а новото ЈП "Студенчица" Скопје е запишано во трговскиот регистар при Основниот суд Скопје 1 со Решение рег.бр.2706/2001 од 23.7.2001 година.

Дејноста на Јавното претпријатие за водоснабдување "Студенчица" Кичево е утврдена во член 2 на горенаведената Одлука: **36.00 - Собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење и прехранбена вода** и одржување и експлоатација на Регионалниот водовод "Студенчица" за потребите на делови од 7 (седум) општини и тоа: Кичево, Пласница, Македонски Брод, Долнени, Крушево, Кривогаштани и Прилеп и технолошка и санитарна вода за потребите на РЕК "Осломеј".

Во текот на 2009 год. од страна на Владата на РМ, дадена е согласност на Статутарната одлука за измена и дополнување на Статутот на ЈП за водоснабдување "Студенчица" Скопје, бр. 02-145/1-2/1 од 30.01.2009 год. за проширување на дејноста на ЈП, **35.11 производство на електрична енергија.**

Во текот на 2013 година од страна на Владата на РМ, дадена е согласност за дополнување на Статутот на ЈП за водоснабдување Студенчица со нова дејност **11.07 Производство на освјителни пијалоци, производство на минерална вода и друга флаширана вода.**

Според ОСНОВНО РЕШЕНИЕ за регионално водоснабдување на Кичево со ТЕ "Осломеј", Македонски Брод, Прилеп и Крушево со населените места со вода од изворот на р. Студенчица, од јануари 1975 година, на крајот од проектниот период предвидено е да се водоснабдуваат, покрај четирите градови и 68 населени места долж трасата на цевоводот, односно 72 заедно со градовите, со вкупен број од 192 051 жители.

Состојбата со приклучоците на регионалниот водовод, односно со приклучените населени места, на крајот од 2021 година не е променета во однос на претходната 2020 година. Според очекуваниот прираст, бројот на жителите кои се водоснабдуваат од Регионалниот водовод и приклучените населени места, на крајот од 2021 година е следна:

- Вкупно предвидени и приклучени населени места 56, со 133.499 жители,
- Вкупно предвидени и не приклучени населени места 22, со 7.141 жители,
- Вкупно не предвидени, а приклучени населени места 21, со 14.167 жители,

Од вкупниот збир на приклучени населени места (предвидени 56 и непредвидени 21) и предвидени, а не приклучени населени места 22 се добива бројка од 99 населени места, што е за 27 населени места повеќе од предвидените со Основното решение, односно зголемен е бројот на населените места за 27.28%. Според бројот на жители вкупно се водоснабдуваат 155.038 жители што претставува 19.28% помалку во однос на предвидените во Основното решение од 192.051 жители на крајот на проектниот период 2010 година.

2. ОПШТ ДЕЛ

Од Програмата за работа за 2021 година која е изработена во рамките на финансиските можности на ЈП и потребите на регионалниот водоснабдителен систем, реализирани се дел од предвидените активности.

Единичната цена на водата за корисниците на РВ Студенчица за 2020 година е согласно Ценовник за висината на цената на сурова вода наменета за водоснабдување на населението, на кој Владата на РМ даде согласност со Одлука на давање на согласност на ценовникот за висина на цената на сурова вода наменета за водоснабдување на населението од Регионалниот водоснабдителен систем, бр.44-4665/1 од 19 јуни 2018 година објавена во Службен весник на РМ бр.114/2018 и цените се прикажани во следниот табеларен преглед Т-2.1.. Истите се различни според оддалеченоста од изворот и изнесуваат:

Т-2.1. Преглед на единичните цени за 2021 година

Правно лице	Единечна цена (ден/м ³)
1. ЈКП "Комуналец" ЦО Кичево	1.3745
2. ЈКП "Комуналец" ЦО Македонски Брод	2.1504
3. ЈКП "Комуна" ЦО Крушево	2.7201
4. ЈКП "Комуналец" ЦО Прилеп	2.7201
5. ЈКП "Комуналец" Долнени	2.7201
6. ОЈПКД "Пелагонија" Кривогаштани	2.7201
7. ЈПКД "Комуналец" Пласница	2.1504
8. РЕК Осломеј с.Осломеј	5.3000

ЈП "Студенчица" Кичево, врз основа на испорачана сурова вода на корисниците, подружницата на ЕЛЕМ, РЕК "Осломеј", Јавните комунални претпријатија, заклучно со 31.12.2021 година има ненаплатени побарувања од купувачи од вкупно 101.081.184,00 денари. Покрај приходите остварени врз основа на испорачана сурова вода во 2021 година остварени се и приходи од продажба на електрична енергија од МХЕ Добрушево. Заклучно со 31.12.2021 година има неплатени побарувања кон МЕМО ДООЕЛ Скопје во износ од 1.737.797,00 денари. Поединечните побарувања од ЈКП, РЕК Осломеј и АД МЕМО ДООЕЛ е прикажано во следната табела Т-2.2:

Т.2.2. Преглед на вкупни побарувања

Ред. бр.	Правно лице	Побарувања заклучно со 31.12.2020 год	Побарувања заклучно со 31.12.2021 год
1.	АД "Елем" - Скопје	3.393.370,00	2.836.945,00
2.	ЈП "Комуналец" - Кичево	56.805.890,00	65.569.777,00
3.	ЈКП "ВИК" - М.Брод	3.324.936,00	3.083.825,00

4.	ЈП "Комуна" - Крушево	4.688.367,00	5.266.005,00
5.	ЈКП "ВИК"- Прилеп	2.895.150,00	1.520.170,00
6.	ЈКП "Долнени" - Долнени	14.415.443,00	17.042.604
7.	ЈКП "Комуналец" - Пласница	3.944055,00	3.539.075,00
8.	ОЈКП "Пелагонија" - Кривогаштани	383.707,00	484.988,00
9.	АД „МЕМО“ Скопје	54.949,00	1.737.797,00
	ВКУПНО:	89.905.865,00	101.081.184,00

Т-2.3. Преглед на износи на наплатени побарувања 2020/ 2021 год				
Ред. Бр .	Правно лице	Наплатени побарувања 31.12.2021	Наплатени побарувања 31.12.2020	Индекс на наплата 2021/2020
1.	ЈКП "Комуналец" - Кичево	3.700.000,00	7.610.842,00	0,4861
2.	ЈКП "ВИК" - М. Брод	1.613.770,00	1.230.228,00	1,3118
3.	ЈКП "Комуна" - Крушево	2.413.834,00	966.186,00	2,4983
4.	ЈКП "ВИК" - Прилеп	20.990.656,00	14.732.488,00	1,4248
5.	ЈКП "Долнени" - Долнени	3.317.394,00	983.968,00	3,3714
6.	РЕК "Осломеј" - Кичево	17.573.205,00	15.083.137,00	1,1651
7.	ЈКП "Комуналец" - Пласница	2.076.159,00	663.246,00	3,1303
8.	ОЈКП "Пелагонија" - Кривогаштани	0,00	0,00	/
	Вкупно:	51.685.018,00	41.270.095,00	1,2524

Процентот на наплата на побарувањата на ЈП односно плаќањето на обврските од страна на ЈКП за 2021 година е приближно 34% од вкупните нивни обврски и е поголем во однос на наплатата за 2020 година како што е прикажано во табеларен преглед на Т-2.3.

Состојбата со побарувањата во ЈП и нивната анализа се предмет на обработка во економско-финансискиот дел од овој извештај.

Кичево,
Февруари, 2022 година

ВД Директор/UD Drejtori
m-r Ardita Dani



JAVHO ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ
NDËRMARRJA PUBLIKE PËR FURNIZIM ME UJË

СТУДЕНЧИЦА
STUDENÇICA

Булевар Ослободување 60А/1-1, П.Фах 23, 6250 Кичево
Bulevardi i Çlirimit 60A / 1-1 P.fax 23, 6250 Kërçovë
Тел/Tel: 045/220-121

www.studencica.com.mk e-mail: jpstudencica@yahoo.com

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА
за период од 01.01-31.12.2021 година
технички сектор

Кичево, февруари 2022

Извештај за реализирани инвестициони активности за периодот

Ред.број	Планирани инвестициони активности за соодветниот период согласно Годишната инвестициона програма на претпријатието, одобрена од Владата на Р. Македонија	Планирани буџетски средства за соодв. инвест. активност за периодот согласно Год. Инвестиц. програма	Планирани буџетски средства за соодв. инвест. активност за периодот согласно Год. Инвестиц. програма	Реализирани буџетски средства за соодв. инвест. активност за периодот согласно Годиш. инвестиц. програма	Процент на реализац. на планир. буџетски средства
Инвестиционо - техничка документација и интелектуални услуги					
1	Ресертификација на стандардот за менаџмент со квалитет ИСО 9001:2015 (3 години, 50% прва, 25% втора и трета година плаќање), втора ресертификација		37.500,00	37.500,00	100.0%
2	Изработка на извештај од надзор за извршен технички надзор врз хидрогеолошки истражувања и испитувања на зоната на прихранување на карстните издани кои гравитираат кон река Студенчица и одредување на потенцијални микролокации за обезбедување на дополнителни количини на вода		200.000,00	Не е реализирано	/
3	Изработка на извештај од надзор за извршен технички надзор врз изградба на преливен праг во коритото на река Студенчица		15.000,00	15.000,00	100.0%
4	Изработка на извештај од надзор за извршен технички надзор врз реконструкција на придружни објекти од РВ Студенчица: Чуварска куќа - каптажа (кров и фасада)		15.000,00	Не е реализирано	/
5	Изработка на извештај од надзор за извршен технички надзор врз реконструкција на анодни лежишта на две станици за катодна заштита на РВ Студенчица - Хлорна Прилеп и РГ Другово		15.000,00	Не е реализирано	/
6	Изработка на извештај од надзор за извршен технички надзор врз реконструкција на придружни објекти од РВ Студенчица: Прекидна комора Барбарас		15.000,00	15.000,00	100.0%
7	Изработка на извештај и испитување на системот за катодна заштита со дијагностика за фактичката состојба		30.000,00	30.000,00	100.0%
Инвестициона градба					
8	Реконструкција на анодни лежишта на две станици за катодна заштита на РВ Студенчица - Хлорна Прилеп и РГ Другово		700.000,00	Не е реализирано	/
9	Реконструкција на придружни објекти од РВ Студенчица: Чуварска куќа - каптажа (кров и фасада)		600.000,00	Не е реализирано	/
10	Изградба на преливен праг во коритото на река Студенчица		400.000,00	360.005,00	90.0%
11	Хидрогеолошки истражувања и испитувања на зоната на прихранување на		10.000.000,00	Не е реализирано	/

	карстните издани кои гравитираат кон река Студенчица и одредување на потенцијални микролокации за обезбедување на дополнителни количини на вода				
Набавка на опрема					
12	Набавка на компјутери, по техничка спецификација, за 2021 година		300.000,00	Активноста е во тек (Објава на оглас преку ЕСЈН)	/
13	Набавка на резервни делови за СКАДА систем на РВС Студенчица, за 2021 година		300.000,00	Активноста е во тек (Објава на оглас преку ЕСЈН)	/
14	Набавка на опрема за видео надзор на придружни објекти од РВ Студенчица		150.000,00	Не е реализирано	/
15	Набавка на теренско возило		1.200.000,00	1.199.050,85	99.92%
16	Набавка на хидромеханска и електротехничка опрема, за 2021 година		5.000.000,00	Активноста е во тек (Објава на оглас преку ЕСЈН)	/
Тековно инвестиционо одржување на градежни објекти и опрема					
17	Одржување на СКАДА систем на РВС Студенчица за 2021 година		200.000,00	Не е реализирано	/
18	Технички преглед, периодично испитување и одржување на МХЕ Добреноец за 2021 година		300.000,00	0,00	0.0%
19	Пескарење на хидромеханичка опрема во шахтите на Регионалниот водоснабдителен систем Студенчица		1.000.000,00	Не е реализирано	/
Започнати активности од претходни години					
20	Физибилити студија за хидрогеолошки испитувања на теренот во II заштитна зона на изворот Студенчица		1.500.000,00	1.495.000,00	99.67%
21	Изработка на проектна документација за реконструкција на анодни лежишта на станиците за катодна заштита на РВ Студенчица		248.000,00	248.000,00	100.0%
22	Реконструкција на придружни објекти од РВ Студенчица: Прекидна комора Барбарас		300.000,00	282.458,00	94.15%
23	Санација на внатрешни армиранобетонски површини од зафатот (каптажа) на изворот Студенчица		2.199.100,00	2.009.002,00	91.36%
24	Набавка на компјутери, по техничка спецификација за 2020 година		300.000,00	274.300,00	91.43%
25	Набавка на резервни делови за СКАДА систем на РВС Студенчица, за 2020 година		300.000,00	216.817,00	72.27%
26	Набавка и монтажа на турбина и генератор на Микро ХЕЦ Зафат на изворот Студенчица		600.000,00	Активноста е во тек	/
27	Набавка на хидромеханска опрема и електротехничка опрема за 2020 година		1.500.000,00	795.800,00	53,05%
28	Одржување на СКАДА систем на РВС Студенчица за 2020 година		200.000,00	90.000,00	45.0%
29	Технички преглед, периодично испитување и одржување на МХЕ Добреноец за 2020 година		291.750,00	8.250,00	2.83%
Планирани активности во тековната година					
30	Изградба на МХЕ Варош и МХЕ Македонски Брод со јавно приватно партнерство		0,00	Не е реализирано	/
31	Изградба на фабрика за полнење на вода со јавно приватно партнерство		0,00	Не е реализирано	/

T-3 Преглед на реализација на активности за 2021 година

преглед на реализирани активности, според инвестиции и активности

3.1 Активности за реализација од планирани приходи во деловната 2021 година (приходи од продажба на вода и производство на електрична енергија)

3.1.1 Инвестиционо - техничка документација и интелектуални услуги

Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
1	Ресертификација на стандардот за менаџмент со квалитет ИСО 9001:2015 (3 години, 50% прва, 25% втора и трета година плаќање), втора ресертификација	37.500,00	37.500,00
2	Изработка на извештај од надзор за извршен технички надзор врз хидрогеолошки истражувања и испитувања на зоната на прихранување на карстните издани кои гравитираат кон река Студенчица и одредување на потенцијални микролокации за обезбедување на дополнителни количини на вода	200.000,00	Не е реализирано
3	Изработка на извештај од надзор за извршен технички надзор врз изградба на преливен праг во коритото на река Студенчица	15.000,00	15.000,00
4	Изработка на извештај од надзор за извршен технички надзор врз реконструкција на придружни објекти од РВ Студенчица: Чуварска куќа - каптажа (кров и фасада)	15.000,00	Не е реализирано
5	Изработка на извештај од надзор за извршен технички надзор врз реконструкција на анодни лежишта на две станици за катодна заштита на РВ Студенчица - Хлорна Прилеп и РГ Другово	15.000,00	Не е реализирано
6	Изработка на извештај од надзор за извршен технички надзор врз реконструкција на придружни објекти од РВ Студенчица: Прекидна комора Барбарас	15.000,00	15.000,00
7	Изработка на извештај и испитување на системот за катодна заштита со дијагностика за фактичката состојба	30.000,00	30.000,00
Вкупно 3.1.1:		327.500,00	97.500,00
Реализација според инвестиции-активности во %		29,77	57,14

3.1.2 Инвестициона градба

Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
1	Реконструкција на анодни лежишта на две станици за катодна заштита на РВ Студенчица - Хлорна Прилеп и РГ Другово	700.000,00	Не е реализирано
2	Реконструкција на придружни објекти од РВ Студенчица: Чуварска куќа - каптажа (кров и фасада)	600.000,00	Не е реализирано
3	Изградба на преливен праг во коритото на река Студенчица	400.000,00	360.005,00
4	Хидрогеолошки истражувања и испитувања на зоната на прихранување на карстните издани кои гравитираат кон река Студенчица и одредување на потенцијални микролокации за обезбедување на дополнителни количини на вода	10.000.000,00	Не е реализирано
Вкупно 3.1.2:		11.700.000,00	360.005,00
Реализација според инвестиции-активности во %		3,08	25,00

3.1.3 Набавка на опрема			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
1	Набавка на компјутери, по техничка спецификација, за 2021 година	300.000,00	Активноста е во тек (Објавен е оглас преку ЕСЈН)
2	Набавка на резервни делови за СКАДА систем на РВС Студенчица, за 2021 година	300.000,00	Активноста е во тек (Објавен е оглас преку ЕСЈН)
3	Набавка на опрема за видео надзор на придружни објекти од РВ Студенчица	150.000,00	Не е реализирано
4	Набавка на теренско возило	1.200.000,00	1.199.050,85
5	Набавка на хидромеханска и електротехничка опрема, за 2021 година	5.000.000,00	Активноста е во тек (Објавен е оглас преку ЕСЈН)
Вкупно 3.1.3:		6.950.000,00	1.199.050,85
Реализација според инвестиции-активности во %		17,25	20,00
3.1.4 Тековно инвестиционо одржување на градежни објекти и опрема			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
1	Одржување на СКАДА систем на РВС Студенчица за 2021 година	200.000,00	Не е реализирано
2	Технички преглед, периодично испитување и одржување на МХЕ Добреноец за 2021 година	300.000,00	0,00
3	Пескарење на хидромеханичка опрема во шахтите на Регионалниот водоснабдителен систем Студенчица	1.000.000,00	Не е реализирано
Вкупно 3.1.4:		1.500.000,00	0,00
Реализација според инвестиции-активности во %		-	33,33

РЕКАПИТУЛАЦИЈА НА АКТИВНОСТИ ОД ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ЗА 2021 година			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
3.1.1	Инвестиционо-техничка документација и интелектуални услуги	327.500,00	97.500,00
3.1.2	Инвестициона градба	11.700.000,00	360.005,00
3.1.3	Набавка на опрема	6.950.000,00	1.199.050,85
3.1.4	Тековно инвестиционо одржување на градежни објекти и опрема	1.500.000,00	0,00
Вкупно 3.1 :		20.477.500,00	1.656.555,85
Реализација според инвестиции-активности во %		8,09	36,84

3.2 Активности за реализација од акумулирани средства			
3.2.1 Започнати активности од претходни години			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
1	Физибилити студија за хидрогеолошки испитувања на теренот во II заштитна зона на изворот Студенчица	1.500.000,00	1.495.000,00
2	Изработка на проектна документација за реконструкција на анодни лежишта на станиците за катодна заштита на РВ Студенчица	248.000,00	248.000,00

3	Реконструкција на придружни објекти од РВ Студенчица: Прекидна комора Барбарас	300.000,00	282.458,00
4	Санација на внатрешни армиранобетонски површини од зафатот (каптажа) на изворот Студенчица	2.199.100,00	2.009.002,00
5	Набавка на компјутери, по техничка спецификација за 2020 година	300.000,00	274.300,00
6	Набавка на резервни делови за СКАДА систем на РВС Студенчица, за 2020 година	300.000,00	216.817,00
7	Набавка и монтажа на турбина и генератор на Микро ХЕЦ Зафат на изворот Студенчица	600.000,00	Активноста е во тек - пробен период на МХЕ после кој ќе се изврши и финансиска реализација
8	Набавка на хидромеханска опрема и електротехничка опрема за 2020 година	1.500.000,00	795.800,00
9	Технички преглед, периодично испитување и одржување на МХЕ Добреноец за 2020 година	291.750,00	8.250,00
10	Одржување на СКАДА систем на РВС Студенчица за 2020 година	200.000,00	90.000,00
Вкупно 3.2.1 :		7.438.850,00	5.419.627,00
Реализација според инвестиции-активности во %		72,86	100,00
3.2.2 Планирани активности во тековната година			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
1	Изградба на МХЕ Варош и МХЕ Македонски Брод со јавно приватно партнерство	-	Не е реализирано
2	Изградба на фабрика за полнење на вода со јавно приватно партнерство	-	Не е реализирано
Вкупно 3.2.2 :		-	0,00
Реализација според инвестиции-активности во %		-	-

РЕКАПИТУЛАЦИЈА НА АКТИВНОСТИ ОД АКУМУЛИРАНИ СРЕДСТВА ЗА 2021 година			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
3.2.1	Започнати активности од претходни години	7.438.850,00	5.419.627,00
3.2.2	Планирани активности во тековната година	-	0,00
Вкупно 3.2 :		7.438.850,00	5.419.627,00
Реализација според инвестиции-активности во %		72,86	83,33

СЕ ВКУПНИ ИНВЕСТИЦИИ			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
1	Активности за реализација од планирани приходи во деловната 2021 година (приходи од продажба на вода и производство на електрична енергија)	20.477.500,00	1.656.555,85
2	Активности за реализација од акумулирани средства	7.438.850,00	5.419.627,00
ВКУПНО:		27.916.350,00	7.076.182,85
Реализација според инвестиции-активности во %		25,35	54,84

Извршените работи предвидени со програмата за работа на ЈП за 2021 година, прикажани се во табела Т-3.

Во планот од 2021 година од планираните приходи во деловната 2021 година (приходи од продажба на вода и производство на електрична енергија) се предвидуваше да се извршат работи со вкупна вредност од 20.477.500,00 денари, а извршени се работи со вкупна вредност од 1.656.555,85 денари односно од вкупно предвидените активности финансиски реализирани се 8,09%, додека пак реализацијата според бројот на предвидени работи изнесува 36,84%. Од акумулираните средства се предвидуваше да се извршат работи со вкупна вредност од 7.438.850,00 денари, а извршени се работи со вкупна вредност од 5.419.627,00 денари односно од вкупно предвидените активности финансиски реализирани се 72,86%, додека пак реализацијата според бројот на предвидени работи изнесува 83,33%.

1. Според програмата за работа за 2021 година, од делот Инвестициона-техничка документација и интелектуални услуги од вкупно 7 (седум) предвидени активности реализирани се 4 (четири) односно 57.14 % според бројот на предвидени работи. Нереализираните активности од овој дел се поврзани со нереализираните активности од делот инвестициона градба и истите се опишани во точка 2.
2. Во делот Инвестициона градба од вкупно 4 (четири) активности реализирана е 1 (една) односно 25.0% според бројот на предвидените работи. Активноста за реконструкција на анодни лежишта на станиците за катодна заштита на РВ Студенчица и реконструкција на чуварска куќа на каптажа се одложени за наредни години пред се поради зголемените цени на градежните материјали и потребата од повторно планирање на потребни финансиски средства за реализација на активностите, додека пак хидрогеолошките истражувања и испитувања на теренот во зона на изворот не се реализирани бидејќи во претходно изработената студија не се утврдени доволни количини на вода со кои оваа активност би била финансиски и технички оправдана.
3. Во делот Набавка на опрема, од вкупно 5 (пет) предвидени активности реализирана е 1 (една) односно 20.0% според бројот на предвидени работи. Активноста за набавка на опрема за видео надзор не е реализирана додека пак кај сите останати активности од овој дел постапките се во тек и се очекува нивна реализација во првиот квартал од 2022 година.
4. Во делот Тековно инвестиционо одржување на градежни објекти и опрема од вкупно 3 (три) активности реализирана е 1 (една) активност односно 33.33% според бројот на предвидени работи. Активноста за одржување на СКАДА системот не е реализирана, бидејќи во тековниот период се користеа средствата од истата активност од претходната година (сукцесивна годишна набавка). Пескарењето на хидромеханичката опрема во шахтите од РВ Студенчица е одложена за наредниот период поради потребата од повторно

планирање на финансиски средства (зголемени цени на материјалите и услугите поврзани со оваа дејност).

5. Активностите од точка 3.2.1 - започнати активности од претходни години и точка 3.2.2 – планирани активности во тековната година, од вкупно 12 (дванаесет) предвидени активности реализирани се 10 (десет) односно 83.33% според бројот на предвидени работи. Не се реализирани активностите за изградба на МХЕ Варош и МХЕ Македонски Брод со ЈПП (јавната набавка не е реализирана поради некомплетна документација на економските оператори) и изградба на фабрика за полнење на вода со ЈПП (јавната набавка не е реализирана бидејќи немаше ниту една понуда).

Покрај наведените активности во табеларните прегледи техничкиот сектор работеше на изготвување на тендерски документации и на реализација на истите преку Комисии за ЈН, работеше на реализација на тековните активности, разни интервентни работи и тоа:

1. Табеларен преглед на изработени тендерски документации и технички спецификации за јавни набавки

Реден број	Опис	Вид на постапка
1	Набавка на електрична енергија	Набавка од мала вредност
2	Набавка на теренско возило	Поедноставена отворена постапка
3	Набавка на огревно дрво франко објекти на РВ Студенчица	Набавка од мала вредност
4	Набавка на хидромеханска опрема и електротехничка опрема за 2021 година	Отворена постапка
5	Набавка на компјутери по техничка спецификација	Набавка од мала вредност
6	Набавка на плин за парно греење на РГ Другово 2021/2022	Набавка од мала вредност
7	Набавка на канцелариски материјали	Набавка од мала вредност
8	Набавка на ХТЗ опрема и друга опрема за вработените	Набавка од мала вредност

9	Набавка на резервни делови за СКАДА систем на РВ Студенчица за 2021	Набавка од мала вредност
10	Набавка на гориво за службени моторни возила за 2021/2022	Поедноставена отворена постапка
11	Набавка на гуми, резервни делови и друг потрошен материјал за службени возила, градежна машина и останата опрема	Набавка од мала вредност
12	Осигурување на недвижен имот и вградена опрема на РВ Студенчица за 2021/2022	Набавка од мала вредност
13	Технички преглед, периодично испитување и одржување на МХЕ Добреноец за 2021 година	Набавка од мала вредност
14	Одржување, поправка и сервисирање на службени моторни возила и на друга опрема за 2021/2022 година	Набавка од мала вредност
15	Ревизија на финансиски извештаи и извештаи за материјално-финансико работење на ЈП Студенчица за 2021 година	Набавка од мала вредност
16	Телекомуникациски услуги за мобилна телефонија за 2022/2023 година	Набавка од мала вредност
17	Телекомуникациски услуги за фиксна телефонија за 2022/2023 година	Набавка од мала вредност
18	Изградба на преливен праг во коритото на река Студенчица	Набавка од мала вредност
19	Изградба на МХЕ Варош и МХЕ Македонски Брод со јавно приватно партнерство	Отворена постапка
20	Изградба на фабрика за полнење на вода со јавно приватно партнерство	Отворена постапка

2. Тековни активности

- Учество во комисијата за сите јавни набавки во Јавното Претпријатие;
- Изработка на фактури за испорачаната вода од Регионалниот водовод Студенчица;
- Изработка на фактури за испорачана електрична енергија од МХЕ Добреноец;
- Изготвување на документација за трасата и нивелетата на цевководот, издавање на хидротехнички услови за градење на објекти и урбанистичко

планирање во близина на Регионалниот водовод Студенчица по барање на странките;

- Водење на евиденција за издашноста на изворот;
- Секојдневна анализа на протоците на изворот, зафатените количества и нивната распределба;
- Организирање и следење на работите на работната група за одржување и интервенции;
- Редовна контрола на системот за катодна заштита на Регионалниот водовод;
- Следење на работата на SCADA системот на Регионалниот водовод;
- Следење на работата на МХЕ Добреноец, редовно тековно подмачкување на лежишта на турбина и генератор на секои 1500 работни часа.
- Учество во изработката на годишниот план за работа на Јавното претпријатие, инвестиционата програма како и извештаите за работа на претпријатието.

3. Активности на работната група и диспечерската служба

- Чистење на снег во кругот на каптажата и Разделна градба Другово;
- Чистење на одрони од камења на пристапниот пат за каптажа, проверка и празнење на шахтите од вода околу Разделна градба Другово;
- Санација на еродирани површини од поројни дождови на пристапниот пат до каптажа (санација на дупките од патот како и чистење на потрупаните каналетки за одвод на површинска вода од патот);
- Чистење на кругот од каптажата, пристапниот пат до каптажа и кругот од РГ Другово од зарасната вегетација;
- Регулација на проток во приклучните шахти: Србјани, Лисичани, Пласница, Македонски Брод, Долнени, Дебреште, Житоше, Ропотово, Сарандиново;
- Извршена е контрола на системот за катодна заштита, мерење на заштитниот потенцијал и подесување на режимот на работа на мерно исправувачките единици;
- Секојдневно читање на водостоите на изворот Студенчица како и мерните инструменти во Разделна градба Другово;
- Редовно месечно читање на сите водомери по приклучните шахти;
- Секојдневно чистење на теренските возила, како и употребуваниот рачен и електричен алат;
- Чистење и подмачкување на трансјусерите – дел од ултразвучните мерни инструменти;
- Изработка и поставување на бетонски и метални капацы на шахтите од Регионалниот водовод;

- Редовна контрола на шахтите и прочистување на воздушни вентили – делница Каптажа – РГ Другово , делница РГ Другово – Македонски Брод, делница Македонски Брод-Прилеп, делница РГ Другово-РЕК Осломеј и делница Дебреште–ПС Норово;
- Лоцирање на цевководот со помош на инструмент на различни локации

4. Интервентни работи

- Санирање на дефект во приклучна шахта за село Добреноец
- Санација на дефект во Прекидна комора Варош – санација на регулатор на пристисок
- Санација на дефект на воздушен вентил во шахта бр.29 во село Норово
- Замена на затворац DN 100 PN 40 во приклучна шахта Пласница
- Санација на шахта бр.5 на патот кон каптажа поради наноси и одрони од камења
- Учество во изработка на проектна документација за реконструкција на систем за катодна заштита
- Промена на батериска единица (6 батерии-185 Ah) на фотонапонскиот систем за производство на електрична енергија за сопствени потреби на објект Каптажа
- Замена на 3G модем во мернорегулациона станица од SCADA системот во приклучна шахта Дебреште

Кичево, Февруари 2022 година

Изработил
Лазаровски Игор дги
Одобрил
Раководител на технички сектор
м-р Гоце Наќески

ВД Директор/UD Drejtori
m-r Ardita Dani



JAVHO ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ
NDËRMARRJA PUBLIKE PËR FURNIZIM ME UJË

СТУДЕНЧИЦА
STUDENÇICA

Булевар Ослободување 60А/1-1, П.Факс 23, 6250 Кичево
Bulevardi i Çlirimit 60A / 1-1 P.fax 23, 6250 Kërçovë
Тел/Тел: 045/220-121
www.studencica.com.mk e-mail: jpstudencica@yahoo.com

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА
за период од 01.01-31.12.2021 година
правен сектор

Кичево, февруари 2022 год.

ОПШТИ НОРМАТИВНО ПРАВНИ РАБОТИ

1.1. УПРАВЕН ОДБОР

Управниот одбор на почетокот на извештајниот период работеше во состав од девет члена и тоа: Стојан Мицкоски, Маријана Андријеска, Саитабазоски, Тони Матлиоски, Билјана Спасеска, Мерита Демири, Фестиме Дервиши, Јана Костадиноска и Садат Рамчески.

Со Решение бр 14-8459/1 од 30 јули 2021 година на Владата на Република Северна Македонија се разрешени следните членови на Управниот одбор: Саит Абазоски, Тони Матлиоски, Билјана Спасеска, Мерита Демири и Фестиме Дервиши,

Со Решение бр 14-8459/1 од 30 јули 2021 година на Владата на Република Северна Македонија се именувани следните членови на Управниот одбор :Мерита Демири, Фестиме Дервиши, Салмир Несимоски, Даме Ложанкоски и Марјан Младеноски.

Со Решение бр 14-10467/3 од 30 ноември 2021 година на Владата на Република Северна Македонија се разрешува Јана Костадиноска и се именува Јана Костадиноска за член на Управниот одбор на јавното претпријатие.

На крајот на извештајниот период Управниот одбор на јавното претпријатие работи со девет члена и тоа: Стојан Мицкоски, Маријана Андријеска, Мерита Демири, Фестиме Дервиши, Јана Костадиноска и Садат Рамчески, Салмир Несимоски, Даме Ложанкоски и Марјан Младеноски.

Претседател на Управниот одбор во извештајниот период е Јана Костадиноска, а заменик претседател е Фестиме Дервиши.

1.2. НАДЗОРЕН ОДБОР ЗА КОНТРОЛА НА МАТЕРИЈАЛНО – ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ

На почетокот на извештајниот период Надзорниот одбор за контрола на финансиско материјалното работење работеше во полн состав од пет члена и тоа :Зорица Чепујноска, Ален Цаноски, Лирим Фејза, Исмаил Мемеди и Бујар Зенели – Гафури.

Со Решение бр 14-8457/1 од 30 јули 2021 година на Владата на Република Северна Македонија ги разреши следните членови на Надзорниот одбор за контрола на финансиско материјалното работење : Зорица Чепујноска, Ален Цаноски, Лирим Фејза, Исмаил Мемеди.

Со Решение бр 14-8457/1 од 30 јули 2021 година на Владата на Република Северна Македонија ги именува следните членови на Надзорниот одбор за контрола на финансиско материјалното работење : Жарко Мариноски, Ален Цаноски, Лирим Фејза, Исмаил Мемеди.

На крајот на извештајниот период Надзорниот одбор за контрола на финансиско материјалното работење работеше во полн состав од пет члена и тоа :Жарко Мариноски, Ален Цаноски, Лирим Фејза, Исмаил Мемеди и Бујар Зенели –Гафури.

Претседател на Надзорниот одбор за контрола на финансиско материјалното работење е Лирим Фејза, а заменик претседател е Ален Цаноски.

1.3. ДИРЕКТОР НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ

На почетокот на извештајниот период Директор на јавното претпријатие е УримАхмеди, дипл правник.

На 26.01.2021 година Управниот одбор на јавното претпријатие го разреши Урим Ахмеди од должноста директор, по негово барање, а за Вршител на должноста директор во јавното претпријатие ја именува м-р Ардита Дани почнувајќи од 27.01.2021 година. ВД директорката е пријавена во Агенцијата за вработување на 28.01.2021 година.

На 26.07.2021 година поради истекување на мандат од 6 месеци е разрешена м-р Ардита Дани од должноста ВД директор, а од 28.07.2021 година м-р Ардита Дани е именувана за Вршител на должноста директор на јавното претпријатие.

1.4. ЗАМЕНИК ДИРЕКТОР НА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ

На 01.04.2021 година за Вршител на должност заменик директор е именуван Слободан Аврамоски. Министерството за финансии даде согласност за вработување на Вршителот на должност заменик директор на 06.05.2021 година и истиот е пријавен на 07.05.2021 година и мандатот од 6(чест) месеци му тече од 07.05.2021 година.

На 22 11.2021 година за Вршителот на должност заменик директор е именуван Слободан Аврамоски .

ДОНЕСУВАЊЕ НА ОПШТИ АКТИ ВО ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ.

Во текот на извештајниот период јануари декември 2021 година, Управниот одбор на јавното претпријатија ЈП,, Студенчица,, Кичево донесе:

-Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места на ЈП за водоснабдување „Студенчица,, Кичево, заради потребата од спроведување на Законот за преземање на административни службеници вработени преку к-5 програма во Министерството за политички систем и односи меѓу заедниците . , (04.02.2021 година),(има согласност) к-5 програма 6 места

-Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за утврдување на платата и другите надоместоци од плати на вработените на ЈП „Студенчица,, Кичево (17.03.2021 година).

- Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места на ЈП за водоснабдување „Студенчица,, Кичево, (17.06.2021 година),(согласност за 4 места

-Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за утврдување на платата и другите надоместоци од плати на вработените на ЈП „Студенчица,, Кичево (21.09.2021 година).

-План за спречување на корупција на ЈП Студенчица Кичево апр. 2021

-Акциски план за борба против корупција на ЈП Студенчица авг. 2021

-Интерни процедури за спроведување на постапките за јавни набавки и реализација на договорите на ЈП април 2021

-Политика за создавање систем за заштита на личните податоци на ЈП за водоснабдување „Студенчица,, Кичево

Во извештајната 2021 година се применува :

Ценовниот донесен врз основа на Решение за утврдување на тарифа за снабдување со сурова вода наменета за водоснабдување на населението на ЈП за

водоснабдување „ Студенчица,, Кичево за регулиран период 2021 -2023 година донесено од Регулаторна комисија за енергетика на Република Северна Македонија, а истото е објавено на 11.мај 2020 година во Службен весник на Република Северна Македонија бр 121/2020 година.

Владата на Република Северна Македонија даде согласност на Ценовникот бр. 44-56865/1 од 29.09.2020 година а е објавена во Службен весник на Република Северна Македонија бр 238/2020 од 02.10.2020 година.

КАДРОВСКИ РАБОТИ

Во почетокот на деловната 2021 година има 57 вработени на неопределено време , вклучувајќи го и Директорот на јавното претпријатие.

Во март 2021 година во јавното претпријатие има пензионирање на работник . Чувар на објектите на РВ Студенчица (1 извршител) .

Како што е наведено во овој извештај на 01.04.2021 година за Вршител на должност заменик директор е именуван Слободан Аврамоски. Министерството за финансии даде согласност за вработување на Вршителот на должност заменик директор на 06.05.2021 година и истиот е пријавен на 07.05.2021 година и мандатот од 6(шест) месеци му тече од 07.05.2021 година.

На 22.11.2021 година за Вршителот на должност заменик директор е именуван Слободан Аврамоски.

Во јавното претпријатие, во текот на извештајниот период на 28.12.2021 се превземени - вработени 6 (шест) лица на неопределено време, од Министерството за политички систем и односи меѓу заедниците заради потребата од спроведување на Законот за преземање на административни службеници вработени преку к-5 програма .

Во продолжение се наведени наведените пополнети места согласно систематизацијата на јавното претпријатие :

- помлад соработник за сметководствено финансиски работи (1 извршител)
- помлад соработник за правни и општи работи (1 извршител)
- помлад соработник за административни работи (1 извршител)
- ракувач на градежни машини (1 извршител)
- возач на директорот (1 извршител)
- оперативен техничар на водовод (1 извршител)
- чувар на објект (2 извршители)

Со овие шест вработувања во ЈП бројот на извршители е 64 вклучувајќи го ВД директорот и ВД заменик директорот на јавното претпријатие.

На крај на извештајниот период во ЈП „Студенчица,, Кичево има 64 вработени вклучувајќи го и ВД директорот на јавното претпријатие.

Во ЈП во законски предвидениот рок е донесен План за вработување за 2022 година и Предлог финансиски план за вработување за 2022 година на кој Министерството за финансии не даде согласност и препорача да нема нови вработувања.

Работење на Одделението за обезбедување и ПП заштита

Во периодот јануари – декември 2021 година се продолжи со исполнување на законските обврски предвидени за лицата кои вршат обезбедување на лица и имот, односно постапка за новите два извршители да се стекнат со одобренија за носење оружје доколку ги исполнуваат условите . За постојните извршители продолжи постапката да се добива од жнадлежното МВР месечен налог за носење оружје за секој месец и за секој извршител поединечно.

Јавното претпријатие е член на Комората на Република Северна Македонија за обезбедување лица и имот и ги има сите права и обврски кои произлегуваат од Статутот на комората за обезбедување имот и лица исто и од другите интерни општи акти .

Согласно планот за 2021 година беше планирано боево гаѓање на стрелиштето Камник во Скопје, со расположливото оружје кое одделението поседува во вршење на секојдневните смени на работно место, но гаѓањето е одложено од причини на состојбата со пандемија на вирус ковид -19.

Во 2021 година е проверена исправноста на противпожарните апарати согласно нивниот рок за употреба и сервисирање и купени се нови за локации каде имало неисправни пп апарати.

Во извештајниот период е набавена потребната ХТЗ опрема и работна униформа за одделението за обезбедување согласно павилникот. Со овие активности продолжува континуитетот на навремено обезбедување на средства за заштита, заштитна опрема и работна облека.

АКТИВНОСТИ СО КОМИСИЈАТА ЗА ЗАШТИТА НА ПРАВО НА СЛОБОДЕН ПРИСТАП НА ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

Во извештајниот период во ЈП,, Студенчица,, Кичево не е доставено барање за пристап на информации од јавен карактер. Во законскиот рок јануари 2021 година доставен е Годишен извештај за 2020 година за поднесени барања за пристап на информации од јавен карактер до Комисијата за заштита на правото на слободен пристап на информации од јавен карактер .

Во извештајниот период се посетуваа обуки онлине во врска со поефикасно имплементирање на обврските од овој Закон кои беа одржани од Комисијата (КОПСИ).

АКТИВНОСТИ ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА ЗАКОНОТ ЗА ЗАШТИТА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ ВО 2021 ГОДИНА

Во јавното претпријатие во извештајниот период се имплементираше Законот за заштита на личните податоци. Притоа се определи **офицер за заштита на личните податоци во ЈП,, Студенчица,, Кичево задолжено да** го информира и советува на контролорот или обработувачот и вработените кои вршат обработка на податоци по одредбите од Законот за заштита на личните податоци.

По наведениот Закон лицето задолжено за заштита на лични податоци посетуваше советувања и обуки за квалитетно имплементирање на законот.

Исто така во јавното претпријатие се донесени известувања, подзаконски акти и вработените се запознаени со овој закон и по истиот имаат потпишано изјави. Во однос имплементацијата, се соработува и со Агенцијата за заштита на личните податоци. Оваа активност ќе продолжи и во наредниот период.

АКТИВНОСТИ СО ДРЖАВНИОТ ИНСПЕКТОРАТ ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА , во состав на Министерството за животна средина

Во извештајниот период 01.01.2021 до 31.12.2021 година се извршени три редовни инспекциски надзори од Државниот инспекторат за животна средина и тоа :

На 17.03.2021 година е извршен редовен инспекциски надзор во дирекцијата на јавното претпријатие а истиот се изврши врз основа на член 230, 213, 214, од Законот за води, а во врска со членовите 6 и 13 од Законот за водните услуги До инспекторот благовремено се доставени сите документи по листата за проверка која е доставена до

јавното претпријатие, Притоа на лице место од страна на инспекторот е извршена проверка на Ценовникот и решение на регулаторна комисија за енергетика . Во инспекцискиот записник од инспекторот кој го вршеше надзорот е наведено дека во ЈП,„Студенчица,, Кичево не се најдени никакви неправилности .

На 16.04.2021 година е извршен редовен инспекциски надзор на локација МХЕ,, Добреноец,, а истиот се изврши врз основа на член 230, 234 а во врска со членовите 26,28 и 213 од Законот за води. До инспекторот благовремено се доставени сите документи по листата за проверка која е доставена до јавното претпријатие, Притоа на лице место од страна на инспекторот е извршена проверка на дозволиите за користење на води од РВ Студенчица и во инспекцискиот записник од инспекторот кој го вршеше надзорот е наведено дека во ЈП,„Студенчица,, Кичево не се најдени никакви неправилности .

На 15.07.2021 година е извршен вонреден инспекциски надзор на локација Разделна градба Другово на РВ Студенчица, согласно налог издаден од раководителот на инспекциска служба и увид се изврши врз основа на член 230, став 1 точка 19 во врска со членовите ,28 од Законот за води. Се констатира во моментот на увидот на крак Осломеј 16,48 л/сец повеќе. Од страна на инспекторот не се утврдени никакви неправилности

АКТИВНОСТИ ЗА ИЗРАБОТКА НА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА ЗА ВРАБОТЕНИТЕ ВО ЈП

Во декември 2021 отпочна постапка за набавка на ХТЗ опрема за вработените согласно потребите за заштитни средства кои обезбедуваат безбедност и здравје при работа, а кои се предвидени во подзаконските акти на претпријатието. Во извештајниот период се почитуваат мерките за заштита при работа.

АКТИВНОСТИ ЗА РЕСЕРТИФИКАЦИЈА НА НАДЗОРНА ПРОВЕРКА НА ИСО 9001: 2008 СТАНДАРДИТЕ

Во извештајниот период е завршена втората надзорна проверка на ИСО 9001: 2008 СТАНДАРДИТЕ по што следува нареден чекор ресертификација на стандардите.

АКТИВНОСТИ ОД АРХИВСКО РАБОТЕЊЕ ВО ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ

До Државниот архив на Република Северна Македонија –Подрачно одделение Охрид е доставен опис и попис на архивската граѓа за 2020 година во утврдениот законски рок до 31.03.2021 година.

До Државниот архив на Република Северна Македонија –Подрачно одделение Охрид е доставен: План за архивски знаци со листа на архивска граѓа од трајна вредност за 2022 година составен согласно актуелните законски прописи. Државниот архив- подрачно одделение Охрид на ЈП,„ Студенчица,, Кичево издаде писмена согласност за примена на цитираните листи во 2022 година.

АКТИВНОСТИ СО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ИНФОРМАТИЧКО ОПШТЕСТВО И АДМИНИСТРАЦИЈА

Во извештајниот период доставена е Програма за обука за вработените административни службеници во јавното претпријатие со табеларен приказ за видот на обуките и табела на генерички обуки на Министерството за информатичко општество и администрација. Извршено е и оценување на вработените од јавното претпријатие и тоа административни службеници и даватели на услуги.

ПОСТАПКА НА РЕВИЗИЈА НА МАТЕРИЈАЛНО- ФИНАНСИСКОТО РАБОТЕЊЕ НА ЈП „СТУДЕНЧИЦА,, КИЧЕВО ЗА 2020 ГОДИНА ОД СТРАНА НА НЕЗАВИСНА РЕВИЗОРСКА КУЌА ЗА ВРШЕЊЕ РЕВИЗИЈА

Во извештајниот период е извршена ревизија на материјално-финансиско работење за 2020 година од страна на независна ревизорска куќа, доставен е финансиски извештај за годината што завршува на 31.12.2020 година и извештај на независните ревизори. Ревизијата по разгледување е прифатена од Управниот одбор на јавното претпријатие со Одлука за прифаќање на Извештајот на независните ревизори со биланс на состојба, биланс на успех, Извештај за промените на главнината, извештај за паричните текови, белешки на финансиски извештаи. Во ноември 2021 отпочна постапка за јавна набавка –Ревизија на материјално-финансиско работење за 2021 година на јавното претпријатие, избрана е најповолна понуда, склучен е договор со избраната независна ревизорска куќа и по завршување на 2021 година веднаш ќе се пристапи кон ревизија на материјално-финансиско работење за 2021 година на јавното претпријатие од страна на независната ревизорска куќа.

АКТИВНОСТИ СОГЛАСНО ДОНЕСЕНИОТ ЦЕНОВНИК И СКЛУЧУВАЊЕ АНЕКС –ДОГОВОРИ СО ЈКП КОРИСНИЦИ

Во извештајниот период јавното претпријатие ги фактурира услугите согласно донесениот Ценовник за висината на цената на сурова вода наенета за водоснабдување на населението од Регионалниот водоснабдителен систем Студенчица кон корисниците на Јавното претпријатие „ Студенчица,, Кичево. (донесен на 01.07.2020 година) врз основа на Решение за утврдување на тарифа за снабдување со сурова вода наменета за водоснабдување на населението на ЈП за водоснабдување „Студенчица,, Кичево за регулиран период 2021 -2023 година донесено од Регулаторна комисија за енергетика на Република Северна Македонија, а истото е објавено на 11.мај 2020 година во Службен весник на Република Северна Македонија бр 121/2020 година.

Во извештајниот период, се постапува по склучени Анекс договори со корисниците ЈКП кои се применуваат од 01.01.2021 година и во текот на целиот извештаен период.

ПРЕГЛЕД НА УТУЖЕНИ ПОБАРУВАЊА КОРИСНИЦИ НАРЕГИОНАЛНИОТ ВОДОВОД „СТУДЕНЧИЦА,,

1. Основен суд Гостивар ТС Пл 8/14

НОТАР ИСА АЈДИНИ Кичево УПДР бр 624/13

Тужен ЈП Комуналец Пласница

Вредност **1.223.880,00** денари

Период на утужување од 01.06.2009 година до 30.06.2013 година.

Предлог за донесување на Решение со кое се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа. Дозвола за извршување од нотар.

По поднесен приговор од должникот во Основен суд Гостивар донесена е пресуда поради признавање на долг ТС Пл 8/14 (правосилна и извршна)

2. Основен суд Гостивар ТС Пл 1/269/13

НОТАР ИСА АЈДИНИ Кичево УПДР бр 627/13

Тужен ЈП Комуналец Кичево

Вредност **67.050.683,00** денари

Период на утужување од 01.09. 2001 година до 30.06.2013 година

Предлог за донесување на Решение со кое се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа. Дозвола за извршување од нотар.

По поднесен приговор од должникот во Основен суд Гостивар донесена е пресуда поради признавање на долг ТС Пл 1/269/13 (правосилна и извршна)

3. НОТАР ИСА АЈДИНИ Кичево УПДР бр625/13

Тужен ЈП Комуналец Македонски Брод

Вредност **4.706.047,00** денари

Период на утужување од 01.11.2004 година до 30.06.2013 година

Предлог за донесување на Решение со кое се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа. Решението е правосилно и извршно.

4. Основен суд Прилеп ТС Пл 149/13

НОТАР БОГЕ ДАМЕСКИ Прилеп УПДР бр84/13

Тужен ЈП Долнени Долнени

Вредност **3.989.036,00** денари

Период на утужување од 01.12.2009 до 30.06.2013 година

Предлог за донесување на Решение со кое се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа. Дозвола за извршување од нотар.

По поднесен приговор од должникот во Основен суд Прилеп донесена е пресуда поради признавање на долг ТС Пл 149/13 (правосилна и извршна)

5. Основен суд Прилеп ТС Пл 139/13

НОТАР НАДА ПЕТРЕСКА-АНГЕЛЕСКА Крушево УПДР бр08/13

Тужен ЈП Комуна Крушево

Вредност **1.744.152,00** денари

Период за утужување од 01.08.2011 до 30.06.2013 година.

Предлог за донесување на Решение со кое се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа. Решение за дозвола за извршување УПДР 08/13. Дозвола за извршување од нотар.

По поднесен приговор од должникот во Основен суд Прилеп донесена е пресуда поради признавање на долг ТС Пл 139/13 (правосилна и извршна)

НОТАР ЕЛИЦА КОРУНОСКА Кичево УПДР бр 19716

Тужен ЈП Комуналец Пласница

Вредност **1.999.399,00** денари

Период на утужување од 01.07.2013 година до 31.12.2015 година.

Предлог за донесување на Решение со кое се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа. Дозвола за извршување од нотар.

Не е поднесен приговор од должникот (правосилна и извршна)

НОТАР БОГЕ ДАМЕСКИ Прилеп НПН бр27/2017

Тужен Општинско ЈП за комунални дејности „Пелагонија,, Кривогаштани

Вредност **98.545,00** денари

За период од 01.11.2015 до 28.02.2017 година

Адвокат Златко Арсоски од Кичево

Правосилност Извршност 04.05.2017 година во архива заверено на 29.05.2017 год

НОТАР БОГЕ ДАМЕСКИ Прилеп НПН бр 71/2021

Тужен Општинско ЈП за комунални дејности „Пелагонија,, Кривогаштани

Вредност **316.684,00** денари

За период од 01.03.2017 до 30.04.2021 година

Предметот е во корист на ЈП и земена е:
Правосилност 10.07.2021 Извршност 10.07.2021 година

6. ОСНОВЕН СУД СКОПЈЕ 2 СКОПЈЕ ТС 832/09

Апелационен суд Скопје ТСЖ 590/13

Тужени :1. Друштво за производство, трговија и услуг НП инженеринг дооел Скопје

2. Друштво за проектирање, инженеринг и трговија „ ВАКО„ Дооел Скопје Основ: неосновано збогатување и надомест на материјална штета

Вредност: **2.272.500,00** денари агажиран Адвокат Златко Арсоски

Платена е такса во износ 45.950,00 денари со пресуда Тужбата е одбиена, по жалба на пресудата на Основен суд е потврдена во 2013.

Адвокатот Златко Арсоски од Кичево кој го води предметот не добил пресуда.

ПРЕГЛЕД НА СУДСКИ ПРЕДМЕТИ - ОСНОВЕН СУД КИЧЕВО

Сповори од вработени за исплатана надоместоци одработенодноси од поранешен директор на ЈП и за исплатана надомест по основна договор

П-4 бр.48/2018 година Основен суд Кичево нов бр 26/2020

Тужител Ѓорѓија Сајкоски

Основ : исплата на надомест по основ на договор

Вредност :1.528.569,00 денари

За предметот е ангажиран адвокат Хамдије А. Тафа од Кичево

ПРЕЦИЗИРАЊЕ НА ТУЖБА февруари 2019 од страна на тужителот

- **ПРЕСУДА П4.Бр.48/2018** од 24.10.2019 на Основниот суд во Кичево со која СЕ

УСВОЈУВА тужбеното барање на тужителот во целост.

Платена такса за жалба на пресудата во износ од 61.140,00 денари на 05.12.2019 и

Предадена уплата на адвокат Хамдије А. Тафа од Кичево

Од адвокат Хамдије А. Тафа од Кичево е поднесена Жалба на пресудата

- Апелационен суд во Гостивар ГЖ бр 210/20 од 14.04.2020 година со која се укинува Пресудата бр П-4 бр.48/2018 на Основниот суд во Кичево и предметот се враќа на повторно судење.

-ПРЕСУДА бр П4.бр.26/2020 од 20.08.2020 година Основниот суд во Кичево со која се одбива тужбеното барање на Тужителот како **НЕОСНОВАНО**

- Од страна на тужителот Ѓорѓија Сајкоски вложена е жалба на 28.09.2020 година

- поднесен е одговор на жалба од туженото ЈП преку адвокат Хамдије А Тафа

Во 2021 година **АПЕЛАЦИОНИОТ СУД ВО ГОСТИВАР** поднесената жалба на Тужителот ја одбива како **НЕОСНОВАНА** со **ПРЕСУДА ГЖ. бр 901/20** од 24.02.2021 година со која СЕ **ПОТВРДУВА** Пресудата на П4.бр.26/2020 од 20.08.2020 година Основниот суд во Кичево со која се одбива тужбеното барање на Тужителот како **НЕОСНОВАНО**. Со тоа пресудата е **ПРАВОСИЛНА** на 24.02.2021 и извршна на 14.04.2021 година . Пресудите во ГЖ. бр 901/20 и П4.бр.26/2020 во јавното претпријатие се примени на 17.12.2021 година.

РО бр. 67/2021

Основен суд во Кичево

Тужител : Богоја Лазароски

Основ : Исплата на додатоци од плата за 2018, 2019 и 2020 година

5% за сменска работа, за 2018, 2019 и 2020 година

Од 60 до 100% регрес за годишен одмор за 2018, 2019 и 2020 година

Целосно новогодишен надоместок за 2018, 2019 и 2020 година

Вредност 118.884,00 денари

Доставен одговор на тужба 20.04.2021

Во декември 2021 година е ангажирана Адвокат Хамдије А.Тафа со полномошно за овој предмет

Рочиштето од 24.12.2021 година е одложено за 2022 година .

Извештајот го состави
Зора Ивановска дипл. правник

ВД Директор/UD Drejtori
m-r Ardita Dani





ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ
NDËRMARRJA PUBLIKE PËR FURNIZIM ME UJË

СТУДЕНЧИЦА
STUDENÇICA

Булевар Ослободување 60А/1-1, П.Фах 23, 6250 Кичево
Bulevardi i Çlirimit 60A / 1-1 P.fax 23, 6250 Kërçovë
Тел/Tel: 045/220-121
www.studencica.com.mk e-mail: jpstudencica@yahoo.com

***ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКО
РАБОТЕЊЕ
за период од 01.01 до 31.12.2021 година***

Кичево, февруари 2022 година

Економско-финансиско работење 01.01 - 31.12.2021 година

1. Планирани приходи

Јавното претпријатие за водоснабдување “Студенчица“ Кичево основните приходи ги остварува по основ на испорачување на сурова вода на своите корисници. Цената на суровата вода за еден м³ за корисниците е утврдена врз основа на Методологијата за определување на тарифите за водна услуга (“Службен весник на РМ“ бр.63/17) и Решение УП бр.08-29/20 од 07.05.2020 година за утврдување на тарифата за снабдување со сурова вода наменета за водоснабдување на населението, за регулиран период од 2021-2023 донесено од Регулаторна комисија за енергетика на Република Македонија, согласно Законот за утврдување на цени на водните услуги (“Службен весник на РМ“ бр.121 од 11.05.2020 година) и со одлука на Управен одбор на која согласност дава Владата на Република Македонија.

Според предвидувањата и планот за 2021 година за сите Корисници, ЈП очекуваше да се испорача вкупно количество на околу 20.998.547,00м³ вода и да оствари приход од 51.237.192,00 денари.

1.1. Остварени приходи со образложение

Во тековната 2021 година остварени се следниве приходи, прикажани во табела Т-1.1:

Т-1.1. Состојба на дел пренесени салда, фактури и наплата за вода на: 31.12.2021 година									
Корисници	РЕК	ЈКП	ЈКП	ЈКП	ЈКП	ЈКП	ЈКП	ОЈПКД	Вкупно
	Осломеј	Кичево	М. Брод	Крушево	Долнени	Прилеп	Пласница	Пелагонија	денари
Почеток	3,393,370	56,805,890	3,324,936	4,688,367	14,415,443	2,895,150	3,944,055	383,707	89,850,916
фактурирано	17,016,780	12,463,887	1,372,659	2,991,472	5,944,555	19,615,676	1,671,179	101,281	61,177,489
Вк.долг	20,410,150	69,269,777	4,697,595	7,679,839	20,359,998	22,510,826	5,615,234	484,988	151,028,405
Платено вк.	17,573,205	3,700,000	1,613,770	2,413,834	3,317,394	20,990,656	2,076,159	0	51,685,018
%наплата	86	5	34	31	16	93	37	0	34
рати пл. ЈКП		0	171,324	74,635	158,697				404,690
отпис рати		0	171,324	74,635	158,697				404,690
тек.ф-ри пл.		0	0	0	0				0
Неплатено	2,836,945	65,569,777	3,083,825	5,266,005	17,042,604	1,520,170	3,539,075	484,988	99,343,387
во %	14	95	66	69	84	7	63	100	66

T-1.2 Состојба на дел пренесени салда, фактури и наплата за струја на: 31.12.2021 година				
Корисник	Почетна состојба	Вкупен долг	Платено	Неплатено, вк.денари
АД Мепсо - Скопје	54,949.00	17,207,810.00	15,470,013.00	1,737,797.00

Вкупниот процент на наплата на побарувања по основ на испорака на вода од ЈКП Корисници за 2021 година изнесува 34% .

Во табелата се прикажани само побарувањата од купувачи врз основа на испорачана вода на ЈКП Корисници. Побарувањата по други основи не се внесени во предходната табела.

Во наредната табела се дадени вкупните побарувања (по други основи ,краткорочни побарувања-дадени депозити и др) по сите основи за деловната 2021 година и нивното извршување:

- Свкупни побарувања до 31.12. 2021 година:	171.081.184,00 денари
Побарувања купувачи- тековни :	61.177.489,00 денари
Побарувања купувачи - наплатени :	51.685.018,00 денари
- Побарувања купувачи - ненаплатени :	99.343.387,00 денари
-Побарувања од МЕМО АД - Скопје	1.737.797,00 денари
-Побарувања од банки за дадени депозити :	70.000.000,00 денари

Вкупните ненаплатени побарувањата по сите основи за 2021 година изнесуваат 171.081.184,00 денари.

Во тековната 2021 година од вкупно наплатените побарувања 51.685.018,00 денари, делот кој припаѓа на ЈКП Корисниците со износ од 34.111.813,00 денари е 66% од вкупната наплата за 2021 година. Останатиот дел од 17.573.205,00 денари или 34% му припаѓа на наплатените побарувањата од АД ЕЛЕМ на Р.Македонија (РЕК Осломеј - Кичево).

Вкупните ненаплатени побарувања од продажба на вода во износ од 99.343.387,00 денари, во целост се остварени и отпаѓаат на ЈКП Корисниците и АД ЕЛЕМ РЕК Осломеј - Кичево.

Покрај наведените, во однос на вкупните побарувања по сите основи за 2021 година, се појавуваат и побарувања краткорочни по основ на даден депозит во банка, во износ од 70.000.000,00 денари.

Во вкупните побарувања од купувачите значаен дел завземаат и побарувањата од продажба на електрична енергија произведена од МХЕ Добреноец кон АД МЕМО - Скопје во износ од 1.737.797,00 денари.

Во тековната година покрај тековните побарувања кон ЈКП Корисниците, со одлука на Владата на Р.Македонија за одобрување на дисконт на побарувањето на корисниците на РВ Студенчица почнувајќи од 01.02.2014 година потпишани се взаемни Спогодби со кои се регулира начинот и условите за исполнување на обврските од страна на ЈКП Корисниците за минатите, тековните и идните сукцесивни обврски.

Согласно член 8 од Спогодбата “ Корисникот на услугата се обврзува плаќањето на месечните фактури по тековните и идни сукцесивни обврски како и месечна рата за долг од минати години почнувајќи од 01.02.2014 година, да го врши истовремено, во рок најдоцна до крајот на месецот за предходниот месец во деловната година, а најдоцна во рок од 60 дена од денот на фактурирањето, на посебен налог, со цел на дознака: склучена спогодба, месечна рата за долг од минати години, тековна обврска по месечна фактура и идните сукцесивни побарувања“.

Спогодбата со ЈКП “Комуналец” Пласница е раскината на 19.06.2014 година и со одлука на Надзорен и Управен одбор, склучена е нова Спогодба на 24.06.2016 година. Со оваа спогодба договорните страни ги уредуваат начинот, условите и роковите за исполнување на доспеан главен долг, без камати за испорачаната вода од РВС “Студенчица“, на ЈКП “Комуналец” Пласница, кон ЈП “Студенчица” Кичево, со состојба 31.05.2016 година, како и исполнување на тековните обврски по месечни фактури за испорачана вода од РВС “Студенчица” почнувајќи од 01.06.2016 година, односно со фактура за месец Јуни 2016 година и натаму.

Согласно член 2 од Спогодбата “ Стасаните неисполнети обврски односно доспеаниот главен долг од минати години на ЈКП “Комуналец” Пласница кон ЈП за водоснабдување “ Студенчица” Кичево, заклучно со состојба 31.05.2016 година, без камати, ќе се исполнува на 180 еднакви месечни рати, со грејс период од 2 (две) години од денот на склучување на оваа спогодба, почнувајќи од 24.06.2018 година”.

Наплатата од спогодбите е 13%, тоа ниско ниво е последица на кризата и се превземени мерки и известувања за подобра наплата.

Т - 1.2. ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА ПРИХОДИ ПРИ ЈП“СТУДЕНЧИЦА“КИЧЕВО

Р. бр	Конто	ОПИС	Планирани приходи 2021г.	Реализирани приходи 31.12.2021г.	Индекс	Реализирани приходи 31.12.2020г.	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8
1	740	Прих.од пр.на пр.стоки, усл.на домаш.п	65,231,543.00	71,015,136.00	1.09	59,316,695.00	1.20
1.1		Приходи од испорака на вода	51,237,192.00	56,478,812.00	1.10	47,918,773.00	1.18
1.1.2		ЈКП Корисници	40,292,705.00	42,057,813.00	1.04	35,823,707.00	1.17
1.1.3		РЕК Осломеј	10,944,487.00	14,420,999.00	1.32	12,095,066.00	1.19
1.2		Приходи од МХЕ Добреноец	13,994,351.00	14,536,324.00	1.04	11,397,922.00	1.28
1.3		Приходи од прод.на тран.средства	0.00	412,520.00	####		####
2	765	Приходи од поранешни години-на	3,058,272.00	404,656.00	0.13	495,503.00	0.82
5	769	Останати приходи од раб.Вработени	0.00	143,045.00	####	1,340,348.00	0.11
6	774	Приходи од камати од работење со неп	1,300,000.00	913,078.00	0.70	1,036,964.00	0.88
7		Вкупно	69,589,815.00	72,888,435.00	1.05	62,189,510.00	1.17

Во тековната 2021 година освен планираните приходи, остварен е и мал дел на вонредни приходи, останати приходи од работењето од наплата на казни од вработените.

Покрај остварениот приход за 2021 година од продажба на вода (56.478.812,00 денари, со 110% од планираните ,табела Т-1.2), најголем дел отпаѓа на приходи од продажба на струја од МХЕ Добреноец, во износ од 14.536.324,00 денари и е реализиран со 104% од планираниот за 2021 .

Покрај овие приходи реализирани се и приходи од камати од орочени средства на краток рок во банка, во износ од 913.078,00 денари, реализирани со 70% од планираните.

Согласно склучените поединечни Спогодби помеѓу ЈП и ЈКП Корисниците, е утврден начинот, условите и роковите за исполнување на тековните и идни сукцесивни обврски на Корисниците, како и начинот и роковите за исполнување на долг од минати години врз основа на нивните обврски по основ на испорака на вода, по што вкупниот приход по овој основ е 404.656,00 денари и е со 13% од планираните, согласно склучените спогодби со ЈКП Корисниците.

Вкупниот приход за тековната 2021 година изнесува 72.888.435,00 денари, кој во однос на вкупно планираниот приход за цела 2021 година е реализиран со 105%.

2. Трошоци

Анализата на реализација на поединечните трошоци и нивното процентуално движење во однос на планираните за 2021 година е прикажано во табеларниот преглед Т-2.1:

Т-2.1. РЕКАПИТУЛАР НА ТРОШОЦИ

Р. бр	Конто	ОПИС	Планирани трошоци за 2021г.	Реализирани трошоци за 31.12.2021г.	Индекс	Реализирани трошоци 31.12.2020г.	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8
1	400	Потрошени суровини и материјали	400,000.00	28,321.00	0.07	113,478.00	0.25
2	401	Потрошени канцеларски материјали	300,000.00	210,476.00	0.70	220,495.00	0.95
3	402	Потрошена енергија	2,060,000.00	1,221,074.00	0.59	1,134,612.00	1.08
3.1	402	Потрошена енергија МХЕ Добре	50,000.00	21,181.00	0.42	16,953.00	1.25
4	404	Потрошени резервни делови	700,000.00	236,812.00	0.34	391,891.00	0.60
5	407	Отпис на ситен инвентар	600,000.00	277,447.00	0.46	273,898.00	1.01
6	410	Транспортни услуги	0.00	100.00	####	50,305.00	0.00
7	411	Поштенски, телефонски услуги и интернети	1,050,000.00	458,626.00	0.44	486,909.00	0.94
8	413	Услуги за одржување и заштита	1,530,000.00	237,961.00	0.16	332,216.00	0.72
8.1	413	Услуги за одржув и заш. МХЕ	800,000.00	4,000.00	0.01	309,450.00	0.01
9	415	Комунални услуги	50,000.00	12,650.00	0.25	14,950.00	0.85
	417	Трошоци за реклама пропаганда	0.00		####	5,000.00	0.00
10	419	Останати услуги	600,000.00	264,975.00	0.44	280,966.00	0.94
10.1	419	Тех. преглед на МХЕ и перо. исп	0.00	0.00	####	0.00	####
11	420	Бруто плати	35,000,000.00	33,614,116.00	0.96	32,157,769.00	1.05
12	422	Надом. за трош. на вработ. подароци и пом.	1,700,000.00	1,491,740.00	0.88	1,099,045.00	1.36
13	430	Амортизација по минимални стапки	18,324,239.00	18,217,908.00	0.99	17,715,486.00	1.03
13.1	430	Амортизација на МХЕ Добреноец	1,175,761.00	1,175,761.00	1.00	1,175,761.00	1.00
14	440	Дневници за служб. патувања и патни т.	760,000.00	15,496.00	0.02	44,620.00	0.35
15	442	Трошоци за надомест и други примања	2,300,000.00	2,017,794.00	0.88	1,987,092.00	1.02
16	443	Трошоци за спонзорства и донации	0.00	0.00	####	0.00	####
17	444	Трошоци за репрезентација и угостител.	700,000.00	78,105.00	0.11	367,830.00	0.21
18	445	Премии за осигурување	100,000.00	107,092.00	1.07	99,096.00	1.08
18.1	445	Премии за осигурување на МХЕ	500,000.00	300,426.00	0.60	139,081.00	2.16
19	446	Банкарски услуги и трош. на платен прс	80,000.00	86,294.00	1.08	65,087.00	1.33
20	447	Даноци, прид. членар. и др. дав. кои не за	300,000.00	160,234.00	0.53	130,315.00	1.23
21	449	Останати нематеријални трошоци	450,000.00	198,827.00	0.44	611,876.00	0.32
21.1	449	Надомес. за кор. вода на МХЕ Дон	20,000.00	14,491.00	0.72	12,792.00	1.13
21.2	449	Надомест за РКЕ			####	27,323.00	
22	460	Загуба врз основ на расходување и про	0.00	0.00	####	0.00	####
23	466	Расходи врз основ на директен отпис на	0.00		####	6,210,842.00	0.00
24	469	Останати расходи „дополнителни утврд.	30,000.00	32,130.00	1.07	111,319.00	0.29
25	474	Затезни камати	0.00	3,983.00	####	69.00	####
26	475	Курсни разлики од работењето-негатив	0.00	0.00	####	0.00	####
		<i>Вкујно:</i>	69,580,000.00	60,488,020.00	0.87	65,586,526.00	0.92
27		Вкупно трошоци за периодот:	69,580,000.00	60,488,020.00	0.87	65,586,526.00	0.92

Вкупните реализирани трошоци во 2021 година изнесуваат 60.488.020,00 денари и нивната реализација е 87% од рамката на планираното за 2021 година.

Во табела Т-2.2 даден е рекапитулар на вкупните приходи и трошоци, при што е остварена добивка.

Т-2.2. РЕКАПИТУЛАР

Р. бр.	ОПИС	План 2021г.	Остварено 31.12.2021г.	Остварено 31.12.2020г.
1	Вкупно приходи	69,589,815.00	72,888,435.00	62,189,510.00
2	Вкупно трошоци	69,580,000.00	60,488,020.00	65,586,526.00
Реализирана Добивка-вишок/ загуба		9,815.00	12,400,415.00	-3,397,016.00

ЈП за периодот од 01.01.2021 година до 31.12.2021 година оствари вкупен приход од 72.888.435,00 денари и вкупен расход од 60.488.020,00 денари.

Со разликата помеѓу вкупниот приход и вкупниот расход во тековната 2021 година остварен е позитивен финансиски резултат во износ од 12.400.415,00 денари.

Остварената добивка се должи на остварените приходи над планираните. Остварената добивка од работењето на Јавното претпријатие “Студенчица“ Кичево за финансиската 2021 година по одданоочувањето во износ 11,149,733.00 денари во целост ќе се употребат за покривање на дел од пренесената загуба во работењето од минати години која беше искажана во износ од 68,095,978.00 денари.

3. Финансиски извештаи, финансиски показатели, јарични шекови, биланс на состојба, биланс на усџех и промени на средствата и капиталот

Од остварените финансиски резултати прикажани во финансиските извештаи за период од 01.01.2021 до 31.12.2021 година можеме да ја утврдиме состојбата на субјектот во изминатата 2021 деловна година преку пресметување на показателите за финансиската состојба:

5.4 Финансиски извештаи и показатели

1. Економичносќ

1.1 Однос меѓу приходи расходи

Вкупни приходи	x 100 =	$\frac{72,888,435.00}{60,488,020.00}$	x 100 =	120.5006	%
Вкупни расходи		60,488,020.00			

1.2 Показател за односот на добивката за финансиската година и приходите од редовно и вонредно работење

Добивка пред оданочување	x 100 =	$\frac{12,400,415.00}{72,888,435.00}$	x 100 =	17.01287	%
Вкупни приходи		72,888,435.00			

2. Финансиска стабилносќ

2.1 Финансиска сигурност

Траен капитал+Долг.резер-Загуба	x 100 =	$\frac{373,355,852.17}{387,086,143.71}$	x 100 =	96.45291	%
Вкупна пасива		387,086,143.71			

2.2 Степен на самофинансирање

Траен капитал+Долг.резер-Загуба	x 100 =	$\frac{373,355,852.17}{848,866.15}$	x 100 =	43982.89	%
Нематер.+матер.влож+Залихи		848,866.15			

2.3 Степен на кредитна способност

Траен капитал+Долг.резер+Долг. Обвј	x 100 =	$\frac{441,451,830.00}{193,925,295.61}$	x 100 =	227.6401	%
Постојани средства		193,925,295.61			

2.4 Степен на задолженост

Вкупно овврски	x 100 =	$\frac{2,580,558.54}{384,505,585.17}$	x 100 =	0.671137	%
Траен капитал		384,505,585.17			

3. Ликвидносќ

3.1 Моментна ликвидност

Парични ср-ва+ хартии од вредност	x 100 =	$\frac{21,084,397.00}{2,580,558.54}$	x 100 =	817.0478	%
Краткорочни обврски		2,580,558.54			

3.2 Тековна ликвидност

Обртни ср-ва - Залихи	x 100 =	$\frac{192,475,811.95}{2,580,558.54}$	x 100 =	7458.688	%
Краткорочни обврски		2,580,558.54			

3.3 Општа ликвидност

Вкупни обртни средства	x 100 =	$\frac{193,160,848.10}{2,580,558.54}$	x 100 =	7485.234	%
Краткорочни обврски		2,580,558.54			

4. Денови на врзување на побарувањата и обврските

4.1 Денови на врзување на побарувањата

365 дена x (побарув. + фин.влож.)	=	$\frac{62,444,631,977.50}{72,888,435.00}$	=	856.7152	
Приходи од редовно работење		72,888,435.00			

4.2 Денови на плаќање на обврски

365 x краткорочни обврски	=	$\frac{941,903,867.10}{60,488,020.00}$	=	15.57174	
Трошоци од редовно работење		60,488,020.00			

5. Профитабилносќ

Добивка пред оданочување	x 100 =	$\frac{12,400,415.00}{387,086,143.71}$	x 100 =	3.203529	%
Вкупна актива		387,086,143.71			
Добивка пред оданочување	x 100 =	$\frac{12,400,415.00}{441,451,830.00}$	x 100 =	2.809007	%
Капитал + резерви		441,451,830.00			

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИ ТЕКОВИ		во 000 ден.
2021		
А. ПАРИЧНИ ТЕКОВИ ОД ОПЕРАТИВНИ АКТИВНОСТИ		
Нето добивка/ Загуба после оданочување		11,150
Усогласување за :		
Амортизација	19,394	
Вредносно усогласување на побарувањата		
Приходи од наплатени отпишани побарувања - ЈКП Спогодби	405	
Приход од камата на главница на депозит	913	
Готовински текови од работење		
Зголемување на побарувањата - купувачи	-11,175	
Намалуванје на краткоточни побарувања (ДДВ) И др	184	
Намалуванје на залихите	41	
Зголемување на однапред платени трошоци (АВР)	118	
Зголемување на обврски спрема добавувачи	7	
Зголемување на обврски за даноци И придонеси И др.давач	1,272	
Намалување на разграничени обврски (ПВР)	0	
Нето парични текови од оперативни активности		
Б. ПАРИЧНИ ТЕКОВИ ОД ВЛОЖУВАЧКИ АКТИВНОСТИ		
Долгорочни финансиски вложувања-депозити	0	
Набавка на нематеријални вложувања	-1821	
Набавка на недвижности,постројки и опрема (НПО)	-5891	
Нето парични текови од вложувачки активности		-7712
В. ПАРИЧНИ ТЕКОВИ ОД ФИНАНСИСКИ АКТИВНОСТИ		
Нето парични текови од финансиски активности		19,944
Зголемување на паричните средства		
		12,232
Пари и парични еквиваленти на почетокот на периодот	8,852	
Пари и парични еквиваленти на крајот на периодот	21,084	

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИ НА ГЛАВНИНАТА				
Сметки	Опис на ставката	Состојба		% на промена (4/3-1) x100
		2021	2020	
1	2	3	4	5
90 и 91	Основна главнина-држ.капит	441,452	441,452	
94	Законски резерви	0	0	
950и 960	Акумулирана добивка / Загу	-68,096	-62,572	
951и 961	Добивка / Загуба тековна година	11,150	1,769	
	Вкупно заработен капитал	384,506	380,649	- 1.00
93	Ревалоризациона резерва	0	0	
	Вкупно промени	384,506	380,649	- 1.00

БИЛАНС НА УСПЕХ			
за периодот од 01.01.2021 до 31.12.2021 година		(во денари, без дени)	
Ред. Бр.	ПОЗИЦИЈА	Износ	
		Претходна година 2020	Тековна година 2021
1	ТРОШОЦИ		
	-ПОТРОШЕН МАТЕРИЈАЛ И СУРОВИНИ	113,478	28,321
	-ПОТРОШЕНИ КАНЦЕЛАРИСКИ МАТЕРИЈАЛ	220,495	210,476
	-ПОТРОШЕНА ЕНЕРГИЈА	1,151,565	1,242,255
	-ПОТРОШЕНИ РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ	391,891	236,812
	-ОТПИС НА СИТЕН ИНВЕНТАР	273,898	277,447
	-ПОШТЕНСКИ,ТЕЛЕФОНСКИ И ТРАНСПОРТНИ УСЛУГИ	537,214	458,726
	-УСЛУГИ ЗА ОДРЖУВАЊЕ,НАЕМНИНИ,ОСТАНАТИ И Д	942,582	241,961
	-АМОРТИЗАЦИЈА НА ОСНОВНИ СРЕДСТВА	18,891,247	19,393,669
	-НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ	3,485,112	3,256,384
	-БРУТО ПЛАТИ	32,157,769	33,614,116
	-НАДОМЕСТ НА ТРОШОЦИ НА ВРАБОТЕНИ	1,099,045	1,491,740
	-КАМАТИ И КУРСНИ РАЗЛИКИ ОД РЕД.РАБОТЕЊЕ	69	3,983
	-РАСХОДИ ВРЗ ОСНОВ НА ДИРЕКТЕН ОТПИС И РАСХО	6,210,842	0
	-ОСТАНАТИ РАСХОДИ	111,319	32,130
	ВКУПНО РАСХОДИ 1	65,586,526	60,488,020
2	ПРИХОДИ		
	-ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА НА ВОДА КОРИСНИЦИ	47,918,773	56,478,812
	-ПРИХОДИ ОД МХЕ ДОБРЕНОЕЦ ПРОДАЖБА НА Е.ЕН	11,397,922	14,536,324
	-ПРИХОДИ ОД КАМАТИ	1,036,964	913,078
	-ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА НА СОП.ОСН.СРЕДСТВА	0	412,520
	-ПРИХОДИ ОД КАЗНИ НА ВРАБОТЕНИ	1,340,348	143,045
	-ПРИХОДИ ОД ПОРАНЕШ.ГОД-НАПЛ.ОТПИШ.ПОБАР.	495,503	404,656
	-ВИШОЦИ НА ИНВ.ПО ПОПИСОТ	0	0
	ВКУПНО ПРИХОДИ 2	62,189,510	72,888,435
	3. ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ (2 - 1)	-3,397,016	12,400,415
	4. ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ ОД ДОБИВКА	0	0
	5. НЕТО ДОБИВКА / ЗАГУБА (3 - 4)	-3,397,016	12,400,415
	6. ДАНОК НА ДОБИВКА	326,586	1,250,682
	7. НЕРАСПР. ДОБИВКА/ЗАГУБА НА ТЕК. ГОДИНА (5-6)	-3,723,602	11,149,733

БИЛАНС НА СОСТОЈБАТА на ден 31.12.2021 година				
НАЗИВ НА ПОЗИЦИЈАТА	2020		2021	
	АКТИВА	ПАСИВА	АКТИВА	ПАСИВА
1. ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА				
- НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА И ЗЕМЛИШТЕ ГРАДЕЖНО	14,818,014		15,696,623	
- ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ И ОПРЕМА (СЕГАШНА ВРЕДНОСТ)	190,788,473		178,228,673	
- МАТЕРИЈАЛНИ ВЛОЖУВАЊА ВО ПОДГОТОВКА	0		0	
- ОСТАНАТИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА- ДЕПОЗИТ	0		0	
ВКУПНО	205,606,487		193,925,296	
2. ОБРТНИ СРЕДСТВА				
- ПАРИЧНИ СРЕДСТВА	8,852,300		21,084,397	
- КУПУВАЧИ	89,905,865		101,081,184	
- КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА	70,000,000		70,000,000	
- ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА(ДДВ;Д,ДОБ) И ДР.	186,965		2,556	
- ЗАЛИХА НА СИТЕН ИНВЕНТАР	725,713		685,036	
- АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА	189,843		307,675	
ВКУПНО	169,860,686		193,160,848	
3. ТРАЈНИ ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА (КАПИТАЛ)				
- ДЕЛОВЕН ФОНД,ДР.ОПШТЕСТВЕН КАПИТАЛ,РЕЗЕРВИ		441,451,830		441,451,830
- РЕВАЛОРИЗАЦИОНИ РЕЗЕРВИ И ЗАКОНСКИ РЕЗЕРВИ		0		0
- НЕРАСПРЕДЕЛЕНА ЗАГУБА / ДОБИВКА ЗА ТЕКОВНАТА ГОДИНА		-3,723,602		11,149,733
- АКУМУЛИРАНА ЗАГУБА/ДОБИВКА ОД МИНАТИ ГОДИНИ		-63,563,064		-68,095,978
ВКУПНО		374,165,164		384,505,585
4. ОБВРСКИ				
- ТЕКОВНИ ОБВРСКИ		732,886		739,844
- ОБВРСКИ ЗА ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ		423,123		1,697,711
- КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ, ОСТАНАТИ		146,000		143,004
ВКУПНО		1,302,009		2,580,559
ВКУПНО СЕ	375,467,173	375,467,173	387,086,144	387,086,144

0

ЈП СТУДЕНЧИЦА Кичево во ДРЖАВНА СОПСТВЕНОСТ - ВЛАДА НА Р.МАКЕДОНИЈА

О П И С	Државен капитал	Законски резерви	Добивка за финансиската година	Акумулирана добивка	Непокриена пренесена загуба	Загуба за тековната година	Буџет на Република Северна Македонија	Вкупно
Состојба 01.01.2020 година	441,451,830	-	1,768,517	-	(62,572,058)			380,648,289
Пренесена добивка од претходна 2019 година во наредната на 01.01.2020 година	-	-	(1,768,517)	1,768,517				-
По одлука од УО бр.02-387/1-4/2за покривање на дел од пренесената загуба со добивката од 2019 година	-	-	-	(1,768,517)			1,768,517	(1,768,517)
Корекции-отпис на поб. по мсс 8, од Спогодби со ЈКП, по Одлука на Влада на РМ бр. 42-401/1 од 22.01.2014г. На 31.12.2020година.					(991,006)			(991,006)
Добивка за тековна 2019 година по БУ на 31.12.2020г.	-	-		-		(3,723,602)		(3,723,602)
Состојба 31.12.2020 година	441,451,830	-	-	-	(63,563,064)	(3,723,602)		374,165,164
Состојба 01.01.2021 година	441,451,830	-	-	-	(63,563,064)	(3,723,602)		374,165,164
Пренесена загуба од претходна 2020 година во наредната на 01.01.2021година	-			3,723,602	(3,723,602)			-
Корекции-отпис на поб. по мсс 8, од Спогодби со ЈКП, по Одлука на Влада на РМ бр. 42-401/1 од 22.01.2014г. На 31.12.2021година.	-	-			(809,312)	-		(809,312)
Добивка за тековната 2021 година по БУ на 31.12.2021г.	-	-	11,149,733	-				11,149,733
Состојба 31.12.2021 година	441,451,830	-	11,149,733	3,723,602	(68,095,978)	(3,723,602)		384,505,585

ПРОМЕНИ НА МАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА

О П И С	Земјиште	Градежни објекти	Постројки и опрема	Алат и	Материјал	ВКУПНО МАТЕРИЈА ЛНИ СРЕДСТВА
				канц.инв., мебел и транс.ср. и опрема	ни средства во подготовка	
Набавна или ревалоризирана вредност						
Состојба на ден 01 Јануари 2020	1,035,710	804,838,046	127,031,665	16,712,601	0	949,618,022
Набавки во текот на годината	0	574,130	5,784,976	1,455,453	0	7,814,559
Пренос од средства во подготовка	0	0	0	0	0	0
Вкупни зголемувања:	0	574,130	5,784,976	1,455,453	0	7,814,559
Расходување	0	0	0	0	0	0
Во употреба материјални средства	0	0	0	0	0	0
Вкупно намалување	0	0	0	0	0	0
Ревалоризација	0	0	0	0	0	0
Состојба на ден 31. Декември 2020	1,035,710	805,412,176	132,816,641	18,168,054	0	957,432,581
Исправка на вредност						
Состојба на ден 01 Јануари 2020	0	-677,252,545	-60,561,293	-9,622,298	0	-747,436,136
Амортизација за тековната година	0	-14,030,914	-3,593,488	-547,860	0	-18,172,262
Преотстапени материјални средства	0	0	0	0	0	0
Расходи и отугувања	0	0	0	0	0	0
Отстапување без надомест	0	0	0	0	0	0
Ревалоризација	0	0	0	0	0	0
Состојба на ден 31.Декември 2020	0	-691,283,459	-64,154,781	-10,170,158	0	-765,608,398
НЕТО СМ. ВРЕД. НА 31.Дек.2020	1,035,710	114,128,717	68,661,860	7,997,896	0	191,824,183
НЕТО СМ.ВРЕД. НА 01.Јан.2020	1,035,710	127,585,501	66,470,372	7,090,303	0	202,181,886
Набавна или ревалоризирана вредност						
Состојба на ден 01 Јануари 2021	1,035,710	805,412,176	132,816,641	18,168,054	0	957,432,581
Набавки во текот на годината	0	2,651,465	1,036,768	2,202,936	0	5,891,169
Пренос од средства во подготовка	0	0	0	0	0	0
Вкупни зголемувања:	0	2,651,465	1,036,768	2,202,936	0	5,891,169
Расходување	0	0	0	-1,246,605	0	0
Во употреба материјални средства	0	0	0	0	0	0
Вкупно намалување	0	0	0	-1,246,605	0	-1,246,605
Ревалоризација	0	0	0	0	0	0
Состојба на ден 31. Декември 2021	1,035,710	808,063,641	133,853,409	19,124,385	0	962,077,145
Исправка на вредност						
Состојба на ден 01 Јануари 2021	0	-691,283,459	-64,154,781	-10,170,158	0	-765,608,398
Амортизација за тековната година	0	-10,650,617	-7,124,180	-676,172	0	-18,450,969
Преотстапени материјални средства	0	0	0	0	0	0
Расходи и отугувања	0	0	0	1,246,605	0	1,246,605
Отстапување без надомест	0	0	0	0	0	0
Ревалоризација	0	0	0	0	0	0
Состојба на ден 31.Декември 2021	0	-701,934,076	-71,278,961	-9,599,725	0	-782,812,762
Нето ВР. НА ОСН. СР.31.Дек. 2021	1,035,710	106,129,565	62,574,448	9,524,660	0	179,264,383
Нето ВР. НА ОСН. СР.01.Јан.2021	1,035,710	114,128,717	68,661,860	7,997,896	0	191,824,183

ПРОМЕНИ НА НЕМАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА

ОПИС	Издатоци за истражување и развој	Софтвер и слични права	Останати средства	Нематеријални средства во подготовка	ВКУПНО
Набавна или ревалоризирана вредност					
Состојба на ден 01.Јануари.2020	14,438,088	2,744,360	8,529,287	0	25,711,735
Набавки во текот на годината	2,986,000	88,606	0	0	3,074,606
Пренос од средства во подготовка	0	0	0	0	0
Вкупни зголемувања:	2,986,000	88,606	0	0	3,074,606
Расходување	0	0	0	0	0
Во употреба нематеријални средства	0	0	0	0	0
Вкупно намалување:	0	0	0	0	0
Ревалоризација	0	0	0	0	0
Состојба на ден 31.Декември 2020	17,424,088	2,832,966	8,529,287	0	28,786,341
Испавка на вредност					
Состојба на ден 01. Јануари 2020	-10,976,174	-1,285,307	-2,023,572	0	-14,285,053
Амортизација за тековната година	0	-59,880	-659,104	0	-718,984
Преотстапени материјални средства	0	0	0	0	0
Расходи и оутгувања	0	0	0	0	0
Отстапувања без надоместт	0	0	0	0	0
Ревалоризација	0	0	0	0	0
Состојба на ден 31.Декември2020	-10,976,174	-1,345,187	-2,682,676	0	-15,004,037
НЕТО СМ.ВРЕДНОСТ НА 31.ДЕК.2020	6,447,914	1,487,779	5,846,611	0	13,782,304
НЕТО СМ.ВРЕДНОСТ НА 01.ЈАН.2020	3,461,914	1,459,053	6,505,715	0	11,426,682
Набавна или ревалоризирана вредност					
Состојба на ден 01.Јануари.2021	17,424,088	2,832,966	8,529,287	0	28,786,341
Набавки во текот на годината	1,773,000	48,309	0	0	1,821,309
Пренос од средства во подготовка	0	0	0	0	0
Вкупни зголемувања:	1,773,000	48,309	0	0	1,821,309
Расходување	0	0	0	0	0
Во употреба нематеријални средства	0	0	0	0	0
Вкупно намалување:	0	0	0	0	0
Ревалоризација	0	0	0	0	0
Состојба на ден 31.Декември 2021	19,197,088	2,881,275	8,529,287	0	30,607,650
Испавка на вредност					
Состојба на ден 01. Јануари 2021	-10,976,174	-1,345,187	-2,682,676	0	-15,004,037
Амортизација за тековната година	0	-60,068	-882,632	0	-942,700
Преотстапени материјални средства	0	0	0	0	0
Расходи и оутгувања	0	0	0	0	0
Отстапувања без надоместт	0	0	0	0	0
Ревалоризација	0	0	0	0	0
Состојба на ден 31.Декември2021	-10,976,174	-1,405,255	-3,565,308	0	-15,946,737
НЕТО СМ.ВРЕДНОСТ НА 31.ДЕК.2021	8,220,914	1,476,020	4,963,979	0	14,660,913
НЕТО СМ.ВРЕДНОСТ НА 01.ЈАН.2021	6,447,914	1,487,779	5,846,611	0	13,782,304

Од извршената анализа на структурата на приходите и расходите за деловниот период изразени во Билансот на Успех за 2021 година и направената споредба со предходната година, како и од состојбите на средствата и изворите на средствата и нивните промени, прикажани во Билансот на состојбата на ден 31.12.2021 година и финансиските показатели може да се изведат следните заклучоци:

Во деловната 2021 година ЈП со своето работење, заклучно со 31.12.2021 година располага со тековни средства во износ од 193.160.848,00 денари, со кои во однос на деловната 2020 година бележи зголемување, што е директен одраз на намалена наплата на побарувањата од купувачи поради корона кризата.

Додека во делот на недвижности, постројки и опрема се забележува намалување на истите во однос на 2020 година, кое е резултат на нивното амортизирање за соодветниот период на нивното користење.

Во делот на капиталот и обврските забележано е зголемување на капиталот за 1,00% во однос на деловната 2020 година, што е одраз на спроведувањето на отписите на побарувањата согласно склучените Спогодби со ЈК Корисниците.

Притоа значајно е да се спомне дека ЈП при своето делување во тековната 2021 година и со финансиските показатели за истата е во добра финансиска стабилност, со 96,45% и со висок степен на самофинансирање од 43982,89%, со висока моментална ликвидност од 817,05%, при што подмирувањето на своите тековни обврски го врши за 15,57 денови, во законски определениот и договорен рок.

Притоа потребно е да се истакне дека во поглед на финансирањето на своите активности и во тековната 2021 година, ЈП како и во предходните години исклучиво се потпира на сопствени финансиски извори и средства и во досегашното работење не користело банкарски кредити.

Со почит,

Кичево,
Февруари, 2022 година

ВД Директор/UD Drejtori

m-r Ardita Dani

Изготвил: Катерина Станкоска
Одобрил: Александар Петрески Дипл.ек

ИЗВЕШТАЈ

за извршен преглед на Годишна сметка и Извештајот за работењето на ЈП за водоснабдување „Студенчица“ Кичево за деловната 2021 година

На седницата одржана на 23.02.2022 година Надзорниот одбор за контрола на материјално финансиското работење на јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“, Кичево ги разгледа Годишната сметка бр. 01-262/1 од 16.02.2022 година и Извештајот бр.01- 263/1 од 16.02.2022 година за работењето на ЈП за водоснабдување „Студенчица“ Кичево за деловната 2021 година (01.01.-31.12.).

На седницата беа презентирани и елаборирани основните финансиски извештаи согласно Законот за трговски друштва, материјално финансиски Извештај за работењето во деловната 2021 година, биланс на состојба и биланс на успех.

Врз основа на разгледувањето на материјално финансиските извештаи, Надзорниот одбор ја констатира следната состојба :

1)Со биланс на состојба на 31.12.2021година :

Вкупна актива за 2021 година _____ 387.086.144,00 денари

Нето вредност на капиталот за 2021 година, 384.505.585,00 денари(актива минус долгорочни и краткорочни обврски)

2)Со биланс на успех на 31.12.2021 година :

Вкупно приходи -----72.888.435,00 денари

Вкупно расходи -----60.488.020,00 денари

Вишок на средства од работењето пред оданочување-----12.400.415,00 денари

Вишок на средства од работењето по оданочување -----11.149.733,00 денари

3.Вкупни побарувања заклучно со 31.12.2021 година изнесуваат 171.081.184,00 денари.

3.1.Пренесен дел од минати години на вкупни побарувања изнесува 160.092.829,50 денари.

3.2.Вкупно ненаплатени побарувања по сите основи за 2021 година изнесуваат 171.081.184,00 денари.

3.3.Тековни побарувања од купувачи за 2021 година: 61.177.489,00 денари.

3.4.Вкупните ненаплатени побарувања од продажба на вода во износ од 99.343.387,00 денари и се однесуваат на ЈКП корисници и АД ЕСМ Скопје (РЕК Осломеј Кичево).

3.5. Покрај наведените побарувања, Јавното претпријатие има краткорочни побарувања по основ даден депозит во банка на износ од 70.000.000,00 денари.

4.Во 2021 година од купувачи вкупно наплатени 51.685.018,00 денари, делот кој припаѓа на ЈКП корисници изнесува 34.111.813,00 денари, што претставува 66% од вкупната наплата за 2021 година. Останатиот дел од 17.573.205,00 денари, што претставува 34% припаѓа на наплатени побарувања од АД ЕЛЕМ Скопје (РЕК Осломеј Кичево).

5.Според Биланс на состојба заклучно со 31.12.2021 година ,тековни обврски 739.844,00 денари.

6. Вкупните приходи остварени во 2021 година изнесуваат 72.888.435,00 денари, . кој во однос на вкупно планираниот приход за цела 2021 година е реализиран со 105% .

7. Вкупните трошоци во 2021 година изнесуваат 60.488.020,00 денари и нивната реализација е 87% од рамката на планираното за 2021 година.

8. Врз основа на показателите на состојбата на јавното претпријатие за деловната 2021 година изведени од контата-сметки со методот на релативни финансиски показатели заклучно со 31.12.2021 година, добиени се следните показатели :

- финансиска стабилност : 96.45291%
- степен на самофинансирање : 43982.89%
- степен на задолженост : 0.671137 %
- степен на кредитна способност: 227.6401 %
- Ликвидност:
 - Моментална: 817.0478 %
 - Тековна: 7458.688%
 - општа: 7485.234 %
 - Економичност: 120.5006%
- Рентабилност:
 - коефициент на врзување на побарувањата: 856.7152 дена.
 - коефициент на плаќање: 15.57174 дена.

Потребно е да се истакне дека во поглед на финансирањето на своите активности во 2021 година, јавното претпријатие како и во предходните години исклучиво се потпира на сопствени финансиски средства и во досегашното работење нема користено банкарски кредити.

9. Надзорниот одбор смета дека Годишната сметка за 2021 година е изготвена согласно Законот за трговски друштва, Закон за исплата на плати, Закон за додадена вредност, Закон за персонален данок на доход, Закон за јавните претпријатија, Закон за јавните набавки и други закони и подзаконски акти уредби, правилници, одлуки и др.) кои го уредуваат финансиското работење на јавното претпријатие. Во годишната сметка за 2021 година постои усогласеност меѓу одделни сметки од активата и пасивата и финансискиот резултат од работењето е реално прикажан.

Годишната сметка е резултат на Биланс на состојба на 31.12.2021 година и настанатите деловни промени во работењето во текот на годината во презентираниите извештаи и прегледување на истите.

10. Основна карактеристика за финансиското работење на јавното претпријатие за 2021 година е остварен позитивен финансиски резултат-вишок на средства оставрени од работењето во износ од 12.400.415,00 денари, пред одначување, или вишок средства од работењето поодначување износ од 11.149.733,00 денари. Остварената добивка се должи на остварените приходи над планираните во деловната 2021 година. Вишокот на средства остварени од работењето на Јавното претпријатие за финансиска 2021 година по одначување во износ од 11.149.733,00 денари во целост ќе се употребат за покривање на дел од пренесената загуба во работењето од минати години која изнесува 68.095.978,00 денари.

ЈП за целокупното свое постоење работи исклучиво со сопствени средства и ликвидност на високо ниво и не користи кредити.

11. Во делот на капиталот и обврските во оваа деловна година забележително е намалување на капиталот на јавното претпријатие во однос на 2020 година за 1% , што е одраз на извршен отпис на побарувања од минати години по склучени спогодби со ЈКП.

12. Остварениот позитивен финансиски резултат во деловната 2021 година влијае на финансиската стабилност, општата ликвидност и исполнување на обврските на јавното претпријатие.

Имено, јавното претпријатие и во деловната 2021 година предвид погореизнесените показатели е со финансиска стабилност од 96,45%, со висок степен на самофинансирање од 43982,89%, висока моментална ликвидност од 817,05%, при што исполнувањето на тековните обврски го врши за 15,57 денови, во законски и договорен рок.

13. Надзорниот одбор за контрола на материјано финансиското работење на јавното претпријатие ги разгледа Годишната сметка и Извештајот за работа на јавното претпријатие за 2021 година и по нив нема забелешки поради кое дава позитивно мислење по истите до Управниот одбор да ги усвои.

14. Овој извештај со мислење по годишна сметка и Извештајот за работењето на јавното претпријатие за 2021 година да се достават до Управниот одбор на јавното претпријатие, Министерство за финансии, Министерство за транспорт и врски, Министерство за животна средина и просторно планирање и Владата на Република Северна Македонија .

23.02.2022 година
Кичево

Претседател на Надзорен одбор за контрола на
материјално финансиско работење
на ЈП „Студенчица“ Кичево

Lirim Fejza



Јавно претпријатие за водоснабдување
на Република Северна Македонија
„Студенчица“
Бр. Јак. 02-202/1-3/1
23.02.22

Врз основа на член 27 став 3 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“бр.275/19), Надзорниот одбор за контрола на материјално финансиското работење на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ Кичево, по разгледување на Годишната сметка бр.01-262/1 од 16.02.2022 година и Извештајот за работа на Јавното претпријатие водоснабдување „Студенчица“ Кичево за деловната 2021 година бр. 01-263/1 од 16.02.2022 година, на седницата одржана на 23.02.2022 година, го дава следното

МИСЛЕЊЕ

1. СЕ ДАВА ПОЗИТИВНО МИСЛЕЊЕ на Годишната сметка за 2021 година бр. 01-262/1 од 16.02.2022 година и Извештајот за работа на Јавното претпријатие водоснабдување „Студенчица“ Кичево за деловната 2021 година бр.01-263/1 од 16.02.2022 година.
2. Ова Мислење да се достави до Управниот одбор на јавното претпријатие и Владата на Република Северна Македонија.

23.02.2022 година
Кичево

Претседател на Надзорен одбор за контрола на
материјално финансиско работење
на ЈП „Студенчица“ Кичево

Lirim Fejza

Бр. 02-288/1-2
23.02.2022

Врз основа на член 19 став 2 точка 4 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18, 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 275/19) и член 26 точка 6 од Статутот на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ Кичево, Управниот одбор на седницата одржана на 23.02.2022 година, донесе

О Д Л У К А

за усвојување на Годишната сметка и Извештајот за работењето на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ Кичево за 2021 година

1.

Се усвојува Годишната сметка со бр.01-262/1 од 16.02.2022 година и Извештајот за работењето за 2021 година на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ Кичево со бр.01-263/1 од 16.02.2022 година, во целост, со позициите од активата и пасивата и на остварениот финансиски резултат по Годишната сметка за 2021 година на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ Кичево, како следи:

Биланс на состојба на 31.12.2021 година:

- вкупна актива на ЈП во 2021 година.....387.086.144,00 денари
-нето вредност на капиталот за 2021 година 384.505.585,00 денари (актива минус долгорочни и краткорочни обврски).

Биланс на успех на 31.12.2021 година:

1. Вкупно приходи.....72.888.435,00 денари
2. Вкупно расходи..... 60.488.020,00 денари
3. Остварена добивка во работењето пред оданочување12.400.415,00 денари
4. Остварена нето добивка11.149.733,00 денари

Искажаната добивка на Јавното претпријатие „Студенчица“, Кичево која е утврдена во Годишната сметка за 2021 година во вкупен износ од 11.149.733,00 денари се пренесува во 2022 година и во целост ќе се употреби за покривање на дел од пренесената загуба во работењето од минати години: 2013, 2014, 2016, 2017 и 2020.

2.

Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето.

Образложение

Согласно Мислењето од 23.02.2022 година, на Надзорниот одбор за контрола на материјално финансиското работење на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ Кичево по Извештајот за работењето за 2021 година и Годишната сметка за 2021 година на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ Кичево, со кое му предлага на Управниот одбор истите да ги усвои во целост, со податоците изнесени во него, Управниот одбор го разгледа и усвои Извештајот за работењето за 2021 година и Годишната сметка за 2021 година на Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ Кичево.

Поради гореизнесеното, одлучено е како во диспозитивот.

Претседател на Управен одбор
Јана Костадиноска

