

Примено/Prapuar 30.03.2021			
О.Ед./Nr. Org	Бр./Nr	Трес./Str	Лес./Les
05	613/2		

**- ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА
ВОДОСНАБДУВАЊЕ СТУДЕНЧИЦА КИЧЕВО -
ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР ЗА
ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА
КОЈА ЗАВРШУВА НА
31 ДЕКЕМВРИ 2020 ГОДИНА**

Прилеп, март 2021

С о д р ж и н а :

	стр.
Извештај на независниот ревизор	1-2
Финансиски извештаи	
Извештај за финансиската состојба	4
Извештај за сеопфатна добивка	5
Извештај за промени во главнината	6
Извештај за паричните текови	7
Белешки кон финансиските извештаи	8
Додатоци	
Додаток 1 – Законска обврска за составување на Годишна сметка и Годишен извештај за работењето	
Додаток 2 – Годишна сметка (Извештај за финансиска состојба, Извештај за сеопфатна добивка)	
Додаток 3 – Годишен извештај за работењето	

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР

До
Менаџментот на
Јавното претпријатие за водоснабдување
СТУДЕНЧИЦА Кичево
бул. „Ослободување“ бр. 60 А/1-1
6250, К и ч е в о

Извештај за финансиските извештаи

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на Јавното претпријатие за водоснабдување **Студенчица Кичево** (во понатамошниот текст: „Претпријатието“), коишто ги вклучуваат Извештајот за финансиската состојба заклучно со 31 декември 2020 година, Извештајот за сеопфатна добивка, Извештајот за промени во главнината, Извештајот за паричните текови за годината која завршува тогаш, како и преглед на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

Одговорност на менаџментот за финансиските извештаи

Менаџментот на Претпријатието е одговорен за подготвување и објективно презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија. Оваа одговорност вклучува: обликување, имплементирање и одржување на интерната контрола којашто е релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување без разлика дали се резултат на измама или грешка.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи, врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со ревизорските стандарди кои се во примена во Република Северна Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 79/2010). Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи на Претпријатието за да обликуваат ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не и за целта за изразување на мислење за ефективност на интерната контрола на Претпријатието.

Ревизијата, исто така, вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на менаџментот, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази коишто ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

Мислење

Според нашето мислење финансиските извештаи објективно ја презентираат, во сите материјални аспекти, финансиската состојба на Јавното претпријатие за водоснабдување **Студенчица Кичево** на 31 декември 2020 година, како и неговата финансиска успешност и неговите парични текови за годината којашто завршува тогаш во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија.

Нагласување на прашање

Ние обрнуваме внимание на белешка 23 – главнина и резерви приложена кон финансиските извештаи на Претпријатието, во која се опишува несоодветноста во прикажувањето на основната главнина прикажана во Извештајот за финансиската состојба (во износ од 441.452 илјади денари) со онаа прикажана во Тековната состојба. Имено во Тековната состојба при Централниот регистар на Република Северна Македонија, Претпријатието нема евидентирано основна главнина. Во 2019 година Претпријатието има побарано мислење од Министерството за економија за прашањето поврзано со евидентирањето на главнината, при што е добиен одговор дека јавните претпријатија немаат основна главнина ниту основачки влог туку евидентираат само основни средства за работење.

Нашето мислење не е квалификувано во однос на ова прашање.

Извештај за други правни и регулативни барања

Менаџментот на Претпријатието е исто така одговорен за подготвување на годишниот извештај за работењето во согласност со член 11, член 19 и член 27 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96 ... 275/19) и во согласност со член 352, член 384 и член 469 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/04 ... 290/20). Наша одговорност во согласност со Законот за ревизија („Службен весник на Република Македонија“ бр.158/10 ... 83/18) е да известиме дали годишниот извештај за работењето е конзистентен со годишната сметка и финансиските извештаи за годината која завршува на 31 декември 2020 година. Нашата работа во однос на годишниот извештај за работењето е извршена во согласност со МСР 720 и е ограничена на известување дали историските финансиски информации прикажани во годишниот извештај за работењето се конзистентни со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи.

Годишниот извештај за работењето е конзистентен од сите материјални аспекти со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи на Јавното претпријатие за водоснабдување **Студенчица Кичево** за годината која завршува на 31 декември 2020 година.

П р и л е п, 30.03.2021 година

Овластен ревизор

Пејко Ристески

Пелагониска Ревизорска Куќа

ДОО Пр и л е п

Управител

Пејко Ристески

**Финансиски извештаи
за годината завршена на 31.12.2020 година,
во согласност со барањата на
сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија
за Јавното претпријатие за водоснабдување СТУДЕНЧИЦА Кичево**

- ✓ **Извештај за финансиската состојба**
- ✓ **Извештај за сеопфатна добивка**
- ✓ **Извештај за промени во главнината**
- ✓ **Извештај за паричните текови**

Овие финансиски извештаи се одобрени и потпишани од ВД Директорот м-р Ардита Дани и од одговорниот сметководител Александар Петрески, а се усвоени од Управниот одбор на Претпријатието со Одлука број 02-445/1-3/1 од 24.02.2021 година.

ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА
на ЈП Студенчица Кичево
за годината завршена на 31 декември 2020 година

	Белешки	31 декември 2020 во (000) МКД	31 декември 2019 во (000) МКД
СРЕДСТВА			
Нетековни средства			
Нематеријални средства	18	13.782	11.427
Материјални средства	19	191.824	202.182
Вложувања во недвижности		-	-
Долгорочни финансиски средства		-	-
Долгорочни побарувања		-	-
Вкупно нетековни средства		205.606	213.609
Тековни средства			
Залихи	20	726	608
Побарувања од поврзани друштва		-	-
Побарувања од купувачи	21	89.906	81.114
Побарувања за дадени аванси на добавувачи		-	-
Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акциза и за останати давачки кон државата (претплати)	21	180	123
Побарувања од вработените	21	7	22
Останати краткорочни побарувања		-	-
Краткорочни финансиски средства	21	70.000	70.000
Парични средства и парични еквиваленти	22	8.852	16.121
Платени трошоци за идните периоди и пресметани приходи (АВР)	21	190	157
Вкупно тековни средства		169.861	168.144
ВКУПНО СРЕДСТВА		375.467	381.753
ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ			
Главнина и резерви	23		
Основна главнина		441.452	441.452
Премии на емитирани акции		-	-
Ревалоризациска резерва		-	-
Резерви		-	-
Акумулирана добивка		-	-
Пренесена загуба (-)		(63.563)	(62.572)
Добивка/Загуба за деловната година		(3.724)	1.769
Вкупно главнина и резерви		374.165	380.648
Долгорочни резервирања за ризици и трошоци		-	-
Долгорочни обврски		-	-
Одложени даночни обврски		-	-
Тековни обврски	24		
Обврски спрема поврзани друштва		-	-
Обврски спрема добавувачи		733	140
Обврски за аванси, депозити и кауции		-	-
Обврски за даноци и придонеси на плата и надомести на плата		21	24
Обврски кон вработените		-	16
Тековни даночни обврски		402	756
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва		-	-
Обврски по заеми и кредити		-	-
Обврски по основ на учество во резултатот		-	-
Останати финансиски обврски		-	-
Останати краткорочни обврски		146	170
Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди		-	-
Вкупно тековни обврски		1.302	1.105
Вкупно обврски		1.302	1.105
ВКУПНО ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ		375.467	381.753

Финансиски извештај за 2020 година
Белешките се составен дел на финансиските извештаи

ЈП Студенчица
ВД Директор
м-р Ардита Дани

ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА
на ЈП Студенчица Кичево
за годината завршена на 31 декември 2020 година

	Белешки	31 декември 2020 во (000) МКД	31 декември 2019 во (000) МКД
Приходи од работењето		61.153	58.607
Приходи од продажба	4	59.317	57.135
Останати приходи	5	1.836	1.472
Промена на вредноста на залихи на готови производи и на		-	-
Капитализирано сопствено производство и услуги		-	-
Расходи од работењето		65.586	57.168
Трошоци за сировини и други материјали	6	2.151	2.637
Набавна вредност на продадени стоки		-	-
Набавна вредност на продадени материјали, резервни делови,		-	-
Услуги со карактер на материјални трошоци	7	1.480	1.201
Останати трошоци од работењето	8	3.440	3.460
Трошоци за вработените	9	33.301	29.513
Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	10	18.891	18.696
Вредносно усогласување (обезвреднување) на нетековни и		-	-
Резервирања за трошоци и ризици		-	-
Останати расходи од работењето	11	6.322	1.661
Финансиски приходи	12	1.037	792
Финансиски расходи	13	-	8
Удел во загубата/добивката на придружените друштва		-	-
Добивка/Загуба од редовното работење	14	(3.397)	2.223
Нето добивка/загуба од прекинати работења		-	-
Добивка/Загуба пред оданочување	14	(3.397)	2.223
Данок на добивка	15	327	454
Одложени даночни приходи/расходи		-	-
Нето добивка/загуба за деловната година	16	(3.724)	1.769
Останата сеопфатна добивка		-	-
Останата сеопфатна загуба		-	-
Вкупна сеопфатна добивка (загуба) за годината	17	(3.724)	1.769
Сеопфатна добивка (загуба) којашто им припаѓа на имателите на		-	-
Сеопфатна добивка (загуба) којашто им припаѓа на		-	-

ЈП Студенчица
ВД Директор
м-р Ардита Дани

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИ ВО ГЛАВНИНАТА
на ЈП Студенчица Кичево
за годината завршена на 31 декември 2020 година

ОПИС	Состојба на 31 декември 2019 година (во 000 МКД)	Зголемување (во 000 МКД)	Намалување (во 000 МКД)	Состојба на 31 декември 2020 година (во 000 МКД)
Основна главнина	441.452	-	-	441.452
Ревалоризациона резерва	-	-	-	-
Резерви	-	-	-	-
Акумулирана добивка	-	-	-	-
Пренесена загуба	(62.572)	-	(991)	(63.563)
Дивиденди	-	-	-	-
Добивка / Загуба за финансиската година	1.769	-	(5.492)	(3.724)
Вкупно главнина и резерви	380.648	-	(6.483)	374.165

ЈП Студенчица
ВД Директор
м-р Ардита Дани

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ
на ЈП Студенчица Кичево
за годината завршена на 31 декември 2020 година

	31 декември 2020 во 000 МКД	31 декември 2019 во 000 МКД
I. Готовински тек од оперативни активности		
Нето добивка/загуба по оданочување	(3.724)	1.769
Амортизација на основни средства	18.891	18.696
Зголемување/намалување на тековните средства		
Долгорочни побарувања	-	-
Залихи	(118)	344
Побарувања од поврзани друштва	-	-
Побарувања од купувачи	(8.792)	(2.371)
Побарувања за дадени аванси на добавувачи	-	-
Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акцизи и за останати давачки кон државата (претплати)	(58)	(123)
Побарувања од вработените	15	(22)
Останати краткорочни побарувања	-	-
Платени трошоци за идните периоди и пресметани приходи (ABP)	(32)	(48)
	<u>(8.985)</u>	<u>(2.219)</u>
Зголемување/намалување на тековни обврски		
Обврски спрема поврзани друштва	-	-
Обврски спрема добавувачи	593	(10)
Обврски за аванси, депозити и кауции	-	-
Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести на плата	(3)	(1)
Обврски кон вработените	(16)	16
Тековни даночни обврски	(354)	(85)
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва	-	-
Обврски по заеми и кредити	-	-
Обврски по основ на учество во резултатот	-	-
Останати финансиски обврски	-	-
Останати краткорочни обврски	(24)	(10)
Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди (ПВР)	-	-
	<u>197</u>	<u>(92)</u>
Вкупно нето готовина од оперативни активности	<u>6.380</u>	<u>18.155</u>
II. Готовински тек од инвестициски активности		
Нематеријални средства	(3.075)	(103)
Материјални средства	(7.815)	(2.297)
Вложувања во недвижности	-	-
Долгорочни финансиски средства	-	-
Краткорочни финансиски средства	-	(30.000)
Вкупно нето готовина од инвестициски активности	<u>(10.889)</u>	<u>(32.400)</u>
III. Готовински тек од финансиски активности		
Главнина и резерви	(2.760)	(2.719)
Долгорочни резервирања за ризици и трошоци	-	-
Долгорочни обврски	-	-
Одложени даночни обврски	-	-
Вкупно нето готовина од финансиски активности	<u>(2.760)</u>	<u>(2.719)</u>
Вкупно нето пораст/намалување на готовината	<u>(7.269)</u>	<u>(16.963)</u>
Готовина на почетокот од годината	<u>16.121</u>	<u>33.085</u>
Готовина на крајот од годината	<u>8.852</u>	<u>16.121</u>

ЈП Студенчица
ВД Директор
м-р Ардита Дани



Финансиски извештај за 2020 година
Белешките се составен дел на финансиските извештај

Б Е Л Е Ш К И
КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА
ЈП СТУДЕНЧИЦА КИЧЕВО
ЗА ГОДИНАТА КОЈА ЗАВРШУВА НА 31.12.2020

БЕЛЕШКА 1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Јавното претпријатие за водоснабдување „Студенчица“ Кичево е јавно претпријатие за собирање, пречистување и дистрибуција на вода, формирано во 2001 година согласно Одлуката за поделба на ЈП „Студенчица и Злетовица“ ЦО Скопје бр.0201-267 од 09.05.2001 година и Трг.рег. под број 2706/2001 од 23.07.2001 година на Основниот суд Скопје 1 во Скопје. На 02.11.2006 година во согласност со Законот за јавните претпријатија, претпријатието е впишано во Централниот регистар на Р.С.Македонија под деловоден број 3012011000489, со единствен матичен број 5532523.

Седиштето се наоѓа на Бул. „Ослободување“ бр. 60А1/1 Кичево, Општина Кичево. Структурата на капиталот е во целосна сопственост на РСМ (100%).

Просечниот број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период изнесува 58 вработени на неопределено работно време: 32 се со средно образование (3, 4, и 5-ти степен), 17 со високо образование (3 се магистри, 3 со 180 и 11 со 240 ЕКТС), 1 лице Директор со менаџерски договор со високо образование со 240 ЕКТС, 8 вработени со основно образование (5 со основно и 3 со втор степен образование).

Основната дејност на ЈП како регионален водовод е собирање, пречистување и дистрибуција на вода (шифра 36.00). Притоа ЈП Студенчица има дополнителна дејност - Производство на електрична енергија шифра 35.11, со која остварува приходи како во претходните така и во 2020 година и дополнителна дејност шифра 11.07 - производство на освежителни пијалоци, производство на минерална и производство на друга флаширана вода.

ЕДБС е 4030001417232.

БЕЛЕШКА 2. СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Сметководствените политики на Претпријатието се во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија. Евиденцијата на сите деловни настани се води според важечките прописи од таа област што се на важност во нашава држава, односно во согласност со Законот за трговски друштва, Законот за јавните претпријатија и Правилникот за водење на сметководство.

Секој приход и трошок се прикажува во сметководствената евиденција и аналитички, што овозможува подобра прегледност. Истовремено на органите на надзор и на органите на управување им се дава можност за поквалитетна контрола над работењето на Претпријатието и им се овозможува правовремена интервенција во креирањето на политиките.

Во продолжение се прикажани основните сметководствени политики употребени при подготовката на овие финансиски извештаи. Овие политики се конзистентно применети на сите прикажани години, освен доколку не е поинаку наведено.

2.1. Основа за подготовка и презентација на финансиските извештаи

ЈП Студенчица Кичево ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со одредбите на член 469 став (6) од Законот за трговски друштва (Службен весник на РМ бр. 28/04 ... 290/20), членот 7 од Законот за Јавните претпријатија (Службен весник на РМ бр. 38/96 ... 275/19) и Правилникот за водење на сметководство (Службен весник на РМ бр. 159/09 ... 107/2011).

Финансиските извештаи се подготвени според моделот на набавна вредност, како основа на мерење, освен ако не е поинаку наведено. Денарот претставува функционална и известувачка валута во Република Северна Македонија. Износите содржани во финансиските извештаи на Претпријатието, како и во останатите придружни белешки кон финансиските извештаи се прикажани во илјади македонски денари (000 МКД), освен ако не е поинаку наведено.

Приложените финансиски извештаи претставуваат единечни финансиски извештаи на Претпријатието.

2.2. Корекција на грешка

Исправка на основни грешки ќе се врши согласно МСС-8, а корекција на грешка за стари побарувања од поранешни години Претпријатието ќе врши на товар на акумулираната добивка што е во согласност со МСС-8 точка 37 „Сметководствени политики, промени на сметководствени проценки и грешки“.

2.3. Политика на признавање на побарување за запишан а неуплатен капитал

Побарувањата за запишан, а неуплатен капитал ќе се искажуваат по номинална вредност на запишаниот капитал, согласно актите на ЈП. Капиталот кој нема да биде уплатен согласно актите ќе биде поништен.

2.4. Политика на признавање на нематеријалните средства

Нематеријалните средства ги опфаќаат патентите и лиценците, заштитните знаци и имиња, договори за франшиза, авторски права, трошоци за истражување и развој, компјутерски софтвер, маркетиншки права и гудвил.

Нематеријалното средство ќе се признае само ако е веројатно дека идните економски користи, кои му се препишуваат на нематеријалното средство, ќе бидат прилив за претпријатието и ако трошоците на средството можат веродостојно да се измерат.

Ако некое нематеријално средство не ги исполнува критериумите за признавање, настанатиот издатоk треба да се признае како расход тогаш кога ќе настане.

Софтвер - трошоците настанати со стекнување на лиценца за софтвер, како и останатите долгорочни права се амортизираат по праволиниска метода во текот на очекуваниот односно договорениот век на употреба, но не подолго од 5 години.

Трошоците кои значително ја подобруваат и прошируваат користа на софтверот во однос на изворната варијанта се признаваат како дополнително вложување и ја зголемуваат почетната вредност на софтверот.

Помалите подобрувања се сметаат за трошоци за одржување и се евидентират како расходи во тековниот период.

Основа за вреднување на нематеријалните средства е:

1. Начинот на нивно стекнување;
2. Очекуваниот период на добивање на економска корист;
3. Можноста да се продадат.

Нематеријалното средство почетно се мери според набавната вредност. Во набавната вредност се вклучуваат сите трошоци за набавка и сите останати трошоци неопходни нематеријалното средство да се стави во функција.

Нематеријалните средства се амортизираат за период од 5 години.

2.5. Политика на признавање на материјалните средства (недвижности, постројки и опрема)

Материјалните средства се признаваат по трошокот на набавка, под услов истиот да може сигурно да се измери.

Трошокот за набавка, односно набавната вредност на материјалното средство (цена на чинење), кој се распоредува за време на корисниот век на употреба е износот на платени парични средства или еквиваленти на парични средства или објективната вредност на друг надомест даден за

да се стекне едно средство во моментот на неговото стекнување или изградба. Набавната вредност на материјалните средства ја опфаќа куповната цена, вклучувајќи ги увозните давачки и неповратните даноци, како и трошоците кои директно можат да се препишат за доведување на средството во работна состојба на употреба (трошоци за подготовка на местото, рамнење, канали, потпорни зидови, рушење стара градба, испорака и манипулација, инсталирање и монтажа, услуги на стручни лица и сл.). Сите трговски попусти и рабати се одбиваат за да се дојде до куповната цена. Ако сметководствената вредност е поголема од проценетиот надоместлив износ, разликата се отпишува, односно се врши вредносно усогласување до надоместливиот износ.

Добивките или загубите настанати со продажба се определуваат преку споредба на приходите со сметководствената вредност.

Добивките и загубите од нетековните средства (НПО и Вложувања) при составување на Извештајот за паричните текови се исклучуваат од оперативните активности и се пренесуваат кај вложувачките како неутрализатори на разликите помеѓу паричните текови и сметководствените вредности.

Кај материјалните средства се прави разлика помеѓу инвестиционото (тековното) одржување и инвестиционото вложување. Трошоците за одржување и поправки на средствата, т.н. трошоци на инвестиционото одржување, се признаваат како расходи на периодот. Инвестиционите вложувања се оние издатоци со кои се продолжува векот на употреба на средството и се зголемува капацитетот на средството. Вредноста на инвестиционите вложувања се додава на набавната вредност и така зголемената основица се амортизира.

Набавката на средствата може да се реализира и со размена за друго средство, односно хартии од вредност.

Во случај на таква размена, износот на трошокот на набавка се утврдува според фер вредноста на превземеното (набавеното) средство. Ако таквата вредност не е позната тогаш според објективната вредност на остапеното долгорочно материјално средство, односно според објективната вредност на хартиите од вредност.

Трошоците на набавка на предметите и услугите изработени во сопствена режија, кои се користат како постојан материјален имот, се утврдуваат во висина на нивните цени на производство, под услов да не ја надминуваат нивната нето пазарна (ревалоризирана) вредност. Цената на производството се утврдува согласно МСС 2 - Залихи.

Векот на употреба на средството е периодот во кој се очекува дека истото ќе се користи.

Векот на употреба на материјалните средства се проценува на следниот начин:

- Земјиштето и уметничките дела не се амортизираат.

Основица за пресметка на амортизацијата е набавната вредност на средството. Ако реално може да се процени остатокот на вредноста, за овој износ се намалува основицата за амортизација.

Амортизацијата на материјалните средства се пресметува по праволиниска метода со примена на определени стапки утврдени врз основа на векот на траење на материјалните средства.

На инвестициите во тек не се пресметува амортизација.

Стапките на амортизација се определуваат согласно утврдениот век на користење на материјалните средства така што утврдените стапки на амортизација се презентираат во следниот преглед:

Градежни објекти - високоградба (од армирано бетонска и метална конструкција - водоводи)	1,5%
Градежни објекти – високоградба (згради)	2,5%
Мали хидро електрани – МХЕ	2,5%
Градежни објекти – нискоградба	3,0%
Градежни објекти – дрвена конструкција	5,0%
Неспомнати градежни објекти	10,0%
Опрема за водовод и комунални услуги	5,0%
Погонски машини, алати, транспортни средства	10,0%
Канцелариски мебел и опрема	20,0%
Компјутери, патнички возила и телекомуникациска опрема	25,0%
Останата неспомната опрема	10,0%

Разликата помеѓу стварната амортизација и онаа определена со Номенклатурата се евидентира на посебна аналитичка сметка.

Во 2007 година, вредноста на основните средства беа предмет на проценка извршена од страна на овластен проценител презентирани во Извештај за проценка број 05-1405/1 од 15.10.2007 година. Проценителот утврди нов век на употреба на делот на основните средства од групата 031-Хидротехнички објекти, односно ја намали годишната стапка на амортизација од 2,5% на 1,5% годишно. Извештајот на проценителот е усвоен од Управниот одбор на претпријатието со Одлука број 02-1412/1 од 15.10.2007 година со примена од 01.01.2007 година.

Според сметководствената политика на Претпријатието, средствата ќе бидат предмет на проценка со примена на МСС 16, со примена на алтернативен метод. Тоа значи дека средствата на Претпријатието ќе бидат предмет на проценка во регуларни периоди од 3-5 години.

2.6. Политика на признавање на долгорочните финансиски вложувања

Долгорочните финансиски вложувања се искажуваат според нивната номинална вредност, согласно договорот.

Пресметаните камати се капитализираат по нивната достасаност, согласно анекс на договорот.

Исправката (намалувањето на вредноста) на вложувањата се спроведува во периодот на создавањето за неможност за наплата на дел или на вкупното побарување на товар на расходите на периодот. Отписот на вложувањата се спроведува само во случај кога за тоа ќе донесе одлука соодветениот орган.

2.7. Политика на признавање на залихи

Материјалите, резервните делови, ситниот инвентар, амбалажата и авто гумите се искажуваат по набавна цена, се евидентираат според трошоците за набавка (царина, даноци, шпедитерски и транспортни трошоци и сл.), а пресметка на потрошокот со примена на методот ФИФО.

Ситниот инвентар во употреба, се отпишува еднакратно при ставањето на истиот во употреба еден дел, односно дел по методот на калкулативен отпис според векот на траење.

Намалувањето на вредноста на залихите се спроведува во време на редовниот годишен попис, а врз основа на проценка за оштетеност и дотраеност.

Намалувањето на вредноста на залихите се врши на товар на расходите на периодот вклучувајќи го и секое нивелирање (сведување) по пат на отпис до нето реализационата вредност, врз основа на проценка на раководството за потенцијални оштетувања на вредноста на залихите.

2.8. Политика на признавање на краткорочните побарувања

Побарувањата од купувачите, побарувањата за повеќе исплатени износи од добивката, побарувањата од вработените, побарувањата од државата и другите институции и останатите побарувања се искажуваат по номинална вредност зголемена за каматите согласно склучениот договор односно склучената одлука за исплата.

За сите побарувања од купувачите кои не се наплатени во договорениот рок се пресметува казнена камата.

Побарувањата кои се искажани во девизи се пресметуваат според средниот курс на НБРСМ на денот на балансирањето.

Намалувањето на вредноста на побарувањата се спроведува задолжително кога должникот е во постапка на стечај или ликвидација.

Со Одлука бр. 02-248/1-5 од 26.02.2007 година донесена од Управниот одбор на ЈП на која Владата на РМ даде согласност со нејзина Одлука бр.19-1609/1 од 25.7.2007 година се определува:

- а) Дисконт на тековните и идните побарувања од ЈКП на Општините корисници за период од:
- од 01.09.2007 год. до 31.08.2008 год. дисконт од 50%;
 - од 01.09.2008 год. до 31.08.2009 год. дисконт од 40%;
 - од 01.09.2009 год. до 31.08.2010 год. дисконт од 30%;
 - од 01.09.2010 год. до 31.08.2011 год. дисконт од 20%;
 - од 01.09.2011 год. до 31.08.2012 год. дисконт од 10%.
- б) Ненаплатени побарувања на ЈП од ЈКП на Општините со состојба заклучно со 31.08.2007 година, имаат обврска да ги платат на 120 еднакви месечни рати, во износ од 50% од висината на главниот долг а остатокот од 50% се отпишува sukcesивно со истекот на секоја деловна година во висина на процентот на отплата.

Вредноста на побарувањата се намалуваат за исправката за сомнителни и спорни побарувања, односно за вредносното усогласување на побарувањата според следната срочна структура:

- Побарувања заклучно до 31.08.2007 година во наредните 120 месеци се вреднуваат 50% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2007 од 31.08.2008 година се вреднуваат 50% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2008 до 31.08.2009 година се вреднуваат 60% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2009 до 31.08.2010 година се вреднуваат 70% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2010 до 31.08.2011 година се вреднуваат 80% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2011 до 31.08.2012 година се вреднуваат 90% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2012 година се вреднуваат 100% од номиналниот износ.

Со Одлука бр. 02-78/1-4/1 од 10.01.2014 година донесена од Управниот одбор на ЈП, на која Владата на РМ даде согласност со нејзина Одлука бр.42-401/1 од 22.01.2014 година се определува:

- а) Дисконт на тековните и идните побарувања од ЈКП на Општините корисници за период од:
- од 01.02.2014 година до 31.12.2014 година дисконт од 40%;
 - од 01.01.2015 година до 31.12.2015 година дисконт од 40%;
 - од 01.01.2016 година до 31.12.2016 година дисконт од 30%;
 - од 01.01.2017 година до 31.12.2017 година дисконт од 20%;
 - од 01.01.2018 година до 31.12.2018 година дисконт од 10%, и
 - фактурирање во полн износ од 01.01.2019 година.

б) Неплатените обврски на ЈКП на Општините спрема ЈП заклучно со 31.01.2014 година имаат обврска да ги платат на 180 еднакви месечни рати, во износ од 50% од висината на главниот долг а остатокот од 50% се отпишува sukcesивно со истекот на секоја деловна година во висина на процентот на отплатата.

Вредноста на побарувањата се намалува за исправка за сомнителните и спорни побарувања, односно за вредносното усогласување на побарувањата според следната рочна структура:

- Побарувањата заклучно до 31.01.2014 година во наредните 180 месеци се вреднуваат 60% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.02.2014 до 31.12.2014 година се вреднуваат 60% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.01.2015 до 31.12.2015 година се вреднуваат 60% од номиналниот износ.

- Побарувањата за периодот од 01.01.2016 до 31.12.2016 година се вреднуваат 70% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.01.2017 до 31.12.2017 година се вреднуваат 80% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.01.2018 до 31.12.2018 година се вреднуваат 90% од номиналниот износ.
- Побарувањата за периодот од 01.01.2019 година се вреднуваат 100% од номиналниот износ.

Со ставот 6 се регулираат побарувањата од ЈКП ВИК Прилеп, а со став 8 се регулираат побарувањата на останатите ЈКП.

Во тој период односно во јули 2016 година, Управниот одбор на ЈП донесе Одлука број 02-983/1-1 од 16.06.2016 година и склучи спогодба со број 02-1019/1 од 24.06.2016 година за начинот, условите и роковите за исполнување на доспеаниот главен долг без камата и за испорачана вода од регионалниот водовод Студенчица до ЈКП Комуналец Пласница со која ќе го плаќа на рати и стариот долг.

2.9. Политика за признавање на краткорочни финансиски вложувања

Дадените заеми, депозити и кауции се искажуваат според нивната номинална вредност согласно договорот.

Пресметаните камати се капитализираат по нивната достасаност, согласно анекс на договорот.

Останатите краткорочни вложувања се искажуваат по набавна вредност, зголемена за каматата согласно склучениот договор.

2.10. Политика за признавање на паричните средства (пари и парични еквиваленти)

Парите на сметките во денари кај деловните банки се водат во номинални износи според доставениот извод за состојбата на прометот на тие сметки. Парите во благајната во денари се искажуваат по номинална вредност. Девизите на сметките во банка и благајна се искажуваат по среден курс на НБРСМ на денот на билансирањето.

Пресметувањето на девизите се врши секогаш на денот на промената на состојбата на сметката (благајната) и на крајот на месецот. За целите на составување на Извештајот за парични текови:

- а) Паричните средства ги опфаќаат готовината во касите и депозитите по видување (денарски и девизни).
- б) Паричните еквиваленти ги опфаќаат краткорочните високо ликвидни вложувања, кои брзо можат да се конвертираат во парични средства и кои се предмет на безначаен ризик во промената на нивната вредност (рок на достасаност до 3 месеци и помалку).

2.11. Политика на искажување на данокот на добивка

Данокот на добивка се утврдува и се плаќа според Годишниот даночен биланс и истиот преставува одбитна ставка од финансискиот резултат пред оданочување во Извештајот за добивка или загуба.

Плаќањето на месечниот данок се врши аконтативно.

Крајниот данок од добивка по стапка од 10% се пресметува на утврдената добивка од Извештајот за добивка или загуба, коригиран за одредени ставки согласно законските одредби. Овие корекции се однесуваат на зголемување на даночната основа за одредени трошоци кои не се признаваат за целите на оданочување.

2.12. Политика за активни временски разграничувања

Однапред платените трошоци за идни периоди се искажуваат како активни временски разграничувања, а се пресметуваат во трошоци на периодот за кој се однесуваат. Причината за разграничувањето, како и износот кој се однесува на идните периоди мора да бидат искажани на соодветна сметководствена исправа.

Приходите кои се пресметани во корист на тековниот период, а немаат елементи да се искажат како побарување, се искажуваат како активни временски разграничувања. Кога ќе се стекнат услови за испоставување на документи врз основа на кој се стекнуваат побарувањата, временските разграничувања се пренесуваат на сметките на побарувањата. Основата за приходување и искажување на таквите износи на временските разграничувања мора да биде утврдена со соодветна сметководствена исправа.

2.13. Политика за признавање на запишаниот капитал

Заради фактот што во ЦР на РСМ при уписот на Претпријатието во 2006 година не е впишана вредноста на државниот капитал, што е во спротивно со член 10 Точка 3 од Законот за ЈП како и Одредбите од Законот за трговски друштва, како активност е пристапено кон обезбедување на предуслови за впишување на имотот на ЈП. Во 2019 година, Владата на РСМ даде согласност на иницијативата на заменик претседателот на Владата задолжен за економски прашања за координација со економските ресори да се одржи координативен состанок помеѓу ЈП Студенчица и ЦРРСМ со цел разрешување на состојбата по наодот на независниот ревизор за упис на основните средства како капитал на ЈП а кои произлегуваат од делбениот биланс. ЈП Студенчица Кичево во 2019 година доби и Мислење од страна на Министерството за економија заведено бр.15-5875/3 од 25.12.2019 година во кое е наведено дека ЈП немаат основна главнина туку имаат само средства за работа и дека кај ЈП основачкиот влог не постои па поради тоа истиот не се запишува во тековната состојба при ЦРРСМ.

2.14. Политика на признавање на ревалоризациона резерва (ревалоризационен вишок)

Ревалоризациона резерва (ревалоризационен вишок) произлегува од објективното вреднување на нетековните средства после нивното почетно признавање според набавната вредност.

Ревалоризациониот вишок ги покрива загубите кои произлегуваат од нетековните средства.

Остатокот по ова покривање по излезот на тековното средство од Билансот ќе се пренесе во задржана добивка.

2.15. Политика за признавање на резервите

Резервите се искажуваат по номинална вредност со издвојување од нето добивка и тоа посебно за законските резерви, посебно за статутарните резерви и посебно за останати резерви.

2.16. Политика за признавање на задржаната (акумулираната) добивка/загуба

Во деловните книги посебно се искажува задржаната (нераспределена) добивка, а посебно искажаната загуба од работењето.

Искажаната загуба може да се покрие од задржаната добивка само со одлука на Управниот одбор на ЈП, а во согласност со одредбите од Законот за трговски друштва.

Доколку настане загуба, истата се покрива од позициите на капиталот. Исплатата на добивката се спроведува врз основа на одлука на Управниот одбор на ЈП, со согласност на Владата на РСМ и според одредбите на Законот за трговски друштва.

Аванс на добивка може да се исплаќа ако во меѓупресметковниот период ЈП искажува добивка при тоа да не постои пренесена загуба и со соодветно исполнување на сите останати услови од Законот за трговски друштва.

2.17. Политика за признавање на добивката или загубата во тековната година

Добивката или загубата во тековната година се искажува по оданочување како добивка (нето добивка) за распределба, односно загуба од работењето во тековната година.

2.18. Политика за признавање на долгорочни обврски

Обврските спрема поврзаните претпријатија, обврските по заеми, обврските спрема кредитни институции, обврските за аванси, обврските спрема добавувачите и останатите долгорочни обврски се искажуваат по номинална вредност, зголемена за достасаните камати според склучените договори.

Овие обврски се класифицираат како долгорочни доколку на датумот на Извештајот за финансиската состојба, рокот на доспевање им е подолг од 12 месеци. Долгорочните резервирања се искажуваат како долгорочни обврски за гаранции и отпремнини.

Обврските искажани во девизи се пресметуваат по среден курс на НБРСМ на денот на билансирањето, но и на крајот на секој месец во случај кога се отплаќаат долгови.

2.19. Политика за признавање на краткорочните обврски

Обврските по заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за аванси, депозити и гаранции, обврските спрема добавувачите, обврските спрема вработените, обврските за даноци, придонеси и други давачки, обврските врз основа на удел во резултатот и останатите краткорочни обврски се искажуваат во вредност која е искажана во соодветна сметководствена исправа, (зголемена за каматите според склучениот договор и пропис), односно одлука од надлежен орган на ЈП. Овие обврски се класифицираат како краткорочни, доколку на датумот на Извештајот за финансиска состојба рокот на доспевање им е до 12 месеци.

2.20. Политика за пасивни временски разграничувања

На товар на пресметковниот период се пресметуваат и трошоците за кои не постојат соодветни сметководствени исправи за да можат да се признаат како обврска, а за кои со сигурност може да се утврди дека се однесуваат на тековниот пресметковен период. Кога ќе се прибават документи за признавање на обврските, се врши укинување на временските разграничувања во корист на сметките на обврските.

Приходите за кои нема услови за признавање во тековниот пресметковен период, според МСС 18, се одложуваат преку временски разграничувања за идните периоди.

Во корист на временските разграничувања се евидентираат и наплатените приходи кои се однесуваат за идните периоди, а за кои не било искажано соодветно побарување.

2.21. Политика за признавање на приходите

Претпријатието остварува приходи од собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење на прехранбена вода, одржување и експлоатација на Регионалниот водовод Студенчица, како и приходи од продажба на електрична енергија произведена од МХЕ (мали хидро електрани), кои приходи се искажуваат на посебни сметки.

Приходите се мерат според објективната вредност на примениот надомест или на побарувањето и тие се евидентираат со примена на фактичност на настаните и се книжат во моментот на нивното настанување.

Приходите се признаваат ако истовремено се зголемат средствата или се намалат обврските.

Приходите од продажба на производи се признаваат ако:

- на купувачите се пренесени сите ризици и користи од сопственоста над производите (искористена вода, електрична енергија и слично);
- ЈП не задржува, ниту трајно управување, ниту контрола над производите;
- износот на приходите може да се измери;
- е веројатно дека продадените производи ќе се наплатат;
- трошоците кои настанале или кои ќе настанат во врска со продажбата може со сигурност да се измерат.

Ако во моментот на настанување на настанот се процени дека наплатата не е извесна, приходите се одложуваат.

За реализацијата од предходните пресметковни периоди и за онаа која во тековниот пресметковен период е пресметана во корист на приходите се врши исправка на побарувањата на товар на трошоците.

За приходите што не се дефинирани со овој акт се применува МСС 18 и други стандарди.

Приходите остварени со Државни поддршки вклучувајќи ги и немонетарните поддршки ќе бидат признати по објективна вредност во Претпријатието доколку се во согласност со придружените услови и доколку истите се примени.

Државните поддршки се признаваат како приход во рамките на периодите кои се неопходни за нивно спротиставување со поврзаните трошоци.

Приходите од Државните поддршки се одобруваат во Извештајот за добивка или загуба посебно како Други приходи и тие се одземаат во известувањето за поврзаниот период.

2.22. Политика на признавање на расходите

Расходите се признаваат согласно точка 77 до 79 и 93 до 97 од Рамката за составување и презентирање на финансиските извештаи (МСФИ).

Во политиката за признавање на расходи, ЈП се придржува до следните критериуми:

- расходите имаат за последица намалување на средствата или зголемување на обврските и истите можат да се измерат со сигурност;
- расходите имаат директна поврзаност со настанатите трошоци и посебните позиции на приходите;
- кога се очекува остварување на приходите во повеќе идни пресметковни периоди, тогаш признавањето на расходите се извршува со постапката на разумна алокација на пресметковните периоди;
- расходот веднаш се признава во пресметковниот период кога издатокот не остварува идни економски користи, а нема услови да се признае како позиција на активата во билансот;
- расходот веднаш се признава во пресметковниот период и тогаш кога настанала обврска, а нема услови да се признае како позиција на активата (точки 93-97 од Рамката).

Сите трошоци и расходи кои се однесуваат на пресметковниот период мораат да бидат опфатени во финансиските извештаи.

2.23. Завршни одредби

За оние средства, обврски, приходи и расходи за кои со овој акт не се утврдени сметководствени политики ќе се применува основниот третман за нивно мерење утврден во соодветните МСФИ.

Со донесување на овие Основни сметководствени политики, престануваат да важат претходно донесените сметководствени политики бр.02-1281/1-7/2 од 19.07.2013 година, Сметководствените

политики за дополнување на основните сметководствени политики бр.02-78/1-7/2 од 10.01.2014 година и сметководствените политики бр.02-484/1-3/2 од 17.02.2014 година.
Овој акт влегува во сила со денот на донесување.

БЕЛЕШКА 3. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ

Претпријатието влегува во различни трансакции кои произлегуваат од неговото секојдневно работење, а кои се однесуваат на купувачите, добавувачите и кредиторите. Главните ризици на кои Претпријатието е изложено и политиките за управување со нив се следните:

3.1. Кредитен ризик

Претпријатието е изложено на кредитен ризик во случај кога неговите купувачи нема да бидат во состојба да ги исполнат своите стасани обврски за плаќање. Претпријатието има значајна концентрација на кредитен ризик со оглед на фактот дека има мал број на купувачи. Претпријатието има изградено посебни политики за управување со кредитниот ризик по одделни купувачи кои се во согласност со прифатените Одлуки од Владата на РСМ.

3.2. Ризик од каматни стапки

Респектирајќи го фактот дека Претпријатието во 2020 година не користи краткорочни и долгорочни кредити и позајмици слободно може да се заклучи дека во тековната година не е изложено на кредитен ризик.

3.3. Ризик од ликвидност

Претпријатието е изложено на ризик од ликвидност кога нема да биде во можност со своите парични средства редовно да ги плаќа стасаните обврски спрема своите доверители. Ваквиот ризик Претпријатието го надминува со континуирано обезбедување на потребни парични средства за сервисирање на своите пристигнати обврски, така што слободно може да се заклучи дека Претпријатието не е изложено на ваков вид на ризик.

3.4. Даночен ризик

Согласно законските прописи во Република Северна Македонија, финансиските извештаи и сметководствената евиденција на Претпријатието подлежат на контрола од страна на даночните власти по поднесувањето на даночните биланси за тековната година. Во текот на 2020 година во Претпријатието не е вршена контрола од страна на даночните власти. Сепак дополнителни даноци во случај на идна контрола од страна на даночните власти во овој момент не можат да се определат со разумна сигурност.

3.5. Финансиски ризик

Претпријатието врши финансирање на своето работење со средства обезбедени од сопствени извори (акумулирана добивка, амортизација и сл.). Претпријатието континуирано ја следи својата задолженост преку соодветна анализа која со состојба на 31 декември е следната:

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Долгорочна задолженост во однос на капиталот:		
- Вкупно долгорочни обврски по кредити	-	-
- Парични средства и парични еквиваленти	8.852	16.121
- Нето долгорочни обврски	(8.852)	(16.121)
- Вкупно капитал и резерви	374.165	380.648
% на долгорочна задолженост во однос на капиталот	(2,36)%	(4,23)%
Вкупна задолженост во однос на вкупните средства:		
- Вкупни обврски (краткорочни и долгорочни)	1.302	1.105
- Вкупни средства	375.467	381.753
% на вкупна задолженост во однос на вкупни средства:	0,35%	0,29%

БЕЛЕШКА 4. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Приходи од продажба		
• Приходи од продажба – ЈКП 5%	35.824	35.674
• Приходи од продажба – АД ЕЛЕМ 18%	12.095	12.169
• Приходи од продажба на струја – АД МЕПСО 18%	11.398	9.292
Вкупно приходи од продажба:	59.317	57.135

Од претходната белешка се гледа дека приходите од продажба се остваруваат во целост на домашен пазар. Најголем дел од приходите се остварени со продажба на вода на јавните комунални претпријатија во вкупен износ од 35.824 илјади денари односно 60,39% од вкупно остварените приходи од продажба.

БЕЛЕШКА 5. ОСТАНАТИ ПРИХОДИ

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
Опис на останати приходи		
• Приходи од наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврските	496	1.359
• Останати приходи од работењето	1.340	113
Вкупно останати приходи:	1.836	1.472

Од белешката се гледа дека најголема ставка во останатите приходи отпаѓа на останатите приходи од работењето во износ од 1.340 илјади денари односно 72,98% од вкупно остварените останати приходи.

БЕЛЕШКА 6. ТРОШОЦИ ЗА СУРОВИНИ И ДРУГИ МАТЕРИЈАЛИ

Опис на трошоци за сировини и други материјали	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Трошоци за сировини и материјали (за производство)	113	139
• Трошоци за материјали (за администрација, управа и продажба)	220	160
• Трошоци за енергија	1.152	1.480
• Трошоци за резервни делови и материјали за одржување	392	459
• Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и автогуми	274	399
Вкупно трошоци за сировини и други материјали:	2.151	2.637

БЕЛЕШКА 7. УСЛУГИ СО КАРАКТЕР НА МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ

Опис на услуги со карактер на материјални трошоци	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Транспортни услуги	50	1
• Поштенски услуги, телефонски услуги и интернет	487	479
• Услуги за одржување и заштита	642	355
• Трошоци за реклама, пропаганда, промоција	5	11
• Комунални услуги	15	14
• Останати услуги	281	341
Вкупно услуги со карактер на материјални трошоци:	1.480	1.201

БЕЛЕШКА 8. ОСТАНАТИ ТРОШОЦИ ОД РАБОТЕЊЕТО

Опис на останати трошоци од работењето	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Трошоци за членови на управен и надзорен одбор	1.987	2.032
• Трошоци за репрезентација	368	503
• Трошоци за осигурување	238	221
• Трошоци за банкарски услуги	65	58
• Трошоци за чланарини	130	169
• Административни трошоци	-	-
• Останати трошоци на работењето	652	477
Вкупно останати трошоци од работењето:	3.440	3.460

БЕЛЕШКА 9. ТРОШОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ

Опис на трошоци за вработените	2020 000 МКД	2019 000 МКД
--------------------------------	-----------------	-----------------

• Плати и надомести на плата (нето)	21.311	18.829
• Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плата	1.756	1.542
• Придонеси од задолжително социјално осигурување	9.091	7.853
• Останати трошоци за вработените	1.143	1.289
Вкупно трошоци за вработените:	33.301	29.513

БЕЛЕШКА 10. АМОРТИЗАЦИЈА

Амортизацијата во 2020 година изнесува 18.891 илјади денари, додека во 2019 година амортизацијата изнесуваше 18.696 илјади денари.

БЕЛЕШКА 11. ОСТАНАТИ РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО

Опис на останати расходи од работењето	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Расходи врз основа на отпис на побарување	6.211	
• Останати остварени расходи	111	1.661
Вкупно останати расходи од работењето:	6.322	1.661

Расходите врз основа на отпис на побарувањата се однесуваат на отпис од ЈКП Комуналец од Кичево со Одлука на УО бр.02-998/1-1/2 од 12.06.2020 година а по препорака на Владата на РСМ со цел да му се помогне на ЈКП и Општините за време на пандемијата.

БЕЛЕШКА 12. ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ

Опис на финансиски приходи	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Приходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	63	-
• Приходи од орочен краткорочен депозит во банка	974	792
Вкупно финансиски приходи:	1.037	792

БЕЛЕШКА 13. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ

Опис на финансиски расходи	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Расходи по основ на камати од работењето	-	8
• Негативни курсни разлики	-	-
• Останати финансиски расходи	-	-
Вкупно финансиски расходи:	-	8

БЕЛЕШКА 14. ДОБИВКА / ЗАГУБА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ

Во 2020 година Претпријатието прикажа загуба пред оданочување во износ од (3.397) илјади денари, додека во 2019 година Претпријатието прикажа добивка пред оданочување во износ од 2.223 илјади денари.

БЕЛЕШКА 15. ДАНОК НА ДОБИВКА

Согласно важечките законски прописи Друштвото пресметува и плаќа данок на добивка и истиот го искажува во даночниот биланс.

Пресметка на данок на добивка	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Добивка/загуба пред оданочување од БУ	(3.397)	2.223
• Непризнати расходи за даночни цели	6.663	2.321
• Даночна основа	3.266	4.544
• Пресметан данок на добивка (10% x даночна основа)	327	454
• Намалување на пресметаниот данок на добивка	-	-
• Пресметан данок по намалување	327	454
Данок на добивка	327	454

БЕЛЕШКА 16. НЕТО ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА

Нето загубата за деловната година изнесува (3.724) илјади денари, а во 2020 година Претпријатието прикажа добивка за деловната година во износ од 1.769 илјади денари.

БЕЛЕШКА 17. ВКУПНА СЕОПФАТНА ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ГОДИНАТА

Вкупната сеопфатна загуба за тековната 2020 година изнесува (3.724) илјади денари. Во претходната 2019 година Друштвото искажа вкупна сеопфатна добивка во износ од 1.769 илјади денари.

БЕЛЕШКА 18. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

(000) МКД				
Вид на основно средства	Концесии, патенти	Софтвер	Останати нематеријални средства	Вкупно

Набавна вредност на нематеријалните средства (состојба на 01.01.2020 година)	-	2.744	22.967	25.711
- директни зголемувања	-	89	2.986	3.075
- намалување	-	-	-	-
Состојба на нематеријалните средства на 31.12.2020 година	-	2.833	25.953	28.786
Исправка на вредноста на НС на 01.01.2020 година	-	-1.285	-13.000	-14.285
- амортизација во 2020 година	-	-60	-659	-719
- намалување	-	-	-	-
Состојба на исправката на НС на 31.12.2020 година	-	-1.345	-13.659	-15.004
Сегашна вредност на нематеријалните средства на 31.12.2020 година	-	1.488	12.294	13.782
Вредност на нематеријални средства на 31.12.2019 година	-	1.459	9.967	11.426

Од прегледот се гледа дека Претпријатието има ново набавени нематеријални средства во вкупен износ од 3.075 илјади денари кои се однесуваат на софтвер и на останати нематеријални средства (теренски работи за подготовка на делници за цевковод).

БЕЛЕШКА 19. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

(000) МКД

Вид на основно средства	Земјиште	Градежни објекти	Постројки и опрема	Алат и транспортни средства	Средства во подготовка	Вкупно
Набавна вредност на НПО (состојба на 01.01.2020 год.)	1.036	804.838	127.032	16.713	-	949.619
- директни зголемувања	-	574	5.785	1.455	-	7.814
- намалувања	-	-	-	-	-	-
Состојба на НПО на 31.12.2020 година	1.036	805.412	132.817	18.168	-	957.433
Исправка на НПО на 01.01.2020 година	-	-677.253	-60.561	-9.622	-	-747.436
- амортизација за 2020 год.	-	-14.031	-3.594	-548	-	-18.173
- намалување	-	-	-	-	-	-
Состојба на исправката на НПО на 31.12.2020 година	-	-691.284	-64.155	-10.170	-	-765.609
Сегашна вредност на НПО на 31.12.2020 година	1.036	114.128	68.662	7.998	-	191.824
Вредност на НПО 31.12.2019 година	1.036	127.585	66.471	7.090	-	202.182

Од прегледот се гледа дека Претпријатието има ново набавени материјални средства во вкупен износ од 7.814 илјади денари меѓу кои како позначајни набавки се следниве:

- Проектански работи, машинска и електротехничка опрема во износ од 3.000 илјади денари;
- Теренско возило марка Dacia Duster со вредност од 1.195 илјади денари;
- Набавка и монтажа на турбина и генератор во износ од 1.620 илјади денари;
- Електромагнетен мерач на проток во износ од 311 илјади денари.

БЕЛЕШКА 20. ЗАЛИХИ

Залихите се однесуваат на резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и авто гуми во употреба и истите во 2020 година изнесуваат 726 илјади денари, додека во 2019 година тие изнесуваа 608 илјади денари. Материјалите, резервните делови, ситниот инвентар, амбалажата и автогумите се искажуваат по набавна вредност а се евидентираат според трошокот за набавка (царина, даноци, шпедитерски и транспортни трошоци) во согласност со МСС 2. Ситниот инвентар во употреба се отпишува дел еднократно при ставање на истиот во употреба а дел по методот на калкулативен отпис според векот на траење.

БЕЛЕШКА 21. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Опис на краткорочни побарувања и краткорочни финансиски вложувања	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Побарувања од поврзани субјекти	-	-
• Побарувања од купувачи	89.906	81.114
Купувачи во земјата	89.906	81.114
Купувачи во странство	-	-
• Побарување од државата по основ на даноци и слично	180	123
Побарување за ДДВ	-	-
Побарување за данок на добивка	180	123
• Побарувања од вработени	7	22
Побарувања од вработените	7	22
• Останати краткорочни побарувања	-	-
• Краткорочни финансиски вложувања	70.000	70.000
Орочени депозити во Уни Банка	40.000	40.000
Орочени депозити Халк Банка	30.000	30.000
• АВР	190	157
Однапред платени трошоци и премии за осигурување	190	157
Вкупно краткорочни побарувања и краткорочни финансиски вложувања:	160.283	151.416

Најголема ставка во краткорочните побарувања и краткорочните финансиски вложувања преставуваат побарувањата од купувачи кои во 2020 година изнесуваат 89.906 илјади денари и исклучиво се однесуваат на побарувања од купувачи во земјата односно од ЈКП.

Почнувајќи од 2014 година потпишани се взаемни Спогодби помеѓу ЈКП и ЈП Студенчица со кој се регулираат начинот и условите за исполнување на обврските како за минатите така и за тековните односно идните периоди за sukcesivни плаќања на обврските. Согласно член 8 од Спогодбата, корисникот на услугата се обврзува плаќањето на месечните фактури по тековните и идните sukcesivни обврски како и месечните рати по долгот од минатите години да го врши истовремено во рок најдоцна до крајот на месецот за претходниот месец, а најдоцна во рок од 60 дена од денот на фактурирањето. Вкупниот процент на наплата на побарувањата по основ на испорачана вода од ЈКП за 2020 година изнесува 31%.

Значајна ставка претставуваат и краткорочните финансиски вложувања во вкупен износ од 70.000 илјади денари кои се однесуваат на орочените денарски средства во Уни Банка АД Скопје и Халк Банка АД Скопје.

БЕЛЕШКА 22. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

Паричните средства и паричните еквиваленти во 2020 година изнесуваат 8.852 илјади денари, додека во 2019 година истите изнесуваа 16.121 илјади денари.

Структурата на паричните средства и паричните еквиваленти е следната:

Опис на парични средства и парични еквиваленти	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Пари на трансакциски сметки во банки	8.838	16.111
• Благајна	14	10
• Девизна сметка	-	-
Вкупно парични средства и парични еквиваленти:	8.852	16.121

Од Извештајот за паричните текови даден во финансиските извештаи на страна 7 се гледа дека претпријатието има:

	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• паричен тек од оперативни активности	6.380	18.155
• паричен тек од инвестициони активности	(10.889)	(32.400)
• паричен тек од финансиски активности	(2.760)	(2.719)
Нето пораст/намалување на готовината	(7.269)	(16.964)

БЕЛЕШКА 23. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ

Опис на главнина и резерви	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Основна главнина - државен капитал	441.452	441.452
• Ревалоризациска резерва	-	-
• Резерви	-	-
• Акумулирана добивка	-	-
• Пренесена загуба (-)	(63.563)	(62.572)
• Добивка за деловната година	-	1.769
• Загуба за деловната година	(3.724)	-
Вкупно главнина и резерви:	374.165	380.648

Извештајот за промените во главнината и резервите е прикажан во финансиските извештаи на страна 6.

Од Тековната состојба може се види дека сопственик на Претпријатието е Владата на Република Северна Македонија. ЈП се обрати до Министерството за економија за да добие мислење околу основната главнина при што доби допис заведен со архивски број 15-5875/3 од 25.12.2019 година во кој се образложува дека ЈП немаат основна главнина ниту оснивачки влог, туку

евидентираат само основни средства за работа на ЈП (врска Ургенција бр.45-9193/1 од 05.12.2019 година).

БЕЛЕШКА 24. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ

Опис на тековни обврски	2020 000 МКД	2019 000 МКД
• Обврски спрема поврзани друштва	-	-
• Обврски спрема добавувачи	733	140
Обврски спрема добавувачи во земјата	733	140
Обврски спрема добавувачи во странство	-	-
• Обврски за примени аванси, депозити	-	-
• Обврски за даноци и придонеси на плата и надомести	21	24
Обврски за придонеси	5	5
Обврски за персонален данок на УО и НО	16	18
Обврски за придонеси за плата од фонд за вод.	-	-
• Обврски кон вработените	-	16
Нето плати	-	-
Останати обврски спрема вработените	-	16
• Тековни даночни обврски	402	756
Обврски за данок на додадена вредност	-	-
Обврски за данок на добивка	402	756
• Обврски по заеми и кредити	-	-
• Обврски по основ на учество во резултатот	-	-
• Останати краткорочни обврски	146	170
Обврски за надомест на членови на УО и НО	146	170
• Пасивни временски разграничувања	-	-
Вкупно тековни обврски:	1.302	1.105

Обврските спрема добавувачите во 2020 година изнесуваат 733 илјади денари. Обврските за даноци и придонеси за плата изнесуваат 21 илјади денари, тековните даночни обврски 402 илјади денари а останатите краткорочни обврски 146 илјади денари.

БЕЛЕШКА 25. СУДСКИ СПОРОВИ

Во изминатиот период Претпријатието заведе повеќе судски постапки и тоа пред Основните судови во Гостивар, Прилеп, Кичево и Скопје против ЈКП за неплатени сметки за испорачана вода. Добиени се правосилни и извршни пресуди, направени се Спогодби со тужените ЈКП и отпочната е исплатата на заостанатите обврски согласно наведените спогодби. Претпријатието се јавува како тужена страна во неколку судски постапки (6) заведени од страна на вработените за исплата на надоместоци од работни односи од кои некои се сеуште во постапка со неизвесна разрешница а некои тужбени се одбиени.

БЕЛЕШКА 26. ЈАВНИ НАБАВКИ

Сите набавки во 2020 година Претпријатието ги вршело во согласност со Законот за јавни набавки и со сите други позитивни прописи.

За потребите на јавните набавки Претпријатието има изготвено Годишен план за јавни набавки во 2020 година, којшто беше доставен до Управниот одбор на усвојување и истиот соодветно го усвоил.

Комисијата за јавни набавки се формира за секоја јавна набавка посебно, со Одлука за јавна набавка. Комисијата за јавни набавки ги спроведува јавните набавки и го предлага најповолниот понудувач во согласност со законите и прописите за јавни набавки, како и во согласност со барањата и препораките на Бирото за јавни набавки.

Годишниот план за јавни набавки за 2020 година е донесен на 04.12.2019 година и заведен под број 02-2236/1-3/2 и истиот содржи вкупно 32 предмети на договори за јавни набавки/рамковни спогодби. Дополнително се донесени и планови (3) за изменување на годишниот план за јавни набавки со вкупно 5 измени. Од вкупниот број на Јавни набавки согласно ГПЈН во тековната 2020 година целосно се реализирани 3 набавки, 6 се во тек на реализација и 16 набавки не се реализирани.

БЕЛЕШКА 27. ПОСЛЕДОВАТЕЛНИ НАСТАНИ

По датумот на составување на извештајот за финансиската состојба во претпријатието е извршена промена на Директор со Одлука за именување бр. 02-281/2-2 од 26.01.2021 година со која на местото на досегашниот Директор на ЈП Урим Ахмеди, како ВД Директор е назначена м-р Ардита Дани.

Не се случиле материјално значајни настани по датумот на составување на извештајот за финансиската состојба а до датумот на предавање на ревизорскиот извештај а кој треба да бидат спомнати во оваа белешка. За целосно согледување на последователните настани се приложува бруто биланс заклучно со 28.02.2021 година.

За ЈП **Студенчица Кичево**
ВД Директор

м-р Ардита Дани

Законска обврска за составување на Годишна сметка и годишен извештај за работењето, во согласност со одредбите од ЗТД

Во согласност со член 476, став 4 од Законот за трговски друштва Годишната сметка која ја изготвуваат претпријатијата вклучува Извештај за финансиската состојба, Извештај за сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Во согласност со член 477 став 6 од Законот за трговски друштва Годишната сметка и финансискиот извештај кои се однесуваат за иста деловна година и кои се подготвени во согласност со одредбите на Законот и прописите за сметководство треба да содржат идентични податоци за состојбата на средствата, обврските, приходите, расходите, главнината и остварената добивка, односно загуба на Претпријатието за деловната година.

Во согласност со член 23 од Законот за јавните претпријатија, Директорот е должен да достави Извештај за работењето на претпријатието до Управниот одбор на Претпријатието, а во согласност со член 19 од Законот за јавните претпријатија, Управниот одбор на Претпријатието, покрај годишната сметка, е должен, по завршување на секоја деловна година да го усвои и Извештајот за работењето на Претпријатието.

Во согласност со Правилникот за формата и содржината на годишната сметка, истата се состои од Извештај за финансиската состојба, Извештај за добивка или загуба и Извештај за останата сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Разлики во начинот на презентирање на ставките во обрасците за Годишната сметка и ставките во финансиските извештаи подготвени според Правилникот за водење на сметководство не се појавуваат.

Годишната сметка на Претпријатието и Годишниот извештај за работењето се дадени во Додатоците 2 и 3.

Управниот одбор на Претпријатието го усвоил Годишниот извештај за работењето на ден 19.02.2021 година.

За ЈП Студенчица Кичево

ВД Директор

М-р Ардита Дани

Годишна сметка

- Извештај за финансиската состојба
- Извештај за добивка или загуба и извештај останата за сеопфатна добивка

EMBO: 05532523

Целосно име: Јавно претпријатие за водоснабдување Студенска Кераво Новпартја Република Македонија
 Вид на работа: 450
 Тип на годишна сметка: Годишна сметка
 Тип на документ: Годишна сметка
 Година: 2020

Листа на приклучени документи:
 Објаснувачки белешки
 Финансиски извештаи

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
1	-- АКТИВА: А. НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)	205.606.487,00			213.608.570,00
2	-- I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (003+004+005+006+007+008)	13.782.304,00			11.426.683,00
4	-- Концесии, патенти, лиценци, заштитни знаци и слични права	13.782.304,00			11.426.683,00
9	-- II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)	191.824.183,00			202.181.887,00
10	-- Недвижности (011+012)	115.164.427,00			128.621.211,00
11	-- Земјиште	1.035.710,00			1.035.710,00
12	-- Градежни објекти	114.128.717,00			127.585.501,00
13	-- Постройки и опрема	68.661.860,00			66.470.373,00
14	-- Транспортни средства	7.997.896,00			7.090.303,00
36	-- Б. ТЕКОВНИ СРЕДСТВА (037+045+052+059)	169.670.843,00			167.986.957,00
37	-- I. ЗАЛИХИ (038+039+040+041+042+043)	725.713,00			607.923,00
39	-- Залихи на резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми	725.713,00			607.923,00
45	-- III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)	90.092.830,00			81.258.140,00
47	-- Побарувања од купувачи	89.905.865,00			81.113.880,00
49	-- Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, експизи и за останати давачки кон државата (претплати)	180.211,00			122.595,00
50	-- Побарувања од вработените	6.754,00			21.665,00
52	-- IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА (053+056+057+058)	70.000.000,00			70.000.000,00
58	-- Останати краткорочни финансиски средства	70.000.000,00			70.000.000,00
59	-- V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)	8.852.300,00			16.120.894,00
60	-- Парични средства	8.852.300,00			16.120.894,00
62	-- VI. ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА ИДНИТЕ ПЕРИОДИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ (АВР)	189.843,00			157.427,00
63	-- ВКУПНА АКТИВА: СРЕДСТВА (001+035+036+044+062)	375.467.173,00			381.752.954,00
65	-- ПАСИВА: А. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (066+067+068+069+070+071+075+076+077+078)	374.165.164,00			380.648.289,00
66	-- I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	441.451.830,00			441.451.830,00
76	-- VIII. ПРЕНЕСЕНА ЗАГУБА (-)	63.563.064,00			62.572.058,00
77	-- IX. ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА				1.768.517,00
78	-- X. ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	3.723.602,00			
81	-- Б. ОБВРСКИ (082+085+095)	1.302.009,00			1.104.665,00
95	-- IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до 108)	1.302.009,00			1.104.665,00
97	-- Обврски спрема добавувачи	732.886,00			139.844,00
99	-- Обврски за даноци и придонеси на плати и на надомести на плати	21.263,00			23.897,00
100	-- Обврски кон вработените				15.708,00
101	-- Тековни даночни обврски	401.860,00			755.501,00
108	-- Останати краткорочни обврски	146.000,00			169.715,00
111	-- ВКУПНО ПАСИВА: ГЛАВНИНА, РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+094+109+110)	375.467.173,00			381.752.954,00

Биланс на успех

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
201	-- I. ПРИХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (202+203+206)	61.152.546,00			58.607.367,00
202	-- Приходи од продажба	59.316.695,00			57.134.873,00
203	-- Останати приходи	1.835.851,00			1.472.494,00
207	-- II. РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (208+209+210+211+212+213+218+219+220+221+222)	65.586.457,00			57.168.200,00
208	-- Трошоци за сировини и други материјали	2.151.327,00			2.636.817,00
211	-- Услуги со карактер на материјални трошоци	1.479.796,00			1.200.999,00
212	-- Останати трошоци од работењето	3.440.492,00			3.459.826,00
213	-- Трошоци за вработени (214+215+216+217)	33.301.434,00			29.513.153,00
214	-- Плати и надоместоци на плати (нето)	21.310.927,00			18.828.913,00
215	-- Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плати	1.755.649,00			1.542.394,00
216	-- Придонеси од задолжително социјално осигурување	9.091.193,00			7.853.254,00
217	-- Останати трошоци за вработените	1.143.665,00			1.288.592,00
218	-- Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	18.891.247,00			18.696.478,00

222	-- Останати расходи од работењето	6.322.161,00		1.660.927,00
223	-- III. ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ (224+229+230+231+232+233)	1.036.964,00		792.022,00
230	-- Приходи по основ на камати од работење со неповерливи друштва	1.036.964,00		792.022,00
234	-- IV. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ (235+239+240+241+242+243)	69,00		8.290,00
239	-- Расходи по основ на камати од работење со неповерливи друштва	69,00		8.290,00
246	-- Добивка од редовното работење (201+223+244)-(204-205+207+234+245)			2.222.899,00
247	-- Загуба од редовното работење (204-205+207+234+245)-(201+223+244)	3.397.016,00		
250	-- Добивка пред оданочување (246+248) или (246-249)			2.222.899,00
251	-- Загуба пред оданочување (247+249) или (247-248)	3.397.016,00		
252	-- Данок на добивка	326.586,00		454.382,00
255	-- НЕТО ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (250-252+253-254)			1.768.517,00
256	-- НЕТО ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (251+252-253+254)	3.723.602,00		
257	-- Просечен број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период (во апсолутен износ)	56,00		52,00
258	-- Број на месеци на работење (во апсолутен износ)	12,00		12,00
269	-- Добивка за годината			1.768.517,00
270	-- Загуба за годината	3.723.602,00		
288	-- Вкупна сеопфатна добивка за годината (269+286) или (286-270)			1.768.517,00
291	-- Вкупна сеопфатна загуба за годината (270+287) или (270-286) или (287-269)	3.723.602,00		

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
605	-- Сегашна вредност на софтвер со лиценца (< или = АОП 004 од БУ)	1.487.778,00			1.459.053,00
609	-- Земјишта	1.035.710,00			1.035.710,00
612	-- Сегашна вредност на градожни објекти од високоградба кои се користат за вршење дејност (< или = АОП 012 од БУ)	7.258.701,00			77.476.790,00
613	-- Сегашна вредност на објекти од нискоградба (< или = АОП 012 од БУ)	106.870.016,00			120.108.711,00
614	-- Сегашна вредност на информатиска опрема и телекомуникациска опрема (< или = АОП 013 од БУ)	68.661.860,00			66.470.373,00
615	-- Сегашна вредност на компјутерска опрема (< или = АОП 013 од БУ)	7.997.896,00			7.090.303,00
629	-- Останати побарувања од органи на законодавна, извршна и судска власт, ФПОСМ, ФЗОРСМ, АВРСМ, единици на локална самоуправа и други правни лица финансирани од буџет (< или = АОП 034+АОП 035+АОП 047+АОП 048+АОП 051+АОП 062 од БУ)	423.123,00			779.398,00
643	-- Приходи од продажба на производи, стоки и услуги на домашен пазар (< или = АОП 202 од БУ)	59.316.695,00			57.134.873,00
655	-- Наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврски (< или = АОП 203 од БУ)	495.503,00			1.359.308,00
661	-- Останати приходи од работењето (< или = АОП 203 од БУ)	1.340.348,00			113.186,00
668	-- Трошоци за сировини и материјали (< или = АОП 208 од БУ)	113.478,00			138.370,00
669	-- Отгрев, гориво и мазива (< или = АОП 208 од БУ)	169.047,00			256.630,00
671	-- Канцелариски материјали (< или = АОП 208 од БУ)	220.495,00			160.099,00
675	-- Вода (< или = АОП 208 од БУ)	6.037,00			5.389,00
676	-- Потрошена електрична енергија (< или = АОП 208 од БУ)	382.863,00			476.589,00
677	-- Потрошена енергетска горива (< или = АОП 208 од БУ)	593.618,00			741.377,00
678	-- Потрошени резервни делови и материјали за одржување (< или = АОП 208 од БУ)	391.891,00			459.212,00
679	-- Отпис на ситен инвентар, амбалажа и возила (во производство) (< или = АОП 208 од БУ)	273.898,00			399.151,00
680	-- Транспортни услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	491.293,00			431.445,00
682	-- ПТТ услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	45.921,00			49.058,00
692	-- Надоместоци за отпирнина при заминување во пензије (< или = АОП 217 од БУ)				74.451,00
694	-- Јубилејни награди (< или = АОП 217 од БУ)	88.259,00			
695	-- Регрес за годишен одмор (< или = АОП 217 од БУ)	919.483,00			796.620,00
696	-- Помошти (< или = АОП 217 од БУ)	91.303,00			
698	-- Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци (< или = АОП 217 од БУ)	44.620,00			417.521,00
707	-- Трошоци за надомест и други примања на надворешни членови на управен и надзорен одбор, одбор на директори и управители	1.987.092,00			2.031.770,00
709	-- Репрезентација (< или = АОП 212 од БУ)	367.830,00			502.544,00
710	-- Премии за осигурување на имот (< или = АОП 212 од БУ)	238.177,00			221.439,00
711	-- Надомест за банкарски услуги (< или = АОП 212 од БУ)	65.087,00			58.068,00
714	-- Членарини на здруженијата во земјата и странство (< или = АОП 212 од БУ)	130.315,00			168.830,00
717	-- Останати трошоци на работењето (< или = АОП 212 од БУ)	651.991,00			477.175,00
718	-- Казни, пенали надоместоци за штети и друго (< или = АОП 222 од БУ)	111.319,00			140.431,00
722	-- Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	56,00			52,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
2285	- 35.11 - Производство на електрична енергија	11.397.922,00			

2293	- 36.00 - Собирање, обработка и снабдување со вода	50,791,588,00		
------	--	---------------	--	--

Потпишано од:
Aleksandar Petreski
aleksandar@studencica.com.mk
CN=KibaTrust Qualified Certificate Services,
OU=Class 2 Managed PKI Individual Subscriber
CA, OU=Symantec Trust Network, O=KIBS AD
Skopje, C=MK
KibaTrust Qualified Certificate Services

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

- Годишен извештај за работењето на Претпријатието

Јавно претпријатие за водоснабдување

СТУДЕНЧИЦА
Ndërmarrja Publike për Furnizim me Ujë
Студенчица

Бр./Нд.

01-422/1
19.02.21

год./vit
Кичево - Kërçova



ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ
NDËRMARRJA PUBLIKE PËR FURNIZIM ME UJË

СТУДЕНЧИЦА
STUDENÇICA

Булевар Ослободување 60А/1-1, П.Факс 23, 6250 Кичево
Bulevardi i Çlirimit 60A / 1-1 P, fax 23, 6250 Kërçovë

Tel/Fet. 049/220-121

www.studencica.com.mk e-mail: jastudencica@yahoo.com

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА за 2020 година

Кичево, февруари 2021 година

Од вкупниот збир на приклучени населени места (предвидени 56 и непредвидени 21) и предвидени, а не приклучени населени места 22 се добива бројка од 99 населени места, што е за 27 населени места повеќе од предвидените со Основното решение, односно зголемен е бројот на населените места за 27.28%. Според бројот на жители вкупно се водоснабдуваат 155.038 жители што претставува 19.28% помалку во однос на предвидените во Основното решение од 192.051 жители на крајот на проектниот период 2010 година.

2. ОПШТ ДЕЛ

Од Програмата за работа за 2020 година која е изработена во рамките на финансиските можности на ЈП и потребите на регионалниот водоснабдителен систем, реализирани се дел од предвидените активности.

Единиичната цена на водата за корисниците на РВ Студенчица за 2020 година е согласно Ценовник за висината на цената на сурова вода наменета за водоснабдување на населението, на кој Владата на РМ даде согласност со Одлука на давање на согласност на ценовникот за висина на цената на сурова вода наменета за водоснабдување на населението од Регионалниот водоснабдителен систем, бр.44-4665/1 од 19 јуни 2018 година објавена во Службен весник на РМ бр.114/2018 и цените се прикажани во следниот табеларен преглед Т-2.1.. Истите се различни според оддалеченоста од изворот и изнесуваат:

Т-2.1. Преглед на единиичните цени за 2020 год.

Правно лице	Единиична цена (ден/м ³)
1. ЈКП "Комуналец" ЦО Кичево	1.3035
2. ЈКП "Комуналец" ЦО Македонски Брод	2.0072
3. ЈКП "Комуна" ЦО Крушево	2.6379
4. ЈКП "Комуналец" ЦО Прилеп	2.6379
5. ЈКП "Комуналец" Долнени	2.6379
6. ОЈПКД "Пелагонија" Кривогаштани	2.6379
7. ЈПКД "Комуналец" Пласница	2.0072
8. РЕК Осломеј с.Осломеј	5.3000

ЈП "Студенчица" Кичево, врз основа на испорачана сурова вода на корисниците, подружницата на ЕЛЕМ, РЕК "Осломеј", Јавните комунални претпријатија, заклучно со 31.12.2020 година има ненаплатени побарувања од купувачи од вкупно 89.850.916,00 денари. Покрај приходите остварени врз основа на испорачана сурова вода во 2020 година остварени се и приходи од продажба на електрична енергија од МХЕ Добреноец. Заклучно со 31.12.2020 година има ненеплатени побарувања кон МЕМО ДООЕЛ Скопје во износ од 54.949,00 денари.

Поединечните побарувања од ЈКП, РЕК Осломеј и АД МЕМО ДООЕЛ е прикажано во следната табела Т-2.2:

Т.2.2. Преглед на вкупни побарувања

Ред. бр.	Правно лице	Побарувања заклучно со 31.12.2019 год	Побарувања заклучно со 31.12.2020 год
1.	АД "Елем" - Скопје	4.204.326,00	3.393.370,00
2.	ЈП "Комуналец" - Кичево	53.647.703,00	56.805.890,00
3.	ЈКП "ВИК" - М.Брод	3.345.509,00	3.324.936,00
4.	ЈП "Комуна" - Крушево	2.969.821,00	4.688.367,00
5.	ЈКП "ВИК" - Прилеп	1.341.755,00	2.895.150,00
6.	ЈКП "Долнени" - Долнени	9.989.049,00	14.415.443,00
7.	ЈКП "Комуналец" - Пласница	3.467.428,00	3.944.055,00
8.	ОЈКП "Пелагонија" - Кривогаштани	268.341,00	383.707,00
9.	АД „МЕМО“ Скопје	1.879.950,00	54.949,00
	ВКУПНО:	81.113.880,00	89.905.865,00

Т-2.3. Преглед на износи на наплатени побарувања 2019/ 2020 год

Ред. Бр.	Правно лице	Наплатени побарувања 31.12.2020	Наплатени побарувања 31.12.2019	Индекс на наплата 2020/2019
1.	ЈКП "Комуналец" - Кичево	7.610.842,00	14.510.062,00	0.5245
2.	ЈКП "ВИК" - М. Брод	1.230.228,00	1.444.185,00	0.8518
3.	ЈКП "Комуна" - Крушево	966.186,00	1.539.365,00	0.6277
4.	ЈКП "ВИК" - Прилеп	14.732.488,00	17.615.384,00	0.8363
5.	ЈКП "Долнени" - Долнени	983.968,00	1.637.217,00	0.6010
6.	РЕК "Осломеј" - Кичево	15.083.137,00	12.251.660,00	1.2311
7.	ЈКП "Комуналец" - Пласница	663.246,00	1.562.337,00	0.4245

Извештај за реализирани инвестициони активности за периодот

Ред. број	Планирани инвестициони активности за соодветниот период согласно Годишната инвестициона програма на претпријатието, одобрена од Владата на Р. Македонија	Планирани буџетски средства за соодв. инвест. активност за периодот согласно Год. Инвестиц. програма	Планирани буџетски средства за соодв. инвест. активност за периодот согласно Год. Инвестиц. програма	Реализирани буџетски средства за соодв. инвест. активност за периодот согласно Годиш. инвестиц. програма	Процент на реализација на планир. буџетски средства
1	Физибилити студија за хидрогеолошки испитувања на теренот во II заштитна зона на изворот Студенчица		1.500.000,00	Активноста е во тек Потпишан договор (вредност на договорот 1.495.000,00 денари; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)	/
2	Изработка на извештај и испитување на системот за катодна заштита со дијагностика за фактичката состојба		30.000,00	30.000,00	100.0%
3	Изработка на проектна документација за реконструкција на анодни лежишта на станиците за катодна заштита на РВ Студенчица		250.000,00	Активноста е во тек Потпишан договор (вредност на договорот 248.000,00 денари; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)	/
4	Изградба на МХЕ Варош и МХЕ Македонски Брод со јавно приватно партнерство		0,00	Активноста е одложена за 2021 година	/
5	Изградба на фабрика за полнење на вода со јавно приватно партнерство		0,00	Активноста е одложена за 2021 година	/
6	Санација на армиранобетонски површини од шахтите на РВ Студенчица		1.500.000,00	Не е реализирано	/
7	Реконструкција на анодни лежишта на две станици за катодна заштита на РВ Студенчица - Хлорна Прилеп и РГ Другово		700.000,00	Активноста е одложена за 2021 година	/

8	Реконструкција на придружни објекти од РВ Студенчица: Прекидна комора Барбарас		300.000,00	Активноста е во тек Потпишан договор (вредност на договорот 296.530,00 денари; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)	/
9	Изградба на преливен праг во коритото на река Студенчица		250.000,00	Активноста е одложена за 2021 година	/
10	Изградба на телефонски приклучок на МХЕ Добреноец на претплатничка мрежа		400.000,00	Не е реализирано	/
11	Санација на внатрешни армиранобетонски површини од зафатот (каптажа) на изворот Студенчица		2.200.000,00	Активноста е во тек Потпишан договор (вредност на договорот 2.199.100,00 денари; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)	/
12	Изградба на ограда околу објектот РГ Другово		300.000,00	Не е реализирано	/
13	Набавка на компјутери, по техничка спецификација, за 2020 година		300.000,00	Активноста е во тек Потпишан договор (вредност на договорот 274.300,00 денари; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)	/
14	Набавка на резервни делови за постоечки СКАДА систем на РВС Студенчица, за 2020 година		300.000,00	Активноста е во тек Потпишан договор (вредност на договорот 216.817,00 денари; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)	/
15	Набавка на теренско возило		1.200.000,00	1.012.892,00	84.41%
16	Набавка на хидромеханска и електротехничка опрема, за 2020 година		1.500.000,00	Активноста е во тек Потпишан договор (вредност на договорот	/

	претплатничка мрежа		
8	Санација на внатрешни армиранобетонски површини од зафатот (каптажа) на изворот Студенчица	2.200.000,00	Потпишан договор (вредност на договорот 2.199.100,00 денари; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)
9	Изградба на ограда околу објектот РГ Другово	300.000,00	Не е реализирано
Вкупно 3.1.2:		5.650.000,00	0,00
Реализација според инвестиции-активности во %		-	-
3.1.3 Набавка на опрема			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
1	Набавка на компјутери, по техничка спецификација, за 2020 година	300.000,00	Потпишан договор (вредност на договорот 274.300,00 денари; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)
2	Набавка на резервни делови за постоечки СКАДА систем на РВС Студенчица, за 2020 година	300.000,00	Потпишан договор (вредност на договорот 216.817,00 денари; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)
3	Набавка на теренско возило	1.200.000,00	1.012.891,53
4	Набавка на хидромеханска и електротехничка опрема, за 2020 година	1.500.000,00	Потпишан договор (вредност на договорот 1.445.300,00 денари; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)
Вкупно 3.1.3:		3.300.000,00	1.012.891,53
Реализација според инвестиции-активности во %		30,69	25,00
3.1.4 Тековно инвестиционо одржување на градежни објекти и опрема			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ

1	Одржување на постоечки СКАДА систем на РВС Студенчица за 2020 година	100.000,00	Потпишан договор (сукцесивна набавка; до 31.12.2020 финансиски не е реализирано)
2	Технички преглед, периодично испитување и одржување на МХЕ Добреноец за 2020 година	300.000,00	8250,00
Вкупно 3.1.4:		400.000,00	8.250,00
Реализација според инвестиции-активности во %		2,06	50,00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА НА АКТИВНОСТИ ОД ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ЗА 2020 година			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
3.1.1	Инвестиционо-техничка документација и интелектуални услуги	1.780.000,00	30.000,00
3.1.2	Инвестициона градба	5.650.000,00	0,00
3.1.3	Набавка на опрема	3.300.000,00	1.012.891,53
3.1.4	Тековно инвестиционо одржување на градежни објекти и опрема	400.000,00	8.250,00
Вкупно 3.1 :		11.130.000,00	1.051.141,53
Реализација според инвестиции-активности во %		9,44	16,67

3.2 Активности за реализација од акумулирани средства			
3.2.1 Започнати активности од претходни години			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
1	Физибилити студија за одредување на оптимално решение за продолжување на експлоатациониот век на цевководот на РВ Студенчица	2.600.000,00	2.600.000,00
2	Ресертификација на стандардот за менаџмент со квалитет ИСО 9001: 2015 (3 години, 50% прва, 25% втора и трета година)	37.500,00	37.500,00
3	Набавка на компјутери, по техничка спецификација за 2019 година	300.000,00	298.000,00
4	Набавка на резервни делови за постоечки СКАДА систем на РВС Студенчица, за 2019 година	300.000,00	295.062,00
5	Набавка и монтажа на турбина и генератор на Микро ХЕЦ Зафат на изворот Студенчица	3.000.000,00	2.400.000,00
6	Набавка на хидромеханска опрема и електротехничка опрема за 2019 година	3.500.000,00	1.898.159,00
Вкупно 3.2.1 :		9.737.500,00	7.528.721,00
Реализација според инвестиции-активности во %		77,32	100,00
3.2.2 Планирани активности во тековната година			
Ред.бр.	Опис	Предвидена вредност без ДДВ	Реализирано без ДДВ
1	Купување на деловни простории за дирекција на претпријатието во Кичево	9.000.000,00	Не е реализирано
Вкупно 3.2.2 :		9.000.000,00	0,00
Реализација според инвестиции-активности во %		-	-

БИЛАНС НА УСПЕХ			
за периодот од 01.01.2020 до 31.12.2020 година		(во денари, без дени)	
Ред. Бр.	ПОЗИЦИЈА	Износ	
		Тековна година 2020	Претходна година 2019
1	ТРОШОЦИ		
	-ПОТРОШЕН МАТЕРИЈАЛ И СУРОВИНИ	113.478	138.370
	-ПОТРОШЕНИ КАНЦЕЛАРИСКИ МАТЕРИЈАЛ	220.495	160.099
	-ПОТРОШЕНА ЕНЕРГИЈА	1.151.565	1.479.985
	-ПОТРОШЕНИ РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ	391.891	459.212
	-ОТПИС НА СИТЕН ИНВЕНТАР	273.898	399.151
	-ПОШТЕНСКИ,ТЕЛЕФОНСКИ И ТРАНСПОРТНИ УСЛУГИ	537.214	480.503
	-УСЛУГИ ЗА ОДРЖУВАЊЕ,НАЕМНИНИ,ОСТАНАТИ И Д	942.582	720.496
	-АМОРТИЗАЦИЈА НА ОСНОВНИ СРЕДСТВА	18.891.247	18.696.478
	-НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ	3.485.112	3.877.347
	-БРУТО ПЛАТИ	32.157.769	28.224.561
	-НАДОМЕСТ НА ТРОШОЦИ НА ВРАБОТЕНИ	1.099.045	871.071
	-КАМАТИ И КУРСНИ РАЗЛИКИ ОД РЕД.РАБОТЕЊЕ	69	8.290
	-РАСХОДИ ВРЗ ОСНОВ НА ДИРЕКТЕН ОТПИС И РАСХО	6.210.842	1.520.496
	-ОСТАНАТИ РАСХОДИ	111.319	140.431
	ВКУПНО РАСХОДИ 1	65.586.526	57.176.490
2	ПРИХОДИ		
	-ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА НА ВОДА КОРИСНИЦИ	47.918.773	47.842.651
	-ПРИХОДИ ОД МХЕ ДОБРЕНОЕЦ ПРОДАЖБА НА ЕЛЕН	11.397.922	9.292.222
	-ПРИХОДИ ОД КАМАТИ	1.036.964	792.022
	-ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА НА СОП.ОСН.СРЕДСТВА	0	0
	-ПРИХОДИ ОД КАЗНИ НА ВРАБОТЕНИ	1.340.348	113.186
	-ПРИХОДИ ОД ПОРАНЕШ.ГОД.НАПЛ.ОТПИШ.ПОБАР.	495.503	1.359.308
	-ВИШОЦИ НА ИНВ.ПО ПОПИСОТ	0	0
	ВКУПНО ПРИХОДИ 2	62.189.510	59.399.389
	3. ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ (2 - 1)	-3.397.016	2.222.899
	4. ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ ОД ДОБИВКА	0	0
	5. НЕТО ДОБИВКА / ЗАГУБА (3 - 4)	-3.397.016	2.222.899
	6. ДАНОК НА ДОБИВКА	326.586	454.382
	7. НЕРАСПР. ДОБИВКА/ЗАГУБА НА ТЕК. ГОДИНА (5-6)	-3.723.602	1.768.517

БИЛАНС НА СОСТОЈБАТА на ден 31.12.2020 година				
НАЗИВ НА ПОЗИЦИЈАТА	2020		2019	
	АКТИВА	ПАСИВА	АКТИВА	ПАСИВА
1. ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА				
- НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА И ЗЕМЛИШТЕ, ГРАДЕЖНО	14.818.014		12.462.393	
- ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ И ОПРЕМА (СЕГАШНА ВРЕДНОСТ)	190.788.473		201.146.177	
- МАТЕРИЈАЛНИ ВЛОЖУВАЊА ВО ПОДГОТОВКА	0		0	
- ОСТАНАТИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА - ДЕПОЗИТ	0		0	
ВКУПНО	205.606.487		213.608.570	
2. ОБРТНИ СРЕДСТВА				
- ПАРИЧНИ СРЕДСТВА	8.852.300		16.120.894	
- КУПУВАЧИ	89.905.865		81.113.880	
- КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА	70.000.000		70.000.000	
- ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (ДДВ, ДДОБ) И ДР.	186.965		144.260	
- ЗАЛИХА НА СИТЕН ИНВЕНТАР	725.713		607.923	
- АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА	189.843		157.427	
ВКУПНО	169.860.686		168.144.384	
3. ТРАЈНИ ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА (КАПИТАЛ)				
- ДЕЛОВЕН ФОНД, ДР. ОПШТЕСТВЕН КАПИТАЛ, РЕЗЕРВИ		441.451.830		441.451.830
- РЕВАЛОРИЗАЦИОНИ РЕЗЕРВИ И ЗАКОНСКИ РЕЗЕРВИ		0		0
- НЕРАСПРЕДЕЛЕНА ЗАГУБА / ДОБИВКА ЗА ТЕКОВНАТА ГОДИНА		-3.723.602		1.768.517
- АКУМУЛИРАНА ЗАГУБА / ДОБИВКА ОД МИНАТИ ГОДИНИ		-63.563.064		-62.572.058
ВКУПНО		374.165.164		380.648.289
4. ОБВРСКИ				
- ТЕКОВНИ ОБВРСКИ		732.886		139.844
- ОБВРСКИ ЗА ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ		423.123		795.106
- КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ, ОСТАНАТИ		146.000		169.715
ВКУПНО		1.302.009		1.104.665
ВКУПНО СЕ	375.467.173	375.467.173	381.752.954	381.752.954