Јавно претпријатие за водоснабдување
Студенчица
Ndërmarrje Publike për Furnizim me Ujë
Studencica
Бр. 01-341/1
26.02 24 год./vit.
Кичево - Kërçovë

ЕМБС: 05532523
Целосно име: Јавно претпријатие за водоснабдување Студенчица Кичево Ndërmarrja Publike për Furnizim me Ujë Studencica Kërcove
Вид на работа: 450
Тип на годишна сметка: Годишна сметка
Тип на документ: Годишна сметка
Година : 2023

Листа на прикачени документи:
Објаснувачки белешки и други прилози
Финансиски извештаи

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
1	- - АКТИВА: А.НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)	237.014.453,00			207.758.996,00
2	- - I.НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (003+004+005+006+007+008)	16.918.047,00			13.587.317,00
4	- - Концесии, патенти, лиценци, заштитни знаци и слични права	16.918.047,00			13.587.317,00
9	- - II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)	150.096.406,00			164.171.679,00
10	- - Недвижности (011+012)	77.696.069,00			92.038.168,00
11	- - Земјиште	1.035.710,00			1.035.710,00
12	- - Градежни објекти	76.660.359,00			91.002.458,00
13	- - Постројки и опрема	63.626.252,00			62.886.670,00
14	- - Транспортни средства	8.774.085,00			9.246.841,00
21	- - IV. ДОЛГОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА (022+023+024+025+026+030)	70.000.000,00			30.000.000,00
30	- - Останати долгорочни финансиски средства	70.000.000,00			30.000.000,00
36	- - Б. ТЕКОВНИ СРЕДСТВА (037+045+052+059)	186.595.006,00			183.029.998,00
37	- - I. ЗАЛИХИ (038+039+040+041+042+043)	122.269,00			207.968,00
39	- - Залихи на резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми	122.269,00			207.968,00
45	- - III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)	167.610.757,00			117.736.266,00
47	- - Побарувања од купувачи	167.610.757,00			117.736.266,00
52	- - IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА (053+056+057+058)				40.000.000,00
58	- - Останати краткорочни финансиски средства				40.000.000,00
59	- - V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)	18.861.980,00			25.085.764,00
60	- - Парични средства	18.861.980,00			25.085.764,00
62	- - VI. ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА ИДНИТЕ ПЕРИОДИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ (АВР)	329.496,00			305.660,00

63	- - ВКУПНА АКТИВА: СРЕДСТВА (001+035+036+044+062)	423.938.955,00			391.094.654,00
65	- - ПАСИВА : А. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (066+067-068-069+070+071+075-076+077-078)	420.709.821,00			389.319.405,00
66	- - I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	441.451.830,00			441.451.830,00
76	- - VIII. ПРЕНЕСЕНА ЗАГУБА (-)	52.410.895,00			57.288.893,00
77	- - IX. ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	31.668.886,00			5.156.468,00
81	- - Б. ОБВРСКИ (082+085+095)	3.229.134,00			1.775.249,00
95	- - IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до 108)	3.229.134,00			1.775.249,00
97	- - Обврски спрема добавувачи	15.460,00			600.000,00
99	- - Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести на плати	12.892,00			13.671,00
101	- - Тековни даночни обврски	3.084.782,00			1.038.578,00
108	- - Останати краткорочни обврски	116.000,00			123.000,00
111	- - ВКУПНО ПАСИВА : ГЛАВНИНА, РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+094+109+110)	423.938.955,00			391.094.654,00

Биланс на успех

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
201	- - I. ПРИХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (202+203+206)	108.046.783,00			73.641.272,00
202	- - Приходи од продажба	73.844.775,00			73.130.392,00
203	- - Останати приходи	34.202.008,00			510.880,00
207	- - II. РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (208+209+210+211+212+213+218+219+220+221+222)	74.799.924,00			67.714.983,00
208	- - Трошоци за суровини и други материјали	2.180.617,00			3.014.255,00
211	- - Услуги со карактер на материјални трошоци	1.577.875,00			1.206.778,00
212	- - Останати трошоци од работењето	3.476.135,00			3.096.995,00
213	- - Трошоци за вработени (214+215+216+217)	48.567.305,00			40.313.385,00
214	- - Плати и надоместоци на плата (нето)	26.180.201,00			24.127.020,00
215	- - Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плата	2.199.645,00			1.986.891,00
216	- - Придонеси од задолжително социјално осигурување	11.169.716,00			10.235.918,00
217	- - Останати трошоци за вработените	9.017.743,00			3.963.556,00
218	- - Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	18.923.751,00			19.597.380,00
222	- - Останати расходи од работењето	74.241,00			486.190,00
223	- - III. ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ (224+229+230+231+232+233)	2.368.748,00			767.013,00
230	- - Приходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	2.368.748,00			767.013,00
234	- - IV. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ (235+239+240+241+242+243)	1.453,00			2.330,00
239	- - Расходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	1.453,00			2.330,00
246	- - Добивка од редовното работење (201+223+244)-(204-205+207+234+245)	35.614.154,00			6.690.972,00

250	- - Добивка пред оданочување (246+248) или (246-249)	35.614.154,00			6.690.972,00
252	- - Данок на добивка	3.945.268,00			1.534.504,00
255	- - НЕТО ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (250-252+253-254)	31.668.886,00			5.156.468,00
257	- - Просечен број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период (во апсолутен износ)	59,00			59,00
258	- - Број на месеци на работење (во апсолутен износ)	12,00			12,00
269	- - Добивка за годината	31.668.886,00			5.156.468,00
288	- - Вкупна сеопфатна добивка за годината (269+286) или (286-270)	31.668.886,00			5.156.468,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
605	- - Сегашна вредност на софтвер со лиценца (< или = АОП 004 од БС)	1.439.287,00			1.482.425,00
609	- - Земјишта	1.035.710,00			1.035.710,00
612	- - Сегашна вредност на градежни објекти од високоградба кои се користат за вршење дејност (< или = АОП 012 од БС)	7.069.605,00			7.069.605,00
613	- - Сегашна вредност на објекти од нискоградба (< или = АОП 012 од БС)	69.591.254,00			83.933.353,00
614	- - Сегашна вредност на информациска опрема и телекомуникациска опрема (< или = АОП 013 од БС)	63.001.006,00			62.886.670,00
615	- - Сегашна вредност на компјутерска опрема (< или = АОП 013 од БС)	8.774.085,00			9.246.841,00
629	- - Останати побарувања од органи на законодавна, извршна и судска власт, ФПИОСМ,ФЗОРСМ,АВРСМ, единици на локална самоуправа и други правни лица финансирани од буџет (< или= АОП 034+АОП 035+АОП 047+АОП 049+АОП 051+АОП 062 ОД БС)				1.052.249,00
630	- - Побарувања по основ на продажба на стоки и услуги и аванси и останати побарувања од сите субјекти во земјата и странство (< или=АОП 006+АОП 017+АОП 030+АОП 034+АОП 035+ АОП 046+ АОП 047+АОП 049+ АОП 050+АОП 051+АОП 057+АОП 062 ОД БС)	70.000.000,00			30.000.000,00
643	- - Приходи од продажба на производи, стоки и услуги на домашен пазар (< или = АОП 202 од БУ)	73.844.775,00			73.130.392,00
655	- - Наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврски (< или = АОП 203 од БУ)	33.046.373,00			171.324,00
661	- - Останати приходи од работењето (< или = АОП 203 од БУ)	1.155.635,00			339.567,00
668	- - Трошоци за суровини и материјали (< или = АОП 208 од БУ)	88.253,00			110.004,00
669	- - Огрев, гориво и мазива (< или = АОП 208 од БУ)	179.296,00			202.056,00
671	- - Канцелариски материјали (< или = АОП 208 од БУ)	75.046,00			76.459,00

675	- - Вода (< или = АОП 208 од БУ)	8.233,00			8.784,00
676	- - Потрошена електрична енергија (< или = АОП 208 од БУ)	572.357,00			1.277.865,00
677	- - Потрошени енергетски горива (< или = АОП 208 од БУ)	690.154,00			794.565,00
678	- - Потрошени резервни делови и материјали за одржување (< или = АОП 208 од БУ)	287.146,00			248.184,00
679	- - Отпис на ситен инвентар, амбалажа и автогуми (во производство) (< или = АОП 208 од БУ)	280.132,00			296.339,00
680	- - Транспортни услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	7.544,00			1.782,00
682	- - ПТТ услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	516.558,00			48.541,00
686	- - Наемнини за деловни простории во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	260.403,00			
692	- - Надоместоци за отпремнина при заминување во пензија (< или = АОП 217 од БУ)	230.407,00			
694	- - Јубилејни награди (< или = АОП 217 од БУ)	109.209,00			744.625,00
695	- - Регрес за годишен одмор (< или = АОП 217 од БУ)	8.678.131,00			2.709.192,00
707	- - Трошоци за надомест и други примања на надворешни членови на управен и надзорен одбор, одбор на директори и управители	1.606.625,00			1.857.488,00
709	- - Репрезентација (< или = АОП 212 од БУ)	493.315,00			247.125,00
710	- - Премии за осигурување на имот (< или = АОП 212 од БУ)	473.889,00			529.367,00
711	- - Надомест за банкарски услуги (< или = АОП 212 од БУ)	98.047,00			107.487,00
714	- - Членарини на здруженијата во земјата и странство (< или = АОП 212 од БУ)	201.038,00			111.172,00
717	- - Останати трошоци на работењето (< или = АОП 212 од БУ)	603.221,00			244.377,00
718	- - Казни, пенали надоместоци за штети и друго (< или = АОП 222 од БУ)	1.453,00			486.190,00
722	- - Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	59,00			59,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
2285	- 35.11 - Производство на електрична енергија	17.213.148,00			
2293	- 36.00 - Собирање, обработка и снабдување со вода	93.202.383,00			

Потпишано од:

Katerina Kosteski

CN=KIBSTrust Issuing Qsig CA G2,
OID.2.5.4.97=NTRMK-5529581, OU=KIBSTrust

Services, O=KIBS AD Skopje, C=MK
KIBSTrust Issuing Qsig CA G2

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

Република Северна Македонија
Министерство за финансии
УПРАВА ЗА ЈАВНИ ПРИХОДИ

ДАНОЧЕН БИЛАНС
за оданочување на добивка

ДБ

* *Пополнува Управа за јавни приходи*

Посебен даночен статус: ☐ Заштитни друштва ☐ ТИРЗ ☐ Казнено поправни домови

Единствен даночен број: 4030001417232

Скратен назив и адреса на вистинско седиште за контакт: STUDEN^ICA JAVNO PRETPRIJATIE KI^EVO BULEVAR OSLOBODUVAWE . 60 A/1-1 КИЧЕВО

Телефон: 02/362-460

е-пошта: jpstudencica@yahoo.com

Датум и број на прием: 28/02/2024 14:24:54 2802245702 10

Даночен период: од 01/01/2023 до 31/12/2023

Рок за поднесување: 29/02/2024

Исправка на ДБ: ☐ Број

УТВРДУВАЊЕ НА ДАНОК НА ДОБИВКА

"без дечи"

		АОП	
I.	**Финансиски резултат во Биланс на успех**	01 ☐	35614154
II.	**Непризнаени расходи и помалку искажани приходи за даночни цели (збир од АОП 03 до АОП 39)**	02	3838529
1.	Расходи кои не се поврзани со вршење на дејноста на субјектот односно не се непосреден услов за извршување на дејноста и не се последица од вршењето на дејноста	03	3318851
2.	Надоместоци на трошоци и други лични примања од работен однос над утврдениот износ	04	0
3.	Надоместоци на трошоци на вработените што не се утврдени со член 9 став (1) точка 2) од ЗДД	05	0
4.	Трошоци за организирана исхрана и превоз над износите утврдени со закон	06	0
5.	Трошоци за хотелско сместување во износ над 6.000 денари дневно по лице и трошоци за превоз на лица кои не се документирани	07	0
6.	Трошоци за исхрана на вработените кои работат ноќно време, над износите утврдени со закон	08	0
7.	Трошоци по основ на месечни надоместоци на членови на органи на управување над висината утврдена со закон	09	0
8.	Трошоци по основ на уплатени доброволни придонеси во доброволен пензиски фонд над висината утврдена со закон	10	0
9.	Трошоци по основ на уплатени премии за осигурување на живот над висината утврдена со закон	11	0
10.	Надоместоци за лица волонтери и за лица ангажирани за вршење на јавни работи над износите утврдени со закон	12	0
11.	Скриени исплати на добивки	13	0
12.	Кусоци кои не се предизвикани од вонредни настани (кражба, пожар или други природни непогоди)	14	0
13.	Трошоци за репрезентација	15	443984
14.	Трошоци за донации направени во согласност со Законот за донации и спонзорства во јавните дејности, над 5% од вкупниот приход остварен во година	16	0
15.	Трошоци за спонзорства направени во согласност со Законот за донации и спонзорства во јавните дејности, над 3% од вкупниот приход остварен во годината	17	0
16.	Трошоци за донации во спортот согласно со членот 30-а од ЗДД	18	0
17.	Трошоци по основ на камата по кредити кои не се користат за вршење на дејноста на обврзникот	19	0
18.	Осигурителни премии кои ги плаќа работодавачот во корист на членови на органите на управување и на вработени	20	0
19.	Даноци по задршка (одбивка) исплатени во име на трети лица кои се на товар на трошоците на даночниот обврзник	21	0
20.	Парични и даночни казни, пенали и казнени камати за ненавремена уплата на јавни давачки и на трошоци за присилна наплата	22	75694
21.	Трошоци за стипендии	23	0
22.	Трошоци на кало, растур, крш и расипување	24	0
23.	Траен отпис на ненаплатени побарувања	25	0
24.	Трошоци за нето износот на примањата по основ на деловна успешност над износот на кој се пресметани придонеси согласно со закон	26	0
25.	Трошоци за практикантска работа над износите пропишани во Законот за практиканство	27	0
26.	Трошоци за практична обука на ученици и практична настава на студенти во висина над 8.000 денари месечно	28	0
27.	Трошоци за амортизација на ревалоризираната вредност на материјални и нематеријални средства	29	0

28.	Трошоци за амортизација на материјални и нематеријални средства која е повисока од амортизацијата пресметана на набавната вредност на средствата со примена на стапки над пропишаните согласно Номенклатурата на средствата за амортизација	30	0
29.	Преостаната сегашна вредност на основните средства кои не се користат, а се амортизираат во целост за кои не е издадена согласност од Управата за јавни приходи	31	0
30.	Трошоци за исправка на вредноста на ненаплатени побарувања	32	0
31.	Износ на ненаплатени побарувања од заем	33	0
32.	Износ на позитивна разлика помеѓу расходите кои произлегуваат од трансакција по трансферна цена и расходите кои произлегуваат од таа трансакција по пазарна цена утврдена со принципот на „дофат на рака" меѓу поврзани лица	34	0
33.	Износот на позитивната разлика помеѓу приходите кои произлегуваат од трансакцијата по цена утврдена во согласност со „дофат на рака" и приходите кои произлегуваат од таа трансакција по трансферната цена меѓу поврзани лица	35	0
34.	Износ на дел од камати по заеми кои се добиени од поврзано лице, кој го надминува износот кој би се остварил доколку се работи за неповрзани лица	36	0
35.	Износ на затезни камати кои произлегуваат од односите со поврзано лице	37	0
36.	Износ на камати на заеми добиени од содружници или акционери – нерезиденти со најмалку од 20% учество во капиталот	38	0
37.	Други усогласувања на расходи	39	0
III.	**Даночна основа (I+II)**	40	39452683
IV.	**Намалување на даночна основа (АОП 42+ АОП 43+ АОП 44+ АОП 45+ АОП 46+ АОП 47+ АОП 48)**	41	0
38.	Износ на наплатени побарувања за кои во претходниот период е зголемена даночната основа	42	0
39.	Износ на вратен дел од заем за кои во претходните даночни периоди било извршено зголемување на даночната основа	43	0
40.	Износ на трошоците за амортизација над износот пресметан со примена на амортизациони стапки утврдени со номенклатурата на средствата за амортизација и годишните амортизациони стапки за кои во претходниот период е извршено зголемување на даночната основица	44	0
41.	Износ на неисплатените надоместоци над износите утврдени во член 9 став (1) точки 2), 3-б), 4), 5), 5-а) и 6), од ЗДД, за кои во претходниот период е извршено зголемување на даночната основа, доколку истите се искажани како приход	45	0
42.	Дивиденди остварени со учество во капиталот на друг даночен обврзник, оданочени со данок на добивка кај исплатувачот	46	0
43.	Дел од загуба намалена за непризнаени расходи, пренесена од претходни години	47	0
44.	Износ на извршени вложувања од добивката (реинвестирана добивка)	48	0
V.	**Даночна основа по намалување (III- IV)**	49	39452683
VI.	**Пресметан данок на добивка (V x 10%)**	50	3945268
VII.	**Намалување на пресметаниот данок на добивка (АОП 52+АОП 53+АОП 54+АОП 55)**	51	0
45.	Намалување на данокот за вредноста на набавени и ставени во употреба до 10 фискални системи на опрема за регистрирање на готовински плаќања	52	0
46.	Износ на данок содржан во оданочени приходи / добивки во странство (withholding tax) до пропишаната стапка	53	0
47.	Данок кој го платила подружницата во странство за добивката вклучена во приходите на матичното правно лице во Република Македонија но не повеќе од износот на данокот по пропишаната стапка во ЗДД	54	0
48.	Износ на пресметано даночно олеснување за дадена донација утврдена во согласност со член 30-а од ЗДД	55	0
VIII.	**Пресметан данок по намалување (VI-VII)**	56	3945268
49.	Платени аконтации на данокот на добивка за даночниот период	57	1615284
50.	Износ на повеќе платен данок на добивка пренесен од претходните даночни периоди	58	0
51.	Износ за доплата / повеќе платен износ (АОП 56-АОП 57-АОП 58)	59	2329984
IX.	**ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ**		
52.	Вкупен износ на извршени вложувања од добивката (реинвестирана)	60	0
53.	Загуби од претходни години за кои правото на покритие во рок од три години не е изминато	61	0
54.	Остварена загуба намалена за непризнаените расходи од тековната година која може да се пренесе во наредните три години	62	0
55.	Пренесен неискористен дел на правото на намалување на данокот по одредбите од член 30 од ЗДД	63	0
56.	Пренесен неискористен дел на правото на намалување на данокот платен во странство до пропишаната стапка	64	0
57.	Остварен вкупен приход во годината	65	110415531
58.	Вкупни трошоци за донации во годината за кои се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	66	0
59.	Вкупни трошоци за донации во годината за кои не се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	67	0
60.	Вкупни трошоци за спонзорства во годината, за кои се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	68	0
61.	Вкупни трошоци за спонзорства во годината, за кои не се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	69	0
62.	Вкупни трошоци за донација во спорт за која е користено намалување на пресметаниот данок, по член 30-а од ЗДД	70	0

За пополнување на податоците за платен данок во странство (withhoulding tax) до пропишаната ставка кликнете тука (Задолжително пополнете ги сите полиња и прикачете го доказот за платениот данок од надлежен даночен орган во странство) >>>

За пополнување на податоците за дивиденди со учество во капиталот на друг даночен обврзник од Изјава за платен данок на добивка образец И-ПД кликнете тука(Задолжително пополнете ги сите полиња и прикачете го образецот И-ПД) >>>

ПРИЛОГ
со податоци за трансакции меѓу поврзани лица

А. ТРАНСАКЦИИ МЕЃУ ПОВРЗАНИ ЛИЦА СОГЛАСНО ЧЛЕН 12 И ЧЛЕН 12-А ОД ЗАКОНОТ ЗА ДАНОК НА ДОБИВКА

Реден број	Вид на трансакција	Продажба	Набавка
1	Нематеријални средства	0	0
2	Материјални средства	0	0
3	Финансиски средства, освен заеми	0	0
4	Заеми	0	0
5	Залихи на материјали, производи и стоки	0	0

Реден број	Вид на трансакција	Приход	Трошоци
6	Камати	0	0
7	Услуги	0	0
8	Надоместоци за авторски права	0	0
9	Вкупен износ на останати трансакции	0	0

ПОДАТОЦИ ЗА СОСТАВУВАЧОТ

Назив / Име и презиме	Катерина Станкоска		
ЕДБ / ЕМБГ	0505977438025	Датум на пополнување	28/02/2024 14:23:39
Својство	Советник за наплата и евиде	Потпис	

ПОДАТОЦИ ЗА ПОТПИСНИКОТ

Име и презиме	Катерина Станкоска		
ЕМБГ	0505977438025	Датум на пополнување	
Својство	Советник за наплата и евиде	Потпис	Електронски потпишана

** Пајалнува Управа за јавни приходи*

Податоци за обработката	

Јавно претпријатие за водоснабдување
Студенчица
Ndërmarrja Publike për Furnizim me Ujë
Studençica
Бр./Nr. 01-341/1
26.02 20 24 год./vit.
Кичево - Kërçovë

Податоци за правното лице

Идентификација на субјектот

Матичен број:	**05532523**

Податоци за субјектот

Целосен назив:	**Јавно претпријатие за водоснабдување СТУДЕНЧИЦА Кичево**
Скратен назив:	**ЈП СТУДЕНЧИЦА Кичево**
Жиро сметка:	**200000090332115**
Големина на субјектот:	**Среден**
Претежна дејност:	
Вид на сопственост:	**Државна**
Даночен број:	
Организационен облик:	Јавно трговско друштво

Адреса на седиштето

Улица:	Булевар Ослободување 60А /1-1
Место:	Кичево
Општина:	Кичево

Податоци за деловната единица:

Назив на единицата:	**ЈП СТУДЕНЧИЦА Кичево**
Код на единицата:	
Тип на единицата:	
Претежна дејност на единицата	**36.00**
Држава на единицата:	Р. МАКЕДОНИЈА
Улица на единицата:	Булевар Ослободување 60 А/1-1
Место на единицата:	Кичево
Општина на единицата:	Кичево

Податоци за годишната сметка

Пресметковна година:	**2023**

Вид на обработка:

Код на видот на работа:	450
Тип на годишна сметка:	
Статусна промена:	Нема статусна промена

Јавно претпријатие за водоснабдување
Студенчица
Ndërmarrja Publike për Furnizim me Ujë
Studençica
Бр./Nr. 01-341/1
26.02 2024 год./vit.
Кичево - Kërçovë

ПРИЛОГ 3

ОБЈАСНУВАЧКИ БЕЛЕШКИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Назив на друштвото, форма на трговско друштво, број на регистарска влошка во Трговскиот регистар;
Седиште;
Промени во регистарската влошка во Трговскиот регистар до периодот на известување;
Позначајни дејности кои ги извршува;
Идентификација на поврзани субјекти (назив и процентуално учество);
Број на вработени према степен на образование;
Сопственичка структура;
Други релевантни информации за друштвото.

2. ОСНОВА ЗА ПОДГОТОВКА НА ГОДИШНА СМЕТКА

Изјава за усогласеност (врз основа на кои стандарди е подготвена годишната сметка);
Информација дали годишна сметка е поединечна или консолидирана;
Валута на презентација.

3. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Краток опис на позначајните сметководствени политики кои се применети во двата пресметковни периода во годишната сметка (за приходите, расходите, нематеријалните средства, материјалните средства, побарувањата и обврските и друго).

4. КОРИСТЕНИ ПРОЦЕНКИ

Применети методи на значајни проценки кои се применети (за нематеријални и материјални средства, приходи, расходи и друго).

5. ПРОМЕНА НА СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Опис на промената или корекцијата (врз основа на кој стандард или друга законска регулатива е настаната промената) за кои позиции на годишната сметка се однесуваат и квантифицирани ефекти од извршената промена или корекција.

6. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИК

Опис на ризикот (кредитен ризик, пазарен ризик, ризик на ликвидност) и користени методи за мерење на ризикот и квантифицирани информации за ризикот.

ОБЈАСНУВАЧКИ БЕЛЕШКИ

1.ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

ЈП ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ СТУДЕНЧИЦА - КИЧЕВО е јавно претпријатие за собирање , пречистување и дистрибуција на вода, формирано во 2001 година согласно Одлука за поделба на Јавното претпријатие за водоснабдување "Студенчица и Злетовица" ЦО - Скопје Бр.0201-267 од 09.05.2001 година и Трег. Бр. 27076/2001 од 23.07.2001 година во Основниот суд Скопје 1 во Скопје. На 02.11.2006 година во согласност со Законот за јавните претпријатија , претпријатието е впишано во Централниот регистар на Р.Македонија под деловоден број 30120060012566, со единствен матичен број 05532523.
Седиштето се наоѓа на : Булевар Ослободување Кичево , Општина Кичево.
Структурата на капиталот е во целосна (100%) сопственост на Р.Македонија.
Бројот на вработени е 58 од кои 56 на неопределено работно време и тоа: 32 се со средно образование (2,3,4,5 -ти степен), 20 со високо образование(4 се магистри, 5 со 180 и 11 со 240 ектс) и 4 вработени со основно (5 основно и 3 втор степен) образование, 1 со менаџерски договор - директор со високо образование магистер и 1 со менаџерски договор - заменик директор со високо образование 240 ектс.
Основна дејност на ЈП како регионален водовод е: собирање, пречистување и дистрибуција на вода (шифра 36.00) .
Притоа ЈП има дополнителна дејност - Производство на електрична енергија (шифра 35.11), од која остварува приход од 2014 година.

2.ОСНОВА ЗА ПОДГОТОВКА НА ГОДИШНАТА СМЕТКА

ЈП Студенчица - Кичево ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со одредбите на член 469 од Законот за трговски друштва (Службен весник на РМ број 28/04, 84/05, 71/06, 25/07, 87/08, 17/09, 23,09, 42/108/11,21/11, 24/11, 166/12, 70/13, 119/13, 120/13, 187/13, 38/14, 41/14, 138/14, 88/15, 192/15, 6/16, 30/16, 61/16, 64/18 и 120/18), член 1 од Законот за трговските друштва (Службен весник на РМ број 28/2004, 84/2005, 25/2007, 87/2008, 42/10, 48/10, 24/11, 166/12, 70/13, 119/13, 120/13, 187/13, 38/14, 41/14, 138//14, 88/15, и Службен весник на Република Северна Македонија број 290/12, 215/21 И 99/22, членот 7 од Законот за Јавни претпријатија (Службен весник 38/96, 9/97, 6/02, 19/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19) и Службен весник на Република Северна Македонија број 275/19, 89/22, 274/22 и Правилникот за водење на сметководство (Службен весник на РМ број 159/09, 164/10 и 107/2011 година).

Според наведениот правилник сметководствените стандарди кои се применуваат во Република Македонија се Меѓународните сметководствени стандарди (МСС / МСФИ) од 2009 година објавени во Службен весник на РМ број 159/09 од 2009 година и усвоени од Одборот за Меѓународни сметководствени стандарди (ИАСБ) .

Во составувањето на годишната сметка претпријатието ги примени сметководствените политики обелоденети подолу , а кои се во согласност со сметководствената и даночна регулатива на Р.Македонија.

Денарот претставува функционална и известувачка валута во Р. Македонија. Износите содржани во годишната сметка се прикажани во македонски денари (МКД), освен ако не е поинаку наведено. Годишната сметка на Друштвото е поединечна.

3. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ (скенирани оригиналните во прилог)

Јавно претпријатие за водоснабдување
СТУДЕНЧИЦА
бр. 02-1771/1-5/2
03.09 20 14 год.
Кичево

Врз основа на чл 26 алинеја 24 од Статутот на ЈП за водоснабдување „Студенчица„ Кичево, Меѓународните сметководствени стандарди, Правилникот за водење сметководство, Законот за трговски друштва и Законот за данокот на добивка („Службен весник на Република Македонија„ бр.112/14), Управниот одбор на ЈП за водоснабдување „Студенчица„ Кичево, на 71- вата седница, одржана на 03.09.2014 година донесе :

О Д Л У К А

за усвојување на Основни сметководствени политики на ЈП за водоснабдување „Студенчица „ Кичево

Член 1

Се усвојуваат Основни сметководствени политики ЈП за водоснабдување „Студенчица„ Кичево.

Член 2

Составен дел на оваа Одлука се Основни сметководствени политики, на претпријатието (како посебен текст).

Член 3

Со донесување на овие Основни сметководствени политики, престануваат да важат:

Основните сметководствените политики бр.02-1281/1-7/2 од 19.07.2013 год.,

Сметководствени политики за дополнување на основните сметководствени политики бр.02-78/1-7/2 од 10.01.2014 год. и

Основни сметководствени политики за дополнување на основните сметководствени политики бр.02-484/1-3/2 од 17.02.2014 год.

Член 4

Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесувањето.

Член 5

Се задолжува Секторот за ЕФР да ги примени основните сметководствените политики во финансиското работење на ЈП.

Образложение:

Со отпочнување на работата на МХЕ- Добреноец т.е. фактурирање за испорачана електрична енергија, (приходи од МХЕ и амортизација на МХЕ), имплементација на Законот за данокот на добивка („Службен весник на Република Македонија„ бр.112/14) и промените кои настанаа во Јавното претпријатие (промена на седиште), се појави потреба од донесување на Основни сметководствени политики, усогласени со цитираниот закон, променетата фактичка состојба, се со цел финансиското работење да биде усогласено со според МСС, Управниот одбор одлучи како во диспозитивот на оваа одлука.

Претседател на Управниот одбор

Петар Иваноски

СТУДЕНЧИЦА
бр. 02-171/11-5/1
03.05 2014 год.
Кичево

ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

1.ОСНОВИ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРЕЗЕНТАЦИЈА НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

Точка 1

ЈП Студенчица - Кичево ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со одредбите на член 469 став (6) од Законот за трговски друштва (Службен весник на РМ бр. 28/04, 84/05, 25/07, 87/08, 42/10, 48/10, 24/11, 166/12, 70/13, 119/13, 120/13 и 38/14), членот 7 од Законот за Јавни претпријатија (Службен весник на РМ бр.38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13 и 41/14) и Правилникот за водење на сметководство (Службен весник на РМ бр.159/09 година).

Според наведениот правилник сметководствените стандарди кои се применуваат во Република Македонија се Меѓународните сметководствени стандарди (МСС / МСФИ) од 2009 година објавени во Службен весник на РМ број 159/09 од 2009 година.

Во составувањето на годишна сметка претпријатието ги применува сметководствените политики, кои се во согласност со сметководствената и даночна регулатива на Република Македонија.

Денарот претставува функционална и известувачка валута во Р.Македонија.
Износите содржани во годишните сметки се прикажани во македонски денари (МКД), освен ако не е поинаку наведено. Годишната сметка на ЈП Студенчица Кичево е поединечна.

2.КОРЕКЦИЈА НА ГРЕШКА

Точка 2

Исправка на основни грешки ќе се врши согласно МСС-8, а корекција на грешка за стари побарувања од поранешни години во претпријатието ќе се врши на товар на акумулираната добивка што е во согласност со МСС -8 точка 37 : „Книговодствени политики, промени на сметководствени проценки и грешки".

3.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПОБАРУВАЊА ЗА ЗАПИШАН А НЕУПЛАТЕН КАПИТАЛ

Точка 3

Побарувањата за запишан, а неуплатен капитал ќе се искажуваат по номинална вредност на запишаниот капитал, согласно актите на ЈП. Капиталот кој нема да биде уплатен согласно актите ќе биде поништен.

4.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА НЕМАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА

Точка 4

Нематеријалните средства ги опфаќаат патентите и лиценците, заштитните знаци и имиња, договори за франшиза, авторски права, трошоци за истражување и развој, компјутерски софтвер, маркетиншки права и гудвил.

Точка 5

Нематеријалното средство ќе се признае само ако е веројатно дека идните економски користи, кои му се препишуваат на средството, ќе бидат прилив кон друштвото и ако трошоците на средството можат веродостојно да се измерат.

Ако некое нематеријално средство не ги исполнува критериумите за признавање, настанатиот издаток треба да се признае како расход кога ќе настане (трошоци за развој).

Издатоците за истражување не може да се третираат како средство.

Софтвер- трошоците настанати со стекнување на лиценца за софтвер, како и останатите долгорочни права, се амортизираат со праволиниска метода во текот на очекуваниот, односно договорениот век на употреба, но не подолго од 5 години.

Трошоците кои значително ја подобруваат и прошируваат користа на софтверот во однос на изворната варијанта се признаваат како дополнително вложување и го зголемуваат почетниот трошок на софтверот.

Помалите подобрувања се сметаат за трошоци на одржување кои се сметаат за расходи на тековниот период.

Точка 6

Основа за вреднување на нематеријалните средства е:

1.Начинот на нивно стекнување,
2.Очекуваниот период на добивање на економска корист и
3.Можноста да се продадат.

Нематеријалното средство почетно се мери според набавната вредност.

Во набавната вредност се вклучуваат сите трошоци за набавка и сите останати трошоци неопходни нематеријалното средство да се стави во функција.

Точка 7

Нематеријалните средства се амортизираат за период од 5 години.

5.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА МАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА (НЕДВИЖНОСТИ, ПОСТРОЈКИ И ОПРЕМА)

Точка 8

Материјалните средства се признаваат по трошокот на набавка, под услов истиот да може сигурно да се измери.

Трошокот за набавка, односно набавната вредност на материјалното средство (цена на чинење), кој се распоредува за време на корисниот век на употреба е износот на платени парични средства или еквиваленти на парични средства или објективната вредност на друг надомест даден да се стекне едно средство во моментот на неговото стекнување или изградба.

Набавната вредност на материјалните средства ја опфаќа куповната цена, вклучувајќи ги увозните давачки и неповратните даноци, како и трошоците кои директно можат да се препишат на доведување на средството во работна состојба на употреба (трошоци за подготовка на местото, рамнење, канали, потпорни зидови, рушење стара градба, испорака и манипулација, инсталирање и монтажа, услуги на стручни лица и сл). Сите трговски попусти и рабати се одбиваат за да дојде до куповната цена.

Ако сметководствената вредност е поголема од проценетиот надоместлив износ, разликата се отпишува, односно се врши вредносно усогласување до надоместливиот износ.

Добивките или загубите настанати со продажба се определуваат преку споредбата на приходите со сметководствената вредност.

Добивките и загубите од нетековните средства (НПО и Вложувања) при составување на Извештајот за паричните текови се исклучуваат од оперативните активности и се пренесуваат кај вложувачките, како неутрализатори на разликите меѓу паричните текови и сметководствените вредности.

Точка 9

Кај материјалните средства се прави разлика меѓу инвестиционото (тековното) одржување и инвестиционото вложување.

Трошоците за одржување и поправки на средствата, т.н. трошоци на инвестиционото одржување се признаваат како расходи на периодот.

Инвестиционите вложувања се оние издатоци со кои се продолжува векот на употреба на средството, се зголемува капацитетот на средството.

Вредноста на инвестиционите вложувања се додава на набавната вредност и така зголемената основица се амортизира.

Точка 10

Набавката на средствата може да се реализира и со размена за друго средство, односно хартии од вредност.

Во случај на таква размена, износот на трошокот на набавка се утврдува според фер вредноста на превземеното (набавеното) средство. Ако таквата вредност не е позната тогаш според објективната вредност на остапеното долгорочно материјално средство, односно според објективната вредност на хартиите од вредност.

Трошоците на набавка на предметите и услугите изработени во сопствена режија, кои се користат како постојан материјален имот, се утврдуваат во

висина на нивните цени на производство, под услов да не ја надминуваат нивната нето пазарна (ревалоризирана) вредност.
Цената на производството се утврдува согласно МСС 2 - Залихи.

Точка 11

Векот на употреба на средството е периодот во кој се очекува дека истото ќе се користи.

Точка 12

Векот на употреба на материјалните средства се проценува на следниот начин:
Земјиштето и уметничките дела не се амортизираат.

Точка 13

Основица за пресметка на амортизацијата е набавната вредност на средството. Ако реално може да се процени остатокот на вредноста, за овој износ се намалува основицата за амортизација.
Амортизацијата на материјалните средства се пресметува со праволиниска метода со примена законски пропишани стапки.
На инвестициите во тек не се пресметува амортизација.

Точка 14

Стапките на амортизација се определуваат со Уредбата за начинот на пресметување на амортизацијата, односно отписот на вредноста на нематеријалните и материјалните средства и за номенклатурата на средствата за амортизација и годишните амортизациони стапки на следниот начин:

-Градежни објекти -високоградба (од армирано бетонска и метална конструкција - водоводи)	**1,5%**
-Градежни објекти - високоградба (згради)	**2,5%**
- Мали хидро електрани - МХЕ	**2,5%**
-Градежни објекти-нискоградба	**3%**
-Градежни објекти - дрвена конструкција	**5%**
-Неспомнати градежни објекти	**10%**
-Опрема за водовод и комунални услуги	**5%**
-Погонски машини,алати,транспортни средства	**10%**
-Канцелариски мебел и опрема	**20%**
-Компјутери, патнички возила и телекомуникациска опрема	**25%**
-Останата неспомната опрема	**10%**

Разликата помеѓу утврдената амортизација и онаа определена со Номенклатурата се евидентира на посебни аналитички сметки.

Во 2007 година, вредноста на основните средства е предмет на проценка извршена од страна на овластен проценител презентирана во Извештај за проценка број 05-1405/1 од 15.10.2007 година. Проценителот утврди нов век на употреба на делот на основните средства од групата 031-Хидротехнички објекти, односно ја намали годишната стапка на

амортизација од 2,5% на 1,5% годишно. Извештајот на проценителот е усвоен од Управниот одбор на претпријатието со Одлука број 02-1412/1 од 15.10.2007 година со примена од 01.01.2007 година.

Според сметководствената политика на претпријатието, средствата ќе бидат предмет на проценка со примена на МСС 16 и 34, со примена на алтернативен метод. Тоа значи дека средствата на претпријатието ќе бидат предмет на проценка во регуларни периоди од 3-5 години.

6.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ДОЛГОРОЧНИТЕ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Точка 15

Останатите долгорочни финансиски вложувања се искажуваат според нивната номинална вредност, согласно договор.
Пресметаните камати се капитализираат по нивната достасаност, согласно анекс на договорот.

Точка 16

Исправката (намалувањето на вредноста) на вложувањата се спроведува во периодот на сознавањето на неможност за наплата на дел или на вкупното побарување на товар на расходите на периодот.
Отписот на вложувањата се спроведува само во случај кога за тоа ќе донесе одлука соодветен орган.

7.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАЛИХИ

Точка 17

Материјалите, резервните делови, ситниот инвентар, амбалажата и автомобилските гуми се искажуваат по набавна цена а се евидентираат според трошоците на набавка (царина, даноци, шпедитерски трошоци, транспортни трошоци) а пресметка на потрошокот со примена на методот ФИФО.

Точка 18

Ситниот инвентар во употреба, дел се отпишува еднократно при ставањето во употреба, односно дел по методот на калкулативен отпис, според векот на траење.

Точка 19

Намалувањето на вредноста на залихите се спроведува во време на редовниот годишен попис а врз основа на проценка за оштетеност и дотраеност.
Намалувањето на вредноста на залихите се врши на товар на расходите на периодот, вклучувајќи го и секое нивелирање(сведување) по пат на отпис до нето реализационата вредност, врз основа на проценка на раководството за потенцијални оштетувања на вредноста на залихите.

8.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИТЕ ПОБАРУВАЊА

Точка 20

Побарувањата од купувачите, побарувањата за повеќе исплатени износи од добивката, побарувањата од вработените, побарувањата од државата и другите институции и останатите побарувања се искажуваат по номинална вредност зголемена за каматите согласно склучениот договор односно одлука за исплата.

За сите побарувања од купувачи кои не се наплатени во договорениот рок се пресметува затезна камата.

Побарувањата кои се искажани во девизи се пресметуваат според средниот курс на НБРМ на денот на балансирањето.

Намалувањето на вредноста на побарувањата се спроведува задолжително кога должникот е во постапка на стечај или ликвидација.

Со Одлука бр. 02-248/1-5 од 26.02.2007 година донесена од Управниот одбор на ЈП, на која Владата на РМ даде согласност со Одлука бр.19-1609/1 од 25.7.2007 година се определува :

а) Дисконт на тековните и идните побарувања од ЈКП на Општините корисници за период од:
-01.09.2007 год.-31.08.2008 год. дисконт од 50%;
-01.09.2008 год.-31.08.2009 год. дисконт од 40%;
-01.09.2009 год.-31.08.2010 год. дисконт од 30%;
-01.09.2010 год.-31.08.2011 год. дисконт од 20%;
-01.09.2011 год.-31.08.2012 год. дисконт од 10%.

б) Ненаплатени побарувања на ЈП од ЈКП на Општините со состојба заклучно со 31.08.2007 год., имаат обврска да го платат на 120 еднакви месечни рати, во износ од 50% од висината на главниот долг а остатокот од 50% се отпишува сукцесивно со истек на секоја деловна година во висина на процентот на отплата.

Вредноста на побарувањата се намалува за исправка за сомнителни и спорни побарувања, односно за вредносното усогласување на побарувањата според следната рочна структура:

- Побарувања заклучно до 31.08.2007 година во наредните 120 месеци се вреднуваат 50% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2007 од 31.08.2008 година се вреднуваат 50% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2008 до 31.08.2009 година се вреднуваат 60% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2009 до 31.08.2010 година се вреднуваат 70% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2010 до 31.08.2011 година се вреднуваат 80% од номиналниот износ.

9.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Точка 21

Дадените заеми, депозити и кауции се искажуваат според нивната номинална вредност, согласно договор.
Пресметаните камати се капитализираат по нивната достасаност, согласно анекс на договорот.

Точка 22

Останатите краткорочни вложувања се искажуваат по набавна вредност, зголемена за каматата согласно склучениот договор.

10.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА (ПАРИ И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ)

Точка 23

Парите на сметките во денари кај деловните банки се водат во номинални износи според доставениот извод за состојбата на прометот на тие сметки.
Парите во благајната во денари се искажуваат по номинална вредност.
Девизите на сметките во банка и благајната се искажуваат по среден курс на НРБМ на денот на билансирањето.
Пресметувањето на девизите се врши секогаш на денот на промената на состојбата на сметката (Благајната) и на крајот на месецот.
При составување на Извештајот за парични текови:
а)Паричните средства ги опфаќаат готовината во касите и депозитите по видување (денарски и девизни).
б)Паричните еквиваленти ги опфаќаат краткорочните, високо ликвидни вложувања, кои брзо можат да се конвертираат во парични средства и кои се предмет на безначаен ризик во промената на нивната вредност (рок на достасаност до 3 месеци).

11.ПОЛИТИКА НА ИСКАЖУВАЊЕ НА ДАНОКОТ НА ДОБИВКА

Точка 24

Данокот на добивка се утврдува и се плаќа според Годишниот даночен биланс и истиот преставува одбитна ставка од финансискиот резултат пред одаочување во Билансот на успех.
Плаќањето на месечниот данок се врши аконтативно.
Крајниот данок од добивка по стапка од 10% (пр: 2013: 10%) се пресметува на утврдената добивка од билансот на успех, корегирана за одредени ставки согласно законските одредби. Овие корекции се однесуваат на зголемување на даночната основа за одредени трошоци кои не се признаваат за целите на одаочување.

12.ПОЛИТИКА ЗА АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА

Точка 25

Однапред платените трошоци за идни периоди се искажуваат како активни временски разграничувања, а се пресметуваат во трошоци на периодот за кој се однесуваат. Причината за разграничувањето, како и износот кој се однесува на идните периоди мора да бидат искажани на содветна сметководствена исправа.

Точка 26

Приходите кои се пресметани во корист на тековниот период, а немаат елементи да се искажат како побарување, се искажуваат како активни временски разграничувања. Кога ќе се стекнат услови за испоставување на документ врз основа на кој се стекнуваат побарувањата, временските разграничувања се пренесуваат на сметките на побарувањата. Основата за приходување и искажување на таквите износи на временските разграничувања мора да биде утврдена со соодветна сметководствена исправа.

13.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАПИШАНИОТ КАПИТАЛ

Точка 27

Запишаниот (основен) капитал се искажува на посебна сметка во износ кој е запишан во трговскиот регистар при основањето, односно промената на уписот на вредноста на капиталот.

14.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА РЕВАЛОРИЗАЦИОНА РЕЗЕРВА (РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕН ВИШОК)

Точка 29

Ревалоризациона резерва (ревалоризационен вишок) произлегува од објективното вреднување на нетековните средства по нивното почетно признавање според набавната вредност.

Ревалоризациониот вишок ги покрива загубите кои произлегуваат од нетековните средства.

Остатокот по ова покривање ќе се пренесе во задржана добивка.

15.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА РЕЗЕРВИТЕ

Точка 30

Резервите се искажуваат по номинална вредност со издвојување од нето добивка и тоа посебно за законските резерви, посебно за статутарните резерви и за останатите резерви.

16.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАДРЖАНАТА (АКУМУЛИРАНАТА) ДОБИВКА/ЗАГУБА

Точка 31

Во деловните книги посебно се искажува задржаната (нераспоредена) добивка, а посебно искажаната загуба од работењето.
Искажаната загуба може да се покрие со задржаната добивка само со одлука на Управниот одбор на ЈП, а во согласност со одредбите на Законот за трговски друштва.
Доколку настане загуба, истата се покрива од позиции на капиталот.
Исплатата на добивката се спроведува врз основа на одлука на Управниот одбор на ЈП , со согласност на Владата на РМ и според одредбите на Законот за трговски друштва.
Аванс на добивка може да се исплатува ако во меѓупресметковниот период ЈП искажува добивка, при тоа не постои пренесена загуба и со соодветно исполнување на сите останати услови од Законот на трговски друштва.

17.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ДОБИВКАТА ИЛИ ЗАГУБАТА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА

Точка 32

Добивката или загубата во тековната година во билансот се искажува по одаочувањето како добивка (нето добивка) за распределба, односно загуба од работењето во тековната година.

18.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ

Точка 33

Обврските спрема поврзаните претпријатија , обврски по заеми, обврски спрема кредитни институции, обврски за аванси, обврски спрема добавувачите и останатите долгорочни обврски се искажуваат по номинална вредност, зголемена за достасаните камати според склучениот договор.
Овие обврски се калсифицираат како долгорочни доколку на датумот на Билансот на состојбата рокот на доспевање им е над 12 месеци.
Долгорочните резервирања се искажуваат како долгорочни обврски за гаранции и отпремнини.

Точка 34

Обврските искажани во девизи се пресметуваат по среден курс на НБМ на денот на билансирањето, но и на крајот на секој месец во случај кога се отплаќаат долгови.

19.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИТЕ ОБВРСКИ

Точка 35

Обврските по заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за аванси, депозити и гаранции, обврските спрема добавувачите, обврските спрема вработените, обврските за даноци, придонеси и други давачки, обврските врз основа на удел во резултатот и останатите краткорочни обврски се искажуваат во вредност која е искажана во соодветна сметководствена исправа, зголемена за каматите според склучениот договор, пропис, односно одлука од надлежен орган на ЈП.

Овие обврски се класифицираат како краткорочни доколку на датумот на билансот на состојба рокот на доспевање е до 12 месеци.

20.ПОЛИТИКА ЗА ПАСИВНИ ВЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА

Точка 36

На товар на пресметковниот период се пресметуваат и трошоците за кои не постојат соодветни сметководствени исправи за да можат да се признаат како обврска, а за кои со сигурност може да се утврди дека се однесуваат на тековниот пресметковен период. Кога ќе се прибават документи за признавање на обврските, се врши укинување на временските разграничувања во корист на сметките на обврските.

Точка 37

Приходите за кои нема услови за признавање во тековниот пресметковен период, според МСС 18 , се одложуваат преку временски разграничувања за идни периоди.

Точка 38

Во корист на временските разграничувања се евидентираат и наплатените приходи кои се однесуваат за идните периоди, а за кои не било искажано соодветно побарување.

21.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРИХОДИТЕ

Точка 39

Претпријатието остварува приходи од собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење на прехрамбена вода, одржување и експлоатација на Регионалниот водовод Студенчица, како и приходи од продажба на електрична енергија, произведена од МХЕ (мали хидро електрани), кои приходи се искажуваат на посебни сметки .

Приходите се мерат според објективната вредност на примениот надомест или побарувањето и тие се евидентираат со примена на фактичност на настаните и се книжат во моментот на нивното настанување.

Приходите се признаваат ако истовремено пораснат средствата или се намалат обврските.

Точка 40

Приходите од продажба на производи се признаваат ако:
-на купувачите се пренесени сите ризици и користи од сопственоста над производите:
-ЈП не задржува, ниту трајно управување, ниту контрола над производите:
-износот на приходите може да се измери:
-е веројатно дека продадените производи ќе се наплатат:
-трошоците кои настанале или кои ќе настанат во врска со продажбата може со сигурност да се измерат.

Точка 41

Ако во моментот на настанување на настанот се процени дека наплатата не е извесна, приходите се одложуваат.
За реализацијата од предходните пресметковни периоди и за онаа која во тековниот пресметковен период е пресметана во корист на приходите се врши исправка на побарувањата на товар на трошоците.

Точка 42

За приходите што не се дефинирани со овој акт се применува МСС 18 и други стандарди.

Приходите остварени со Државни подршки вклучувајќи ги и немонетарните подршки по објективна вредност ќе бидат признати во претпријатието доколку се во согласност со придружените услови и истите ќе бидат примени.

Државните подршки се признаваат како приход во рамките на периодите кои се неопходни за нивното спротиставување со поврзаните трошоци за кои тие се наменети да ги надоместат на систематска основа.

Приходите од Државните подршки се одобруваат во Билансот на успех посебно како: -Други приходи и тие се одземаат во известувањето за поврзаниот период.

22.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА РАСХОДИТЕ

Точка 43

Расходите се признаваат согласно точка 77 до 79 и 93 до 97 од Рамката за составување и презентирање на финансиските извештаи (МСФИ).

Точка 44

Во политиката за признавање на расходи, ЈП се придржува до следните критериуми:
-расходите имаат за последица намалување на средствата или зголемување на обврските, што е возможно да се измери со сигурност:
-расходите имаат директна поврзаност со настанатите трошоци и посебните позиции на приходите:

-кога се очекува остварување на приходите во повеќе идни пресметковни периоди, тогаш признавањето на расходите се извршува со постапката на разумна алокација на пресметковни периоди:
-расходот веднаш се признава во пресметковниот период кога издатокот не остварува идни економски користи, а нема услови да се признае како позиција на активата во билансот:
-расходот веднаш се признава во пресметковниот период и тогаш кога настанала обврска, а нема услови да се признае како позиција на активата (точки 93-97 од Рамката).

Точка 45

Сите трошоци и расходи кои се однесуваат на пресметковниот период мораат да бидат опфатени во финансиските извештаи.

23.ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Точка 46

За оние средства, обврски, приходи и расходи за кои во овој акт не се утврдени сметководствени политики ќе се применува основниот третман за нивно мерење утврдени во соодветни МСФИ.
Со донесување на овие Основни сметководствени политики, престануваат да важат **Основните сметководствените политики** бр.02-1281/1-7/2 од 19.07.2013 год., **Сметководствени политики за дополнување на основните сметководствени политики** бр.02-78/1-7/2 од 10.01.2014 год. и **Основни сметководствени политики за дополнување на основните сметководствени политики** бр.02-484/1-3/2 од 17.02.2014 год.
Овој акт влегува во сила со денот на донесувањето.

Кичево,
03.09.2014 година

Претседател на Управен одбор
Петар Иваноски